



KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Pemerintah Daerah sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan Laporan Keuangan yang merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD.

Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Kota Bekasi Tahun Anggaran 2020 mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah dan Perubahannya, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah, Peraturan Walikota Bekasi Nomor 41 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Walikota Bekasi Nomor 64 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Berbasis Akrual pada Pemerintah Kota Bekasi dan Peraturan Walikota Bekasi Nomor 66 Tahun 2019 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Walikota Bekasi Nomor 49 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kota Bekasi.



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Sekretariat DPRD Kota Bekasi sebagai salah satu entitas yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran dengan menyusun Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2021 berupa Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Neraca disertai Catatan atas Laporan Keuangan dengan informasi yang disajikan didalamnya telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Bekasi, 31 Desember 2021

SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI



Drs. HANAN, M.Si

NIP. 19640424.199011.1.002



DAFTAR ISI

Kata Pengantar	1
Daftar Isi	3
Daftar Tabel.....	5
Daftar Lampiran	6
Pernyataan Tanggung Jawab.....	7
Lembar Muka	
I. Laporan Realisasi Anggaran	
II. Neraca	
III. Laporan Operasional	
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	
V. Catatan atas Laporan Keuangan	
Bab I Pendahuluan	8
1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	8
1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	9
1.3 Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan SKPD.....	13
Bab II Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan SKPD	16
2.1 Profil dan Kebijakan Teknis SKPD	16
2.2 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan SKPD	18
2.3 Hambatan dan Kendala yang ada dalam Pencapaian Target	19



Bab III Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD.	21
3.1 Basis Akuntansi	21
3.2 Dasar Pengukuran.....	22
3.3 Kebijakan Akuntansi.....	22
Bab IV Penjelasan atas Pos-pos Laporan Keuangan SKPD	30
4.1 Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi	
Anggaran.....	30
4.1.1 Belanja	30
4.1.2 Surplus/Defisit	35
4.2 Penjelasan atas Pos-pos Neraca	36
4.2.1 Aset	37
4.2.2 Kewajiban	56
4.2.3 Ekuitas.....	56
4.3 Penjelasan atas Pos-pos Laporan Operasional	56
4.3.1Pendapatan.....	56
4.3.2 Beban	57
4.3.3 Surplus/Defisit LO	64
4.4 Penjelasan atas Pos-pos Laporan Perubahan	
Ekuitas	64
4.4.1 Ekuitas Awal	65
4.4.2 Surplus/Defisit LO	65
4.4.3 Dampak Kumulatif Perubahan	
Kebijakan/Kesalahan Mendasar.....	66
4.4.4 Ekuitas Akhir	68
Bab V Penjelasan Penting Lainnya.....	70
Bab VI Penutupan	72



Daftar Tabel

Tabel 2.1	Ringkasan Anggaran dan Realisasi Belanja Daerah.....	19
Tabel 4.1	Belanja Tahun Anggaran 2021.....	31
Tabel 4.2	Belanja Pegawai Tahun 2021.....	34
Tabel 4.3	Belanja Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2021.....	34
Tabel 4.4	Belanja Modal Tahun Anggaran 2021.....	35
Tabel 4.5	Posisi Keuangan Sekretariat DPRD Kota Bekasi.....	36
Tabel 4.6	Rekapitulasi Aset Sekretariat DPRD Kota Bekasi.....	37
Tabel 4.7	Rekapitulasi Persediaan.....	39
Tabel 4.8	Rekapitulasi Aset Tetap.....	44
Tabel 4.9	Mutasi Aset Tetap Peralatan dan Mesin.....	45
Tabel 4.10	Mutasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan.....	49
Tabel 4.11	Rekapitulasi Akumulasi Penyusutan.....	52
Tabel 4.12	Beban Pegawai	58
Tabel 4.13	Beban Persediaan.....	59
Tabel 4.14	Beban Jasa.....	60
Tabel 4.15	Beban Barang.....	61
Tabel 4.16	Beban Pemeliharaan.....	62
Tabel 4.17	Beban Perjalanan Dinas.....	63
Tabel 4.18	Beban Penyusutan.....	64
Tabel 5.1	Tincian Transfer Masuk BTT.....	71



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Rekening Koran	75
Lampiran 2	STS Pengembalian Sisa UP.....	76
Lampiran 3	BA Stock Opname Persediaan	78
Lampiran 4	BA Rekonsiliasi Persediaan.....	82
Lampiran 5	Rincian Persediaan.....	83
Lampiran 6	BA Rekonsiliasi Aset.....	96
Lampiran 7	Pemutakhiran Aset.....	97
Lampiran 8	SK Penghapusan Aset.....	99
Lampiran 9	Neraca SIMDA BMD.....	111
Lampiran 10	BAST Aset.....	115
Lampiran 11	Rekapitulasi Utang Dibayar Dimuka.....	154
Lampiran 12	Beban Dibayar Dimuka.....	155
Lampiran 13	Pendapatan Diterima Dimuka.....	156
Lampiran 14	Prosedur Analitis.....	157



PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI

Selaku

PENGGUNA ANGGARAN DAN BARANG TAHUN ANGGARAN 2021

Kami bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun 2021 berdasarkan Sistem Pengendalian Intern yang memadai dan Peraturan Pengelolaan Keuangan Daerah sesuai Ketentuan dan Perundang-undangan tentang Keuangan Daerah dan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) Berbasis Akrua yang terdiri dari :

1. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)
2. Neraca
3. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)
4. Laporan Operasional (LO)
5. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK)

Bekasi, 31 Desember 2021

SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI



Drs. HANAN, M.Si

NIP. 19640424.199011.1002

PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2021 DAN 2020

(Dalam Rupiah)

NO	URAIAN	REFF	2021			2020
			Anggaran	Realisasi	%	
1	PENDAPATAN	4.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) - LRA	4.1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00
3	JUMLAH PENDAPATAN		0,00	0,00	0,00	
4	BELANJA	4.1.2	158.693.568.200,00	111.894.231.196,00	70,51	107.579.002.033,00
5	BELANJA OPERASI	4.1.2.1	151.296.032.200,00	105.972.160.996,00	70,04	106.836.159.033,00
6	Belanja Pegawai	4.1.2.1.1	60.467.814.000,00	56.507.270.427,00	93,45	47.184.602.658,00
7	Belanja Barang	4.1.2.1.2	90.828.218.200,00	49.464.890.569,00	54,46	59.651.556.375,00
8	Bunga		0,00	0,00	0,00	
9	Subsidi		0,00	0,00	0,00	
10	Hibah		0,00	0,00	0,00	
11	Bantuan Sosial		0,00	0,00	0,00	
12	Jumlah Belanja Operasi		151.296.032.200,00	105.972.160.996,00	70,04	106.836.159.033,00
13	BELANJA MODAL	4.1.2.2	7.397.536.000,00	5.922.070.200,00		742.843.000,00
14	Belanja Modal Tanah		0,00	0,00	0,00	
15	Belanja Modal Peralatan dan Mesin		7.397.536.000,00	5.922.070.200,00	80,05	742.843.000,00
16	Belanja Modal Gedung dan Bangunan		0,00	0,00	0,00	0,00
17	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan		0,00	0,00	0,00	0,00
18	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya		0,00	0,00	0,00	0,00
19	Jumlah Belanja Modal		7.397.536.000,00	5.922.070.200,00	80,05	742.843.000,00
20	BELANJA TAK TERDUGA					
21	Belanja Tak Terduga		0,00	0,00	0,00	
22	Jumlah Belanja Tak terduga		0,00	0,00	0,00	
23	JUMLAH BELANJA		158.693.568.200,00	111.894.231.196,00	70,51	107.579.002.033,00
24	PEMBIAYAAN NETTO		0,00	0,00	0,00	0,00
25	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN		(158.693.568.200,00)	(111.894.231.196,00)	70,51	(107.579.002.033,00)

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Bekasi, 31 Desember 2021

SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI


Drs. HANAN, M.Si
Nip. 19640424 199011 1 002

PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI
N E R A C A
TAHUN ANGGARAN 2021 dan 2020

(Dalam Rupiah)

NO	URAIAN	2021	2020
1	ASET		
2	ASET LANCAR		
	Kas		
3	Kas di Kas Daerah	-	-
4	Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
5	Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	-
6	Persediaan	31.266.000,00	179.661.870,00
7	JUMLAH ASET LANCAR	31.266.000,00	179.661.870,00
8	ASET TETAP		
9	Tanah	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00
10	Peralatan dan Mesin	20.799.354.749,00	14.866.284.549,00
11	Gedung dan Bangunan	47.414.290.029,00	34.818.627.329,00
12	Jalan, Irigasi dan Jaringan	151.764.700,00	151.764.700,00
13	Aset tetap Lainnya	648.751.100,22	648.751.100,22
14	Konstruksi dalam Pengerjaan	-	-
15	Akumulasi Penyusutan	(21.991.802.276,00)	(19.766.870.521,00)
16	JUMLAH ASET TETAP	48.022.358.302,22	31.718.557.157,22
17	ASET LAINNYA		
18	Aset Tidak Berwujud	280.710.000,00	280.710.000,00
19	Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(205.709.998,00)	(180.709.998,00)
20	Aset Tidak Berwujud Netto	75.000.002,00	100.000.002,00
21	Aset Lain-Lain	947.259.690,00	1.108.224.690,00
22	Akumulasi Penyusutan Aset lain-Lain	-	(85.270.031,00)
23	Aset Lain-Lain Netto	947.259.690,00	1.022.954.659,00
24	JUMLAH ASET LAINNYA	1.022.259.692,00	1.122.954.661,00
25	JUMLAH ASET	49.075.883.994,22	33.021.173.688,22
26			
27	KEWAJIBAN		
28	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
29	Utang Beban	46.788.720,00	43.140.472,00
30	Utang Jangka Pendek Lainnya		
31	Jumlah Kewajiban Jangka Pendek	46.788.720,00	43.140.472,00
32	JUMLAH KEWAJIBAN	46.788.720,00	43.140.472,00
33	JUMLAH EKUITAS	49.029.095.274,22	32.978.033.216,22
34	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	49.075.883.994,22	33.021.173.688,22

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Bekasi, 31 Desember 2021
SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI


Drs. HANAN, M.Si
Nip.19640424 199011 1 002

PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2021 DAN 2020

(Dalam Rupiah)

NO	URAIAN	REF	2021	2020	KENAIKAN / PENURUNAN	%
	KEGIATAN OPERASIONAL					
1	PENDAPATAN - LO	4.3.1	-	-	-	-
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) - LO		-	-	-	-
3	BEBAN	4.3.3	108.490.393.739,00	109.043.943.111,00	(553.549.372,00)	(0,51)
4	BEBAN OPERASI		108.490.393.739,00	109.043.943.111,00	(553.549.372,00)	(0,51)
5	Beban Pegawai	4.3.3.1	56.507.270.427,00	52.335.354.800,00	4.171.915.627,00	7,97
6	Beban Persediaan	4.3.3.2	1.128.257.820,00	1.299.047.341,00	(170.789.521,00)	(13,15)
7	Beban Jasa	4.3.3.3	15.861.394.688,00	6.121.927.816,00	9.739.466.872,00	159,09
8	Beban Barang	4.3.3.4	9.720.160.937,00	6.926.736.754,00	2.793.424.183,00	40,33
9	Beban Pemeliharaan	4.3.3.5	4.055.451.632,00	4.026.409.433,00	29.042.199,00	0,72
10	Beban Perjalanan Dinas	4.3.3.6	18.971.455.810,00	36.609.497.927,00	(17.638.042.117,00)	(48,18)
11	Beban Bunga		0,00		0,00	0,00
12	Beban Subsidi		0,00		-	-
13	Beban Hibah		-		-	-
14	Beban Bantuan Sosial		-		-	-
15	Beban Penyusutan	4.3.3.7	2.221.402.425,00	1.724.969.040,00	496.433.385,00	28,78
16	Beban Amortisasi	4.3.3.8	25.000.000,00		25.000.000,00	-
17	Beban Penyisihan Piutang	4.3.3.9	-		-	-
18	Beban Lain-lain		-		-	-
19	SURPLUS/DEFISIT-DARI OPERASI - LO	4.3.4	(108.490.393.739,00)	(109.043.943.111,00)	553.549.372	(0,51)
20	DEFISIT NON OPERASIONAL				0,00	0,00
21	Defisit Penjualan Aset Non Lancar - LO				0,00	0,00
22	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang - LO				0,00	0,00
23	Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya - LO				0,00	0,00
24	POS LUAR BIASA		-		-	-
25	Beban Luar Biasa		-		-	-
26	SURPLUS/DEFISIT-LO		(108.490.393.739,00)	(109.043.943.111,00)	553.549.372,00	(0,51)

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Bekasi, 31 Desember 2021
SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI

Drs. HANAN, M.Si
Nip.19640424 199011 1 002

PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER TAHUN 2021 DAN 2020

(Dalam Rupiah)

No	RAIAN	REFF	2021	2020
1	EKUITAS AWAL	4.4.1	32.978.033.216,22	137.717.955.635,22
2	SURPLUS/DEFISIT-LO	4.4.2	(108.490.393.739,00)	(109.043.943.111,00)
3	DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN	4.4.3	-	-
4	KOREKSI NILAI PERSEDIAAN		-	-
5	SELISIH REVALUASI	4.4.4	-	-
6	KOREKSI EKUITAS LAINNYA		12.647.224.601,00	4.304.020.692,00
7	KEWAJIBAN UNTUK DIKOSOLIDASIKAN		111.894.231.196,00	
	EKUITAS AKHIR	4.4.5	49.029.095.274,22	32.978.033.216,22

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

Bekasi, 31 Desember 2021

SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI



Drs. HANAN, M.Si
Nip 19640424 199011 1 002



BAB I PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Salah satu bentuk upaya nyata untuk menciptakan transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan daerah serta dalam rangka mewujudkan *good governance* adalah adanya kewajiban penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Keuangan Pemerintah yang memenuhi prinsip tepat waktu dan disusun dengan mengikuti Standar Akuntansi Pemerintahan yang diterima secara umum.

Mulai tahun 2015 pemerintah mengimplementasikan akuntansi berbasis akrual sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 71 tahun 2010 tentang standar akuntansi pemerintahan. Implementasi tersebut memberikan pengaruh pada beberapa hal dalam penyajian laporan keuangan. Pertama, pos-pos ekuitas perdana pada neraca per 31 Desember 2014 yang berbasis *cash toward accrual* direklasifikasi menjadi ekuitas sesuai dengan akuntansi berbasis akrual. Kedua, keterbandingan penyajian akun-akun tahun berjalan dengan tahun sebelumnya dalam laporan operasional dan laporan perubahan ekuitas tidak dapat dipenuhi. Hal ini dikarenakan tahun 2015 merupakan tahun pertama implementasi penyusunan dan penyajian akuntansi berbasis akrual.

Tujuan umum Laporan Keuangan adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, Realisasi Anggaran, Laporan Operasional dan kinerja keuangan suatu entitas pelaporan yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya. Tujuan Laporan Keuangan pemerintah secara spesifik adalah untuk menyajikan informasi yang berguna untuk pengambilan



keputusan dan untuk menunjukkan akuntabilitas entitas pelaporan atas sumber daya yang dipercayakan kepadanya.

Laporan Keuangan Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun 2021 ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban internal maupun eksternal terhadap pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2021 dan memberikan informasi keuangan maupun informasi lainnya yang diperlukan oleh pihak-pihak yang berkepentingan sekaligus sebagai dukungan bagi tersusunnya Laporan Keuangan Pemerintah Kota Bekasi.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Peraturan Perundang – undangan yang dijadikan dasar dalam penyusunan Laporan Keuangan Sekretariat DPRD Kota Bekasi Kota Bekasi adalah:

1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1996 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Bekasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1996 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3663);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah



- (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubahterakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 tentang Tata Cara Pertanggungjawaban Kepala Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 209, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4027);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6332);
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
 11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas
-



- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1425);
 13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
 14. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 06 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Wajib dan Pilihan yang menjadi Kewenangan Pemerintah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Tahun 2016 Nomor 6 Seri E);
 15. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 7 Seri D) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 15 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2017 Nomor 15 Seri D);
 16. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2007 Nomor 4 Seri A) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 16 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2015 Nomor 16 Seri A);
-



17. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 22 Tahun 2019 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2020 (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 22 Seri A);
 18. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 16 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2020 Nomor 16 Seri A);
 19. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 09 Tahun 2021 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2021 Nomor 09 Seri A);
 20. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 49 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2015 Nomor 49 Seri E) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 95 Tahun 2020 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 49 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2020 Nomor 95 Seri E);
 21. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 64 Tahun 2016 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Berbasis Akrual pada Pemerintah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 64 Seri E) telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 41 Tahun 2020 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 64 Tahun 2016 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Berbasis Akrual pada Pemerintah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 85 Seri E);
 22. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 105 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Daerah pada Dinas Kesehatan
-



- Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 105 Seri E);
23. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 148 Tahun 2019 tentang Tata Kelola Pendapatan dan Belanja Daerah yang Tidak Melalui Rekening Kas Umum Daerah (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 148 Seri E);
 24. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 63 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Serta Tata Kerja pada Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2020 nomor 63 Seri D);
 25. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 15 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 94 Tahun 2020 Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2021 Nomor 15 Seri A);
 26. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 39 Tahun 2021 Tentang Pedoman Rekonsiliasi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2021 Nomor 39 Seri E);
 27. Instruksi Wali Kota Bekasi Nomor 900/419/BPKAD tanggal 7 April 2021 Tentang Tata Cara Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021

1.3. Sistematika Penyajian Catatan Atas Laporan Keuangan

Catatan Atas Laporan Keuangan disusun dengan sistematika sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
SKPD



1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

1.3 Sistematika Penyajian Catatan atas Laporan Keuangan SKPD

Bab II Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan SKPD

2.1 Profil dan Kebijakan Teknis SKPD

2.2 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan SKPD

2.3 Hambatan dan Kendala yang ada dalam Pencapaian Target yang telah ditetapkan

Bab III Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

3.1 Basis Akuntansi

3.2 Dasar Pengukuran

3.3 Kebijakan Akuntansi

Bab IV Penjelasan atas Pos-pos Laporan Keuangan SKPD

4.1 Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran

4.1.1 Pendapatan

4.1.2 Belanja

4.1.3 Surplus/Defisit

4.2 Penjelasan atas Neraca

4.2.1 Aset

4.2.2 Kewajiban

4.2.3 Ekuitas

4.3 Penjelasan atas Laporan Operasional

4.3.1 Pendapatan LO

4.3.2 Beban

4.3.3 Surplus/Defisit LO

4.4 Penjelasan atas Laporan Perubahan Ekuitas

4.4.1 Ekuitas Awal



4.4.2 Surplus/Defisit LO

4.4.3 Koreksi

4.4.4 Ekuitas Akhir

Bab V Penjelasan Penting Lainnya

Bab VI Penutup

Lampiran



BAB II

IKHTISAR PENCAPAIAN TARGET KINERJA APBD

2.1. Profil dan Kebijakan Teknis SKPD

Sekretariat DPRD berfungsi sebagai jembatan penghubung kerja antara DPRD dengan Pemerintah Daerah. Sehingga, dengan kata lain Sekretariat DPRD kedudukannya berdiri di atas dua telapak kaki, disatu pihak adalah unsur eksekutif sebagai SKPD dan dilain pihak sebagai fasilitator tugas-tugas legislatif serta bertanggungjawab secara operasional kepada Pimpinan DPRD.

Di Kota Bekasi, Sekretariat DPRD menetapkan 1 (satu) tujuan dalam memfasilitasi Tugas Pokok dan Fungsi DPRD, yaitu:

"Meningkatkan Fasilitasi Kegiatan DPRD dalam Pelaksanaan Fungsi Legislasi, Penganggaran dan Pengawasan "

Sekretariat DPRD sebagai unsur Pemerintah Kota Bekasi terus menata diri agar kinerja DPRD Kota Bekasi dapat berjalan secara optimal. Pada tahun 2020, seiring dengan pelaksanaan Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 63 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta Tata Kerja pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi, terdapat perubahan struktur organisasi pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi menjadi sebagai berikut :

1. Bagian Umum, terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawain;
 - b. Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan.
2. Bagian Program dan Keuangan , terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Perencanaan dan Penganggaran;
 - b. Sub Bagian Verifikasi, Akuntansi dan Laporan.



3. Bagian Persidangan dan Perundang undangan, terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Persidangan dan Risalah;
 - b. Sub Bagian Perundang-undangan;
 - c. Sub Bagian Humas dan Protokol.
4. Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan, terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Fasilitasi Penganggaran;
 - b. Sub Bagian Fasilitasi Pengawasan;
 - c. Sub Bagian Aspirasi.

Untuk melaksanakan kegiatan Sekretariat DPRD Kota Bekasi pada tahun anggaran 2021, Sekretariat DPRD Kota Bekasi didukung oleh kondisi Pegawai dengan Jumlah seluruhnya = 155 orang, dengan rincian sebagai berikut :

1. STATUS KEPEGAWAIAN:

PNS	=	53 orang
TKK	=	102 orang

2. PEMANGKU JABATAN STRUKTURAL

Sekretaris DPRD (Esselon II)	=	1 orang
Kepala Bagian (Esselon III)	=	4 orang
Kepala Sub Bagian (Esselon IV)	=	10 orang

3. JABATAN FUNGSIONAL = 1 Orang (Arsiparis)

Alamat Sekretariat DPRD Kota Bekasi:

Jl. Chairi Anwar No. 112 Margahayu Bekasi Timur



2.2. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan OPD

Pemerintah Daerah dalam rangka penyelenggaraan pemerintahannya dibiayai oleh Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) melalui belanja daerah dan dijabarkan dalam bentuk kegiatan-kegiatan. Pengelolaan belanja daerah tersebut harus dapat mencerminkan upaya-upaya dalam mengembangkan dan meningkatkan cakupan dan kualitas pelayanan kepada masyarakat sebagaimana diamanatkan dalam Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah. Oleh karena itu, dalam pengelolaan belanja daerah yang berorientasi pada peningkatan pelayanan masyarakat tersebut, harus memperhatikan Standar Pelayanan Minimal (SPM), Standar Analisa Belanja (SAB) dan kinerja dari masing-masing Organisasi Perangkat Daerah (OPD)

Sekretariat DPRD Kota Bekasi melalui APBD Tahun Anggaran 2021 memperoleh alokasi anggaran belanja daerah sebesar Rp. 177.941.702.000,00 dan berubah pada APBD Perubahan menjadi Rp. 158.693.568.200,00

Alokasi anggaran perubahan tahun 2021 sebesar Rp. 158.693.568.200,00 dirincikan untuk belanja pegawai sebesar Rp. 60.467.814.000,00 belanja barang dan jasa sebesar Rp. 90.828.218.200,00 serta belanja modal sebesar Rp. 7.397.536.000,00.

Anggaran Murni Sekretariat DPRD kota Bekasi terdiri dari 2 program dengan 16 kegiatan dengan total sub kegiatan sebanyak 52 sub kegiatan, setelah APBD Perubahan anggaran Sekretariat DPRD kota Bekasi terdiri 2 program dengan 16 kegiatan dan 53 sub kegiatan. Seluruh Program, kegiatan dan sub kegiatan yang dikelola Sekretariat DPRD Kota Bekasi mengedepankan prinsip-prinsip tertib, disiplin, efektif, efisien, transparan dan akuntabel baik dari sisi administrasi dan pelaksanaannya dalam rangka mewujudkan pelayanan prima dan peningkatan kesejahteraan masyarakat sebagai upaya terciptanya tata pemerintahan yang baik (*good governance*).



Realiasi belanja pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 adalah sebesar Rp. 111.894.231.196,00 atau 70,51% dari pagu anggaran tahun 2021 dengan perincian pada tabel di bawah ini :

Tabel 2.1
Ringkasan Anggaran dan Realisasi Belanja Daerah
Tahun Anggaran 2021

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN 2021	REALISASI 2021	%	REALISASI 2020
5	BELANJA	158.693.568.200,00	111.894.231.196,00	70,51	107.579.002.033,00
5.1	BELANJA OPERASI	151.296.032.200,00	105.972.160.996,00	70,04	106.836.159.033,00
5.1.1	Belanja Pegawai	60.467.814.000,00	56.938.048.177,00	94,16	47.184.602.658,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa	90.828.218.200,00	49.034.112.819,00	53,99	59.651.556.375,00
5.2	BELANJA MODAL	7.397.536.000,00	5.922.070.200,00	80,05	742.843.000,00
5.2.3	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	7.397.536.000,00	5.922.070.200,00	80,05	742.843.000,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(158.693.568.200,00)	(111.894.231.196,00)	70,51	(107.579.002.033,00)
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	(158.693.568.200,00)	(111.894.231.196,00)	70,51	(107.579.002.033,00)

2.3. Hambatan dan Kendala yang Ada dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan

Hambatan dan Kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan antara lain :

1. Diberlakukannya Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional yang mengakibatkan adanya efisiensi dalam penggunaan Belanja Perjalanan Dinas;
2. Terdapat beberapa kegiatan yang melakukan parsial sehingga ada perubahan dalam jadwal pelaksanaan;
3. Jadwal pelaksanaan dinas pimpinan dan Anggota DPRD yang tidak sesuai dengan perencanaan dikarenakan adanya Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2021 tentang Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Darurat Corona Virus Disease 2019 Diwilayah Jawa dan Bali. Dimana INMENDAGRI tersebut mengatur dilaksanakannya pemberlakuan PPKM (Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat) pada level 4 dan level 3 sepulau Jawa dan Bali



pada tanggal 26 Juli sampai dengan 2 Agustus 2021. Sehingga terjadi kemunduran pada pelaksanaan Agenda Kegiatan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Kota Bekasi.

4. Terjadinya gagal kontrak pada pengadaan cepat penyediaan Audio Delegate yang disebabkan ketidak mampuan penyedia dalam menyediakan spesifikasi sesuai dengan KAK.
5. Keterbatasan waktu dalam proses pelaksanaan anggaran perubahan pada penyelenggaraan Sosialisasi Kebangsaan pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat dan penyelenggaraan Seminar Nasional pada Sub Kegiatan Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli



BAB III

PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN SKPD

Laporan Keuangan Tahun 2021 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Sekretariat DPRD Kota Bekasi. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui sistem akuntansi instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi.

SAI terdiri dari SIMDA Keuangan, SIMDARA dan SIMDA BMD. SIMDA Keuangan dirancang untuk menghasilkan Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), dan Laporan Perubahan Ekuitas (LPE). SIMDARA dirancang untuk menghasilkan Laporan Stock Opname Persediaan. Sedangkan SIMDA BMD adalah sistem yang menghasilkan informasi aset tetap dan aset lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang milik Negara serta laporan manajerial lainnya.

3.1. Basis Akuntansi

Sekretariat DPRD Kota Bekasi menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional (LO), dan Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa itu terjadi, *tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan.*

Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.



3.2. Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Sekretariat DPRD Kota Bekasi dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah.

3.3. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2021 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Peraturan Walikota Bekasi Nomor 66 Tahun 2019.

Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dilingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebagai berikut:



(1) Pendapatan- LRA

- Pendapatan- LRA diakui pada saat kas diterima pada Rekening Kas Umum Daerah(RKUD)
- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto dan tidak mencatat jumlah netto nya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

(2) Pendapatan- LO

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus Sekretariat DPRD Kota Bekasi bukanlah dinas penghasil, jadi tidak melakukan pengakuan pendapatan – LO

Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto,yaitu dengan membukukan penerimaan bruto,dan tidak mencatat jumlah netto nya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

(3) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran dari rekening kas umum daerah (RKUD) yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari RKUD.



- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Terbitnya SP2D Ganti Uang Persediaan.
- Belanja disajikan menurut klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

(4) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban, terjadinya konsumsi aset terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam catatan atas Laporan Keuangan.

(5) Aset

- Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

A. Aset Lancar

- Kas disajikan dineraca dengan menggunakan nilai nominal.
- Investasi Jangka Pendek dalam bentuk surat berharga disajikan sebesar nilai perolehan sedangkan investasi dalam bentuk deposito dicatat sebesar nilai nominal.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - a) Piutang yang timbul dari Tuntutan perbendaharaan/ganti rugi apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.



b) Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal.

- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (net realizable value). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbedaharaan/Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai bagian lancar TP/TGR atau bagian Lancar TPA.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - *) hanya pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
 - *) harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

B. Aset tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
 - Nilai aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
 - Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
-



1. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan dan mesin dan peralatan olahraga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp.300.000 (tiga ratus ribu rupiah);
 2. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp.10.000.000 (sepuluh juta rupiah);
 3. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut diatas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/ irigasi/ jaringan dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasikan ke aset lain-lain pada pos aset lainnya.
 - Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada
 - Penetapan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dibidang pengelolaan BMD.

C. Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
 - Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - a. Tanah
 - b. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)
-



c. Aset tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan atau using yang telah diusulkan kepada pengelola barang untuk dilakukan penghapusan.

- Penghitungan dan pencatatan penyusutan aset tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari aset tetap secara merata setiap semester selama masa manfaat.

D. Piutang jangka panjang

- Piutang jangka panjang adalah piutang yang diharapkan atau dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan penjualan angsuran (TPA), tagihan tuntutan perbendaharaan atau tuntutan ganti rugi (TPTGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.

E. Aset lainnya

- Aset lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang termasuk dalam aset lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.



- Aset tak berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat netto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan sedangkan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Aset lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

F. Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi utang kepada pihak ketiga, belanja yang masih harus dibayar, pendapatan diterima di muka, bagian lancar utang jangka panjang, dan utang jangka pendek lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.



- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

G. Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam laporan perubahan ekuitas.



BAB IV

PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN KEUANGAN

4.1 Penjelasan Atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja

LRA Sekretariat DPRD Kota Bekasi merupakan laporan yang menjelaskan ikhtisar sumber, alokasi dan pemakaian sumber daya ekonomi yang dikelola oleh Pemerintah Kota Bekasi yang menggambarkan perbandingan antara realisasi dan anggarannya dalam satu periode pelaporan. Dalam penjelasan LRA ini akan disajikan sesuai dengan Struktur APBD yang meliputi pendapatan dan belanja.

Sekretariat DPRD Kota Bekasi bukan merupakan dinas penghasil sehingga tidak mempunyai pendapatan. Yang tersaji dalam Laporan Realisasi Anggaran adalah belanja selama Tahun Anggaran 2021.

4.1.1 Belanja	<u>31 DESEMBER 2021</u> Rp.111.894.231.196,00	<u>31 DESEMBER 2020</u> Rp.107.579.002.033,00
---------------	--	--

Realisasi Belanja Daerah pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 adalah sebesar Rp. 111.894.231.196,00 atau 70,51% dari Total Anggaran Tahun 2021. Laporan ikhtisar atas realisasi belanja ditunjukkan pada tabel sebagai berikut :



Tabel 4.1
Belanja Tahun Anggaran 2021
dalam Rupiah

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN 2021	REALISASI 2021	%	REALISASI 2020
5	BELANJA	158.693.568.200,00	111.894.231.196,00	70,51	107.579.002.083,00
5.1	BELANJA OPERASI	151.296.032.200,00	105.972.160.996,00	70,04	106.836.159.083,00
5.1.1	Belanja Pegawai	60.467.814.000,00	56.938.048.177,00	94,16	47.184.602.658,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa	90.828.218.200,00	49.034.112.819,00	53,99	59.651.556.375,00
5.2	BELANJA MODAL	7.397.536.000,00	5.922.070.200,00	80,05	742.843.000,00
5.2.3	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	7.397.536.000,00	5.922.070.200,00	80,05	742.843.000,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(158.693.568.200,00)	(111.894.231.196,00)	70,51	(107.579.002.083,00)
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	(158.693.568.200,00)	(111.894.231.196,00)	70,51	(107.579.002.083,00)

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa Anggaran pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 adalah sebesar Rp. 158.693.568.200,00 yang terdiri atas Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung, dengan realisasi penyerapan sebesar Rp. 111.894.231.196,00 atau sebesar 70,51% dari total anggaran Tahun 2021.

Belanja Tidak Langsung pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi merupakan Belanja Gaji, Tunjangan, Jaminana Kesehatan bagi para Pegawai Negeri Sipil pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi dan Belanja Gaji, Tunjangan, Jaminan Kesehatan Pimpinan dan Anggota DPRD serta Belanja Operasional Pimpinan DPRD yang bersifat rutin, dan pada Tahun 2021 belanja Pegawai dianggarkan sebesar Rp. 60.467.814.000,00 dengan realisasi penyerapan anggaran sebesar Rp. 56.507.270.427,00 yakni setara dengan 93,45% dari anggaran Tahun 2021.

Belanja Langsung pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi merupakan Belanja rutin yang terdiri dari Belanja Barang dan Jasa dan Belanja Modal. Pada Anggaran Perubahan tahun 2021 Belanja Barang dan Jasa dianggarkan sebesar Rp 90.828.218.200,00 dengan serapan sebesar Rp. 49.464.890.569,00 atau setara 54,46%



dari pagu anggaran. Anggaran Belanja Modal yang telah disah dalam APBD Perubahan sebesar 7.397.536.000,00 dan terserap sebesar Rp. 5.922.070.200,00 atau setara 80,05% dari total anggaran 2021.

4.1.1.1. Belanja Operasi	<u>31 DESEMBER 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
	Rp. 105.972.160.996,00	Rp. 106.836.159.033,00

Belanja Operasi merupakan belanja yang dianggarkan untuk kegiatan sehari-hari Pemerintah Pusat/ Daerah yang memberi manfaat jangka pendek.

Belanja Operasi pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi terdiri atas Belanja Pegawai dan Belanja Barang dan Jasa.

Pada Tahun Anggaran 2021 realisasi Belanja Operasi pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebesar Rp. 105.972.160.996,00 atau 70,04 % dari pagu Anggaran sebesar Rp. 151.296.032.200,00. Sedangkan pada Tahun Anggaran 2020 realisasi Belanja Operasi pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebesar Rp. 106.836.159.033,00 atau 85,51% dengan Anggaran untuk Tahun 2020 sebesar Rp. 124.946.987.425,00.

4.1.1.1.1. Belanja Pegawai	<u>31 DESEMBER 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
	Rp. 56.507.270.427,00	Rp. 47.184.602.685,00

Belanja Pegawai Pada Tahun Anggaran 2021 adalah sebesar Rp. 56.507.270.427,00 atau 93,45% dari pagu anggaran Tahun 2021 yakni sebesar Rp. 60.467.814.000,00. Sebagai perbandingan, pada Tahun Anggaran 2020 dianggarkan sebesar Rp. 49.662.807.425,00 dan terealisasi sebesar Rp. 47.184.602.685,00 atau sebesar 95,01% dari target tahun 2020.



Akun ini menggambarkan Belanja Pegawai yang meliputi Belanja Gaji dan Tunjangan PNS Daerah yang berada di Lingkungan Sekretariat DPRD Kota Bekasi yang berjumlah 52 Pegawai, serta Tambahan Penghasilan yang telah ditetapkan melalui Keputusan Wali Kota Bekasi serta Belanja Penunjang Operasional Pimpinan DPRD dan Belanja Pegawai lain pada Belanja Langsung Sekretariat DPRD Kota Bekasi. Tambahan penghasilan sebagaimana dimaksud terdiri atas Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja, Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kelangkaan Profesi dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja. Belanja Pegawai pada Belanja Langsung terdiri dari Uang Saku Kegiatan/Rapat PNS dan Non PNS serta Honorarium Panitia/Tim Pelaksana Kegiatan Non PNS. Akun Belanja Pegawai juga berisikan Belanja Gaji, Tunjangan dan Jaminan Kesehatan untuk Pimpinan dan Anggota DPRD Kota Bekasi yang berjumlah 50 Orang, serta Biaya Operasional Pimpinan DPRD kota Bekasi. Besaran pembayarn Belanja Gaji Dewan tersebut sesuai dengan Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 61 Tahun 2017 Tentang Hak Keuangan Dan Administratif, Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bekasi

Adapun rincian realisasi Belanja Pegawai adalah sebagai berikut:



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Tabel 4.2
Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2021
dalam Rupiah

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN 2021	REALISASI SEMESTER I TA 2021	LEBIH/ (KURANG)	%
5.1.1	BELANJA PEGAWAI	60.467.814.000,00	56.507.270.427,00	3.960.543.573,00	93,45
5.1.1.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	3.807.276.000,00	3.588.952.810,00	218.323.190,00	94,27
5.1.1.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	7.152.588.000,00	6.908.256.249,00	244.331.751,00	96,58
5.1.1.04	Belanja Gaji dan Tunjangan DPRD	49.114.830.000,00	45.616.941.368,00	3.497.888.632,00	92,88
5.1.1.06	Belanja Penerimaan Lainnya Pimninan DPRD serta KDH/WKDH	393.120.000,00	393.120.000,00	0,00	0,00

4.1.1.1.2. Belanja Barang dan Jasa 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp.49.464.890.569,00 Rp.59.651.556.375,00

Belanja Barang dan Jasa Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dianggarkan sebesar Rp. 90.828.218.200,00 dengan realisasi sampai dengan 31 Desember 2021 sebesar Rp.49.464.890.569,00 atau sebesar 54,46%. Sebagai perbandingan untuk Tahun Anggaran 2020 dianggarkan sebesar Rp. 75.284.180.000,00 dengan realisasi pada sebesar Rp. 59.651.556.375,00 atau sebesar 79,24% dari pagu anggaran tahun 2020.

Rincian realisasi Belanja Barang Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 49.464.890.569,00 adalah sebagai berikut :

Tabel 4.3
Belanja Barang dan Jasa
Tahun Anggaran 2021
dalam Rupiah

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN 2021	REALISASI TA 2021	LEBIH/ (KURANG)	%
5.1.2	BELANJA BARANG DAN JASA	90.828.218.200,00	49.464.890.569,00	41.363.327.631,00	54,46
5.1.2.01	Belanja Barang	19.297.822.700,00	10.580.236.687,00	8.717.586.013,00	54,83
5.1.2.02	Belanja Jasa	21.909.070.500,00	15.857.746.440,00	6.051.324.060,00	72,38
5.1.2.03	Belanja Pemeliharaan	4.993.250.000,00	4.055.451.632,00	937.798.368,00	81,22
5.1.2.04	Belanja Perjalanan Dinas	44.628.075.000,00	18.971.455.810,00	25.656.619.190,00	42,51



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

4.1.1.1.2. Belanja Modal	<u>31 DESEMBER 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
	Rp. 5.922.070.200,00	Rp. 742.843.000,00

Belanja Modal merupakan belanja yang dianggarkan untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

Belanja Modal Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 setelah APBD Perubahan dianggarkan menjadi 7.397.536.000,00 dengan realisasi sebesar 5.922.070.200,00 atau setara 80,05% dari pagu anggaran. Sedangkan pada Tahun 2020 Belanja Modal pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi dianggarkan sebesar Rp. 2.278.455.000,00 dengan realisasi pada 31 Desember 2020 sebesar Rp. 742.843.000,00 atau sebesar 32,60%.

Tabel 4.4
Belanja Modal Tahun Anggaran 2021
dalam Rupiah

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN 2021	REALISASI SEMESTER I TA 2021	LEBIH/ (KURANG)	%
5.2	BELANJA MODAL	7.397.536.000,00	5.922.070.200,00	1.475.465.800,00	80,05
5.2.2.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	989.211.000,00	951.157.200,00	38.053.800,00	96,15
5.2.2.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	4.425.025.000,00	3.301.520.000,00	1.123.505.000,00	74,61
5.2.2.10	Belanja Modal Komputer	1.983.300.000,00	1.669.393.000,00	313.907.000,00	84,17

4.1.2. Surplus/(Defisit)	<u>31 DESEMBER 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
LRA	(Rp. 111.894.231.196,00)	(Rp. 107.579.002.060,00)

Dikarenakan Sekretariat DPRD Kota Bekasi bukan SKPD penghasil dan tidak mempunyai pendapatan, sehingga Laporan Realisasi Anggaran Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 pada posisi defisit sebesar Rp. 111.894.231.196,00.



4.2 Penjelasan Atas Pos-pos Laporan Neraca

Neraca Sekretariat DPRD Kota Bekasi terdiri dari pos-pos yang menggambarkan kondisi mengenai Aset, Kewajiban dan Ekuitas.

Aset pada Neraca terdiri atas Aset Lancar dan Aset Tetap. Aset Lancar berupa Kas di Bendahara Pengeluaran, Piutang dan Persediaan. Sedangkan Aset Tetap berupa Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan Irigasi dan Jaringan serta Aset Tetap Lainnya.

Kewajiban pada Neraca terdiri atas Utang-utang yang berupa Utang PFK, Utang Beban dan Utang-utang Lainnya. Sedangkan selisih antara Total Aset dan Kewajiban merupakan nilai Ekuitas pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi.

Untuk Posisi Keuangan per 31 DESEMBER 2021 Sekretariat DPRD Kota Bekasi secara umum sebagai berikut:

Tabel 4.5
Posisi Keuangan Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021
dalam Rupiah

Kode Rekening	Posisi Keuangan Terkait dengan	Tahun 2021	Tahun 2020
1	Aset	49.075.883.994,22	33.021.173.688,22
2	Kewajiban	46.788.720,00	43.140.473,00
3	Ekuitas	49.029.095.274,22	32.978.033.216,22

Pada tanggal 31 Desember Tahun Anggaran 2021 Jumlah Aset sebesar Rp. 49.075.883.994,22 terdiri dari Aset lancar sebesar Rp.31.266.000,00 Aset Tetap sebesar Rp 48.022.358.302,22 serta Aset lainnya sebesar Rp. 1.022.259.692,00

Jumlah Kewajiban sebesar Rp. 46.788.720,00 yang terdiri dari Kewajiban Jangka Pendek sebesar Rp. 46.788.720,00



Dan total Ekuitas pada per tanggal 31 Desember Tahun Anggaran 2021 adalah sebesar Rp. 49.029.095.274,22

4.2.1.Aset	<u>31 DESEMBER 2021</u> Rp.49.075.883.994,22	<u>31 DESEMBER 2020</u> Rp.33.021.173.688,22
------------	---	---

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

Pada tanggal 31 Desember Tahun 2021 Sekretariat DPRD Kota Bekasi memiliki aset sebesar Rp 49.075.883.994,22 dengan rincian sebagai berikut sebagai berikut :

Tabel 4.6
Rekapitulasi Aset Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun 2021 dan 2020
dalam Rupiah

Kode Rekening	Aset	Tahun 2021	Tahun 2020
1.1	Aset Lancar	31.266.000,00	179.661.870,00
1.3	Aset Tetap	48.022.358.302,22	31.718.557.157,22
1.4	Aset Lainnya	1.022.259.692,00	1.122.954.661,00

Jumlah Aset Sekretariat DPRD Kota Bekasi sampai dengan tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp. 49.075.883.994,22 sedangkan pada tahun 31 Desember 2020 sebesar Rp.33.021.173.668,22. Dari



data sebagaimana tersebut dapat dilihat bahwa terdapat kenaikan nilai aset dari tahun 2020. Hal tersebut disebabkan adanya kenaikan yg signifikan pada Aset Tetap.

4.2.1.1.Aset Lancar	<u>31 DESEMBER 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
	Rp. 31.266.000,00	Rp.179.661.870,00

Aset Lancar mencakup kas dan setara kas yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

Aset Lancar yang dimiliki oleh Sekretariat DPRD Kota Bekasi sampai dengan 31 Desember Tahun Anggaran 2021 terdiri dari Persediaan

4.2.1.1.1 Persediaan	<u>31 DESEMBER 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
	Rp. 31.266.000,00	Rp.179.661.870,00

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Saldo Persediaan per 31 Desember 2021 berdasarkan Berita Acara Stock Opname Nomor 027/7439-Setwan.Umum Tanggal 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 31.266.000,00 sedangkan per 31 Desember 2020 terdapatstock opname persediaan sebesar Rp. 179.661.870,00.

Jumlah Persediaan per 23 Desember 2021 terdiri dari:



Tabel 4.7
Rekapitulasi Persediaan
Tahun 2021 dan 2020
Dalam Rupiah

Kode Rekening	Jenis Persediaan	Tahun 2021	Tahun 2020
12.01.02.0001	Alat Tulis Kantor	16.484.000,00	28.234.810,00
12.01.03.0002	Kertas dan Cover	0,00	7.291.515,00
12.01.03.0003	Bahan Cetak	0,00	22.712.000,00
12.01.03.0006	Bahan Komputer	0,00	84.184.295,00
12.01.03.0007	Perabot Kantor	0,00	360.000,00
12.01.03.0008	Alat Listrik	14.782.000,00	36.879.250,00
12.01.03.0013	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	0,00	0,00
12.01.04.0002	Obat obat Lainnya	0,00	0,00
12.01.07.0001	Natura	0,00	0,00

Perincian saldo persediaan pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi
adalah sebagai berikut :

1. Alat Tulis Kantor

Saldo Awal	Rp. 50.605.355,00
Pembelian	Rp. 431.156.910,00
Transfer Masuk	Rp. 0,00 +
Persediaan Tersedia	Rp. 481.762.265,00
Persediaan digunakan	Rp. 465.278.265,00-
Saldo Akhir	Rp. 16.484.000,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

2. Kertas dan Cover

Saldo Awal	Rp. 7.639.515,00
Pembelian	Rp. 35.911.740,00
Transfer Masuk	<u>Rp. 0,00 +</u>
Persediaan Tersedia	Rp. 43.551.255,00
Persediaan digunakan	<u>Rp. 43.551.255,00 -</u>
Saldo Akhir	Rp. 0,00

3. Benda Pos

Saldo Awal	Rp. 0,00
Pembelian	Rp. 3.660.600,00
Transfer Masuk	<u>Rp. 0,00 +</u>
Persediaan Tersedia	Rp. 3.660.600,00
Persediaan digunakan	<u>Rp. 3.660.600,00 -</u>
Saldo Akhir	Rp. 0,00

4. Bahan Komputer

Saldo Awal	Rp. 84.177.750,00
Pembelian	Rp. 122.287.800,00
Transfer Masuk	<u>Rp. 0,00 +</u>
Persediaan Tersedia	Rp. 206.465.550,00
Persediaan digunakan	<u>Rp. 206.465.550,00 -</u>
Saldo Akhir	Rp. 0,00



5. Perabot Kantor

Saldo Awal	Rp.	360.000,00
Pembelian	Rp.	0,00
Trasnfer Masuk	<u>Rp.</u>	<u>5.074.900,00 +</u>
Persediaan Tersedia	Rp.	5.434.900,00
Persediaan digunakan	<u>Rp.</u>	<u>5.434.900,00 -</u>
Saldo Akhir	Rp.	0,00

Sekretariat DPRD Kota Bekasi memperoleh transfer masuk berupa Handsanitizer 250 ml sebanyak 100 botol, 1 Unit Alat Semprot Manual Elektrik dan 1 Galon (@5 liter) Cairan Disinfektan Antgerment Forte dari Dinas Kesehatan sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Barang Nomor 274/Log.Covid19/Dinkes/01/2021 tanggal 19 Januari 2021 dan Berita Acara Serah Terima Barang Nomor 087/Log.Covid19/Dinkes/02/2021 tanggal 05 Februari 2021.

Perabotan Kantor tersebut sudah habis digunakan untuk penunjang pelaksanaan protokol kesehatan di Sekretariat DPRD dan DPRD Kota Bekasi.

6. Alat Listrik

Saldo Awal	Rp.	36.879.250,00
Pembelian	Rp.	47.415.700,00
Trasnfer Masuk	<u>Rp.</u>	<u>0,00 +</u>
Persediaan Tersedia	Rp.	84.294.950,00
Persediaan digunakan	<u>Rp.</u>	<u>69.512.950,00 -</u>
Saldo Akhir	Rp.	14.782.000,00



7. Alat/ Bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya

Saldo Awal	Rp.	0,00
Pembelian	Rp.	1.230.000,00
Trasnfer Masuk	<u>Rp.</u>	<u>0,00 +</u>
Persediaan Tersedia	Rp.	1.230.000,00
Persediaan digunakan	<u>Rp.</u>	<u>1.230.000,00 -</u>
Saldo Akhir	Rp.	0,00

8. Obat – Obatan Lainnya

Saldo Awal	Rp.	0,00
Pembelian	Rp.	0,00
Trasnfer Masuk	<u>Rp.</u>	<u>114.711.300,00 +</u>
Persediaan Tersedia	Rp.	114.711.300,00
Persediaan digunakan	<u>Rp.</u>	<u>114.711.300,00 -</u>
Saldo Akhir	Rp.	0,00

Sekretariat DPRD Kota Bekasi mendapat transfer masuk berupa Masker kain dari Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah sebanyak 326 unit berjumlah Rp. 1.613.700,00 dengan Berita Acara Serah Terima Barang Nomor 027/053-BASTB/I/DISKOPUKM pada tanggal 11 Januari 2021. Masker tersebut telah habis dibagikan untuk ASN, Non ASN dan masyarakat disekitar Sekretariat DPRD Kota Bekasi.

Sekretariat DPRD Kota Bekasi juga mendapatkan transfer barang masuk dari Dinas Kesehatan berupa Masker Kain sebanyak 22.848 unit berjumlah Rp. 113.097.600,00 sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Barang Nomor 052/Log.Covid19/Dinkes/05/2021. Masker tersebut



telah habis dibagikan ke masyarakat pada saat pendampingan pelaksanaan monitoring dan evaluasi PPKM di Kecamatan Medan Satria.

9. Natura

Saldo Awal	Rp.	0,00
Pembelian	Rp.	0,00
Trasnfer Masuk	<u>Rp.</u>	<u>218.413.000,00 +</u>
Persediaan Tersedia	Rp.	218.413.000,00
Persediaan digunakan	<u>Rp.</u>	<u>218.413.000,00 -</u>
Saldo Akhir	Rp.	0,00

Berdasarkan penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Daerah, penggolongan barang persediaan sebagaimana tersebut diatas menjadi sebagai berikut :

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.1.7.1.3	Alat/Bahan Kegiatan Kantor	31.266.000,00
1.1.7.1.5	Persediaan Untuk Dijual/Diserahkan	0,00
Jumlah		31.266.000,00

4.2.1.2 ASET TETAP 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp.48.022.358.302,22 Rp.31.718.557.157,22

Posisi Aset Tetap Sekretariat DPRD Kota Bekasi per 31 Desember 2021 sebesar Rp. 48.022.358.302,22 sedangkan pada 31 Desember 2020 terdapat nilai aset tetap sebesar Rp. 31.718.557.157,22. Sehingga dapat dilihat bahwa posisi aset tetap pada tahun 2021 mengalami kenaikan nilai dari 31 Desember 2020. Hal tersebut



dikarenakan terdapat mutasi aset masuk dari Sekretariat Daerah Kota Bekasi.

Perincian Aset Tetap per 31 Desember 2021 terdiri dari sebagai berikut:

Tabel 4.8
Rekapitulasi Aset Tetap
dalam Rupiah

Kode Rekening	Jenis Aset Tetap	Tahun 2021	Tahun 2020
1.3.1	Tanah	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00
1.3.2	Peralatan dan Mesin	20.799.354.749,00	14.270.484.549,00
1.3.3	Gedung dan Bangunan	47.414.290.029,00	34.818.627.329,00
1.3.4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	151.764.700,00	151.764.700,00
1.3.5	Aset Tetap Lainnya	648.751.100,22	648.751.100,22
1.3.7	Akumulasi Penyusutan	(21.991.802.276,00)	(19.171.070.521,00)
	Jumlah	48.022.358.302,22	31.718.557.157,22

Dari tabel diatas dapat dilihat perincian Aset Tetap Tahun Anggaran 2021 yang terdiri dari Tanah sebesar Rp. 1.000.000.000,00 Peralatan dan Mesin sebesar Rp. 20.799.354.749,00 Gedung dan Bangunan sebesar Rp. 47.414.290.029,00. Jalan, Jaringan dan Instalasi sebesar Rp. 151.764.700,00, Aset Tetap lainnya sebesar Rp. 648.751.100,22 serta Akumulasi Penyusutan Aset sebesar (Rp.21.901.214.932,00).

4.2.1.2.1 Aset Tetap Tanah 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp.1.000.000.000,00 Rp.1.000.000.000,00

Pada Tahun 2021 Tanah yang dikelola Sekretariat DPRD Kota Bekasi senilai Rp. 1.000.000.000,00 dan bernilai tetap sejak 31 Desember 2020.

Berdasarkan penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Milik Daerah, penggolongan Aset Tanah sebagaimana tersebut diatas menjadi sebagai berikut :

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.3.1.1.1	Tanah Persil	1,000,000,000.00
Jumlah		1,000,000,000.00

4.2.1.2.2 Aset Tetap Peralatan dan Mesin 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp.20.799.354.749,00 Rp.14.866.284.549,00

Aset Tetap Peralatan dan Mesin yang dikelola Sekretariat DPRD Kota Bekasi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp.20.799.354.749,00 sedangkan pada 31 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 14.866.284.549,00.

Mutasi tambah dan mutasi kurang Aset Tetap Peralatan dan Mesin selama periode 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut

Tabel.4.9
Mutasi Aset Tetap Peralatan dan Mesin
Tahun Anggaran 2021
Dalam Rupiah

No	URAIAN	PERALATAN DAN MESIN	JUMLAH (Rp)
1	SALDO AWAL 1 Januari 2021		14.866.284.549,00
2	MUTASI TAMBAH	BELANJA MODAL	5.922.070.200,00
		BARANG MASUK DARI SKPD LAIN	826.100.000,00
		REKLAS DARI ASET GEDUNG BANGUNAN	0,00
		KDP	0,00
	JUMLAH MUTASI TAMBAH		6.748.188.200,00
3	MUTASI KURANG	BARANG KELUAR KE SKPD LAIN	815.100.000,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

		PINDAH KIB	0,00
		PENGHAPUSAN	0,00
		REKLAS KE BEBAN	0,00
		KAPITALISASI	0,00
		TIDAK MENJADI ASET	0,00
		KOREKSI KURANG (Ekstrakompatabel)	0,00
	JUMLAH MUTASI KURANG		815.100.000,00
4	SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2021		20.799.372.749,00

Tabel di atas menunjukan saldo awal Tahun 2021 Aset Tetap Peralatan dan Mesin sebesar Rp. 14.866.284.549,00 dan terdapat penambahan dan pengurangan dengan rincian sebagai berikut :

1. Mutasi bertambah Aset Peralatan dan Mesin pada Bulan Mei berupa 8 Unit Komputer All in One Merk Hp Intel Core i3 8100T sebesar Rp.92.400.000,00;
2. Mutasi bertambah Aset Peralatan dan Mesin pada Bulan Juni berupa 4 Set Sofa Tamu + Meja sebesar Rp. 98.800.000,00;
3. Mutasi bertambah Aset Peralatan dan Mesin pada Bulan Juni Berupa Printer All in One 1200x 2400 dpi Merk EPSON Printer L3150 eco tank wireless sebanyak 8 unit dengan total pengadaan sebesar Rp. 51.000.000,00;
4. Mutasi transfer masuk Aset Peralatan dan Mesin pada Bulan Juni berupa Kendaraan Dinas Roda 4 Minibus/Toyota Innova Venturer 2.4 AT Diesel sebesar Rp. 456.500.000,00 sesuai dengan BAST 024/BAST.713-SETDA.PLK tanggal 24 Juni 2021;
5. Mutasi transfer keluar Aset Peralatan dan Mesin pada bulan Juli berupa Kendaraan Dinas Roda 4 Minibus/Toyota Innova Venturer 2.4 AT Diesel sebesar Rp. 456.500.000,00 sesuai dengan BAST 024/BAST.3013-Setda.Umum tanggal 12 Juli 2021;



6. Mutasi transfer masuk Mobil Dinas Minibus/ Toyota Innova Venturer 2.4 AT Diesel sebesar Rp. 385.600.000,00 sesuai dengan BAST Kendaraan Operasional Nomor 24/BAST.5362-SETDA.PLK tanggal 19 Juli 2021;
7. Mutasi bertambah Aset Peralatan dan Mesin berupa Video Wall sebanyak 3 set pada tanggal 30 Juli 2021 seharga Rp. 2.904.720.000,00 ;
8. Mutasi transfer keluar Mobil Dinas Minibus/ Toyota Innova Venturer 2.4 AT Diesel sebesar Rp. 385.600.000,00 sesuai dengan BAST Kendaraan Operasional Nomor 24/BAST.3479-SETDA.PLK tanggal 20 Agustus 2021;
9. Mutasi transfer masuk Aset Peralatan dan Mesin berupa Komputer All in One sebanyak 1 unit sebesar 11.000.000,00 sesuai dengan BAST Nomor 027/BAST. 927.3-Setda.PLK tanggal 18 Agustus 2021;
10. Mutasi masuk Aset Peralatan dan Mesin berupa AC Split 1,5 PK sebanyak 14 unit sebesar Rp. 111.440.000,00 pada tanggal 24 September 2021;
11. Mutasi masuk Aset Peralatan dan Mesin pada tanggal 24 September berupa Autolock/ Acces Door (Pintu Elektrik) sebanyak 15 unit dengan total pengadaan sebesar Rp. 108.690.000,00;
12. Mutasi masuk Aset Peralatan dan Mesin berupa Aquarium dan lemari sebanyak 5 Unit seharga Rp. 67.375.000,00 pada tanggal 13 Oktober 2021;
13. Mutasi masuk Aset Peralatan dan Mesin berupa Alat Penyaring Udara dalam Ruangan sebanyak 2 unit dengan total harga Rp. 199.080.000,00 pada tanggal 8 November 2021;



14. Mutasi masuk Aset Peralatan dan Mesin berupa AC split 2 PK sebanyak 13 unit dan AC Standing Floor 5 PK sebanyak 2 unit dengan total sebesar 197.360.000,00 pada 11 November 2021;
15. Mutasi masuk Aset Peralatan dan Mesin berupa 55 Unit Notebook Dell Latitude 3420/i7 SATA Win 10 sebesar Rp. 1.375.000.000,00 pada tanggal 15 November 2021;
16. Mutasi masuk Aset Peralatan dan Mesin berupa Meja dan Kursi Kerja Pejabat sebesar Rp 168.412.200,00 pada tanggal 22 November 2021
17. Mutasi Masuk Aset Peralatan dan Mesein berupa Table PC Samsng Galaxy Tabs s7 FE sebanyak 9 unit dengan total pengadaan sebesar Rp. 150.993.000,00 pada tanggal 23 November 2021;
18. Mutasi Masuk Aset Peralatan dan Mesin berupa Papan Informasi (Digital Signage) Touchscreen 65 Inch V-Touch Pro sebanyak 2 unit seharga Rp. 197.800.000,00 pada tanggal 23 November 2021;
19. Mutasi Masuk Aset Aset Peralatan dan Mesin berupa 1 set Audio dan Video Podcast seharga Rp. 199.000.000,00 pada tanggal 30 November 2021.

Berdasarkan penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Daerah, perincian Aset Tetap Peralatan dan Mesin sebagaimana tersebut diatas menjadi sebagai berikut:

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.3.2.1.3	Alat Bantu	322.053.883,00
1.3.2.2.1	Alat Angkutan Darat Bermotor	4.937.530.000,00
1.3.2.5.1	Alat Kantor	2.063.731.464,00
1.3.2.5.2	Alat Rumah Tangga	3.734.253.096,00
1.3.2.5.3	Meja Dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	1.818.340.200,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

1.3.2.6.1	Alat Studio	4.004.868.500,00
1.3.2.6.2	Alat Komunikasi	251.287.500,00
1.3.2.6.3	Peralatan Pemancar	4.750.800,00
1.3.2.8.1	Unit Alat Laboratorium	17.388.960,00
1.3.2.10.1	Komputer Unit	3.214.842.346,00
1.3.2.10.2	Peralatan Komputer	430.308.346,00
Jumlah		20.799.354.749,00

4.2.1.2.3 Aset Tetap Gedung dan Bangunan 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp.47.414.290.029,00 Rp.34.818.627.329,00

Aset Tetap Gedung dan Bangunan Sekretariat DPRD Kota Bekasi per 31 DESEMBER 2021 sebesar Rp. 47.414.290.029,00 apabila dibandingkan dengan Tahun Anggaran 2020 saldo Aset Tetap Gedung dan Bangunan sebesar Rp. 34.818.627.329,00.

Mutasi tambah dan mutasi kurang Aset Tetap Gedung dan Bangunan selama periode 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 4.10
Mutasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan
Tahun Anggaran 2021
Dalam Rupiah

No	URAIAN	GEDUNG DAN BANGUNAN	JUMLAH (Rp)
1	SALDO AWAL 1 Januari 2021		34.818.627.329,00
2	MUTASI TAMBAH	BELANJA MODAL	0,00
		BARANG MASUK DARI SKPD LAIN	12.702.342.700,00
		KOREKSI TAMBAH	0,00
	JUMLAH MUTASI TAMBAH		0,00
3	MUTASI KURANG	BARANG KELUAR KE SKPD LAIN	0,00
		PINDAH KIB	0,00
		KOREKSI KURANG	0,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

	REKLAS KE ASET LAINNYA	106.680.000,00
	JUMLAH MUTASI KURANG	0,00
4	SALDO AKHIR 31 DESEMBER 2021	47.414.290.029,00

Tabel di atas menunjukkan saldo awal tahun 2021 Aset Tetap Gedung dan Bangunan sebesar Rp. 34.818.627.329,00 dan terdapat penambahan berupa Mutasi Bertambah dari Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Petahanan pada bulan Desember 2021 berupa Bangunan Kantor sebesar Rp. 12.550.076.200,00 dan Tempat Kerja Lainnya sebesar Rp. 152.266.500,00 sesuai dengan BAST Nomor tanggal,,

Selain penambahan terdapat juga pengurangan berupa Mutasi Berkurang berupa aset rusak berat ke aset lainnya sebesar Rp. 106.680.000,00. Sehingga saldo Aset Gedung dan bangunan saat Akhir Tahun 2021 sebesar Rp. 47.414.290.029,00

Berdasarkan penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Daerah, perincian Aset Tetap Gedung dan Bangunan sebagaimana tersebut diatas menjadi sebagai berikut :

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.3.3.1.1	Bangunan Gedung Tempat Kerja	47.354.290.029,00
1.3.3.2.1	Candi/Tugu Peringatan/Prasasti	60.000.000,00
Jumlah		47.414.290.029,00

4.2.1.2.4 Aset TetapJalan, Jaringan dan Instalasi 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp.151.764.700,00 Rp.151.764.700,00

Aset Tetap Jalan, Jaringan dan Instalasi Sekretariat DPRD Kota Bekasi per 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020 tetap,



yaitu sebesar Rp. 151.764.700,00. Tidak terdapat Mutasi tambah dan mutasi kurang Aset Tetap Jalan Jaringan dan Instalasi selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2021.

Berdasarkan penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Daerah, perincian Aset Tetap Jalan, Jaringan dan Instalasi sebagaimana tersebut diatas menjadi sebagai berikut :

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.3.4.4.2	Jaringan Listrik	151,764,700.00
Jumlah		151,764,700.00

4.2.1.2.5 Aset Tetap Lainnya 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
 Rp.648.751.100,22 Rp.648.751.100,22

Aset Tetap Lainnya Sekretariat DPRD Kota Bekasi per 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020 tetap, yaitu sebesar Rp. 648.751.100,22. Tidak terdapat Mutasi tambah dan mutasi kurang Aset Tetap Lainnya selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2021.

Berdasarkan penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Daerah, perincian Aset Tetap Lainnya sebagaimana tersebut diatas menjadi sebagai berikut :

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.3.5.1.1	Bahan Perpustakaan Tercetak	648,661,100.22
1.3.5.2.1	Barang Bercorak Kesenian	90,000.00
Jumlah		648,751,100.22



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

4.2.1.2.6 Akumulasi Penyusutan	<u>31 DESEMBER 2021</u> Rp.21.991.802.276,00	<u>31 DESEMBER 2020</u> Rp.19.766.870.521,00
--------------------------------	---	---

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan nilai penurunan dari aset tetap pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi yang perhitungannya menggunakan metode garis lurus.

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 21.991.802.276,00 sedangkan saldo Akumulasi Penyusutan Aset pada 31 Desember 2020 sebesar Rp. 19.766.870.521,00

Perincian saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi pada tahun anggaran 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 4.11
Rekapitulasi Akumulasi Penyusutan
Tahun Anggaran 2021
Dalam Rupiah

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH	KET.
1.3.7.01.01	Akumulasi Penyusutan Alat Besar	(322.053.883,00)	
1.3.7.01.02	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(3.066.633.307,00)	
1.3.7.01.05	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(6.531.129.415,00)	
1.3.7.01.06	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(1.140.861.678,00)	
1.3.7.01.08	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(46.053.011,00)	
1.3.7.01.10	Akumulasi Penyusutan Komputer	(1.922.865.405,00)	
1.3.7.01.15	Akumulasi Penyusutan Alat Keselamatan Kerja	(108.333,00)	
1.3.7.01.16	Akumulasi Penyusutan Alat Peraga	(500.000,00)	
1.3.7.02.01	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(8.849.449.003,00)	
1.3.7.02.02	Akumulasi Penyusutan Monumen	(8.750.000,00)	
1.3.7.03.03	Akumulasi Penyusutan Instalasi	(49.179.341,00)	
1.3.7.03.04	Akumulasi Penyusutan Jaringan	(54.218.900,00)	
	JUMLAH	(21.991.802.276,00)	

Berdasarkan penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodeifikasi Barang



Milik Daerah, perincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap sebagaimana tersebut diatas menjadi sebagai berikut :

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.3.7.1.1	Akumulasi Penyusutan Alat Besar	(322.053.883,002)
1.3.7.1.2	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(3.066.633.307,00)
1.3.7.1.5	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(6.531.129.415,00)
1.3.7.1.6	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	(1.140.861.678,00)
1.3.7.1.8	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(46.053.011,00)
1.3.7.1.10	Akumulasi Penyusutan Komputer	(1.922.865.405,00)
1.3.7.1.15	Akumulasi Penyusutan Alat Keselamatan Kerja	(108.333,00)
1.3.7.1.16	Akumulasi Penyusutan Alat Peraga	(500.000,00)
1.3.7.2.1	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(8.796.839.797,00)
1.3.7.2.2	Akumulasi Penyusutan Monumen	(8.750.000,00)
1.3.7.3.3	Akumulasi Penyusutan Instalasi	(49.179.341,00)
1.3.7.3.4	Akumulasi Penyusutan Jaringan	(54.218.900,00)
Jumlah		(21.901.214.932,00)

4.2.1.3 ASET LAINNYA	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
	Rp.1.022.259.692,00	Rp.1.122.954.661,00

Aset Lainnya pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi terdiri dari Aset Tidak Berwujud dan Aset Lain-lain yang merupakan aset berkategori Rusak Berat dan aset yang telah habis masa manfaatnya.

Pada 31 Desember 2021 nilai Aset Lainnya adalah sebesar Rp.1.022.259.692,00. Sedangkan saldo per 31 Desember 2020 adalah sebesar Rp. 1.122.954.661,00. Perincian nilai Aset Lainnya adalah sebagai berikut :

1. Aset Tidak Berwujud sebesar Rp. 280.710.000,00

Aset Tidak Berwujud pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi berupa Software dan sampai dengan 23 Desember 2021 bernilai



sebesar Rp. 280.710.000,- sama dengan nilai saldo per 31 Desember 2020.

2. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud (Rp. 205.709.998,00)

Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud merupakan nilai akumulasi dari Amortisasi pada Aset Tidak Berwujud berupa software/ aplikasi.

Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 205.709.998,00. Sebagai perbandingan Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud pada Tahun Anggaran 2020 sebesar Rp. 180.709.998,00.

3. Aset Lain-lain sebesar Rp. 947.259.690,00

Aset Lain-lain merupakan Aset Tetap yang masuk dalam kategori Aset Rusak Berat dan Aset yang telah habis masa manfaatnya.

Pada Tahun 2021, Aset Lain-lain pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebesar Rp. 947.259.690,00. Nilai tersebut tetap mengalami penurunan dari tahun 2021 dikarenakan terdapat penghapusan aset kategori rusak berat dengan perincian sebagai berikut :

- a. Penghapusan Aset Lain Lain berupa Peralatan dan Mesik Rusak Berat sebesar Rp. 289.250.000,00 sesuai dengan Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor 032/Kep.22-BPKAD/I/2021 tanggal 13 Januari 2021;
- b. Transfer Masuk Aset Lain Lain dari Aset Tetap Gedung dan Bangunan berupa pos jaga tetap dan kantin seharga 193.395.000,00;
- c. Penghapusan Aset Lain Lain berupa Gedung Bangunan sebesar Rp. 193.395.000,00 sesuai dengan Keputusan



Wali Kota Bekasi Nomor 032/Kep. 566-BPKAD/XI/2021
tanggal 04 November 2021.

4. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya sebesar (Rp. 0,00)

Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya merupakan nilai akumulasi dari penyusutan pada Aset Tetap Peralatan dan Mesin yang direklas menjadi Aset Lainnya dikarenakan kondisi Rusak Berat.

Akumulasi penyusutan aset lainnya tahun anggaran 2021 sebesar Rp.0,00. Sedangkan pada 31 Desember 2020 saldo Akumulasi penyusutan aset lainnya sebesar Rp.85.270.031,00. Nilai tersebut mengalami penurunan dikarenakan terdapat penghapusan penyusutan aset kategori rusak berat dengan perincian sebagai berikut :

- a. Penghapusan Penyusutan Aset Lain Lain berupa Peralatan dan Mesik Rusak Berat sebesar Rp. 289.250.000,00 sesuai dengan Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor 032/Kep.22-BPKAD/I/2021 tanggal 13 Januari 2021;
- b. Transfer masuk Penyusutan Aset Lainnya (Rusak Berat) berupa penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp 34.884.532,00;
- c. Penghapusan Penyusutan Aset Lainnya berupa Gedung Bangunan sebesar Rp. 34.884.532,00 sesuai dengan Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor 032/Kep. 566-BPKAD/XI/2021 tanggal 04 November 2021.

Berdasarkan penyesuaian Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Daerah, perincian Akumulasi Penyustan Aset Tetap sebagaimana tersebut diatas menjadi sebagai berikut :



KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.5.3.1.1	Aset Tidak Berwujud	280.710.000,00
1.5.4.1.1	Aset Lain-Lain	947.259.690,00
1.5.5.1.1	Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(205.709.998,00)
1.5.6.1.1	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(0,00)
Jumlah		1.022.259.692,00

4.2.2.KEWAJIBAN	<u>31 DESEMBER 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
	Rp. 46.788.720,00	Rp. 43.140.472,00

Kewajiban terdiri Kewajiban Jangka Pendek dan Kewajiban Jangka Panjang. Sampai dengan 31 Desember 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi terdapat Kewajiban sebesar Rp. 46.788.720,00. Sedangkan untuk Kewajiban Jangka Panjang sampai dengan 31 Desember 2021 belum terdapat kewajiban jangka panjang.

4.2.3.EKUITAS	<u>31 DESEMBER 2021</u>	<u>31 DESEMBER 2020</u>
	Rp.49.029.095.274,22	Rp.32.978.033.216,22

Ekuitas merupakan kekayaan bersih Sekretariat DPRD Kota Bekasi yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Sampai dengan 31 Desember Tahun 2021 Ekuitas Sekretariat DPRD Kota Bekasi mengalami kenaikan menjadi sebesar Rp. 49.029.095.274,22 saldo ekuitas pada tahun 2020 sebesar Rp. 32.978.033.216,22. Penjelasan atas kenaikan Ekuitas Tahun 2021 dapat dilihat pada penjelasan Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) diatas.

4.3 Penjelasan Atas Pos Pos Laporan Operasional

4.3.1. Pendapatan-LO

Sekretariat DPRD Kota Bekasi bukan merupakan dinas penghasil dan tidak mempunyai pendapatan.



4.3.2. Beban-LO

Beban LO terdiri dari Beban Pegawai, Beban Persediaan dan Jasa serta Beban Penyusutan dan Amortisasi.

Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pimpinan dan Anggota DPRD Kota Bekasi, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Beban barang dan jasa merupakan pembiayaan dalam rangka pengadaan barang dan jasa dan bukan dalam rangka penambahan modal/aset.

Sedangkan beban penyusutan dan amortisasi merupakan biaya yang dibebankan dalam rangka perhitungan penurunan nilai aset tetap dan aset tidak berwujud.

4.3.2.1 Beban Pegawai 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020 Rp.56.507.270.427,00 Rp.52.335.354.800,00

Beban Pegawai per 31 Desember 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah Rp. 56.507.270.427,00 yang terdiri dari Beban Gaji dan Tunjangan PNS, Beban Tambahan Penghasilan ASN, Beban Gaji dan Tunjangan DPRD, dan Beban Tambahan Penghasilan PNS termasuk juga Beban Penunjang Operasional Pimpinan DPRD.

Rincian beban pegawai per 31 Desember 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebagai berikut:



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Tabel 4.12
Beban Pegawai
Tahun Anggaran 2021
dalam Rupiah

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH	KET.
8.1.1	BEBAN PEGAWAI	56.507.270.427,00	
8.1.1.01	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	3.588.952.810,00	
8.1.1.02	Beban Tambahan Penghasilan ASN	6.908.256.249,00	
8.1.1.04	Beban Gaji dan Tunjangan DPRD	45.616.941.368,00	
8.1.1.06	Beban Penerimaan Lainnya Pimpinan DPRD serta KDH/WKDH	393.120.000,00	

4.3.2.2 Beban 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Persediaan Rp. 1.128.257.820,00 Rp 1.299.047.341,00

Jumlah Beban Persediaan sampai dengan tanggal 31 Desember 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi sebesar Rp.1.128.257.820,00. Beban Persediaan merupakan beban yang timbul atas penggunaan persediaan berupa Alat Tulis Kantor, Alat Listrik dan Elektronik, Benda Pos, Peralatan Kebersihan, Barang Cetak, Persediaan Perlengkapan Komputer, Persediaan Inventaris Peralatan/Perlengkapan Kantor, Bahan Bakar dan Pelumas, Bahan Bangunan, Suku cadang dan Natura.

Rincian Beban Persediaan untuk Tahun 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebagai berikut:



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Tabel 4.13
Beban Persediaan
Tahun Anggaran 2021
dalam rupiah

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH	KET
8.1.2	Beban Persediaan	1.128.257.820,00	
8.1.2.01.01.0024	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	465.278.265,00	
8.1.2.01.01.0025	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	43.551.255,00	
8.1.2.01.01.0027	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	3.660.600,00	
8.1.2.01.01.0029	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	206.465.550,00	
8.1.2.01.01.0030	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	5.434.900,00	
8.1.2.01.01.0031	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	69.512.950,00	
8.1.2.01.01.0036	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1.230.000,00	
8.1.2.01.01.0038	Beban Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	114.711.300,00	
8.1.2.01.01.0043	Beban Natura dan Pakan-Natura	218.413.000,00	

4.3.2.3 Beban Jasa 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp. 15.861.394.688,00 Rp. 6.121.927.816,00

Jumlah Beban Jasa per 31 Desember 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi sebesar Rp.15.861.394.688,00 Beban Jasa merupakan konsumsi atas jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap.

Rincian Beban Jasa untuk Tahun 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebagai berikut:



Tabel 4.14
Beban Jasa
Tahun Anggaran 2021
dalam Rupiah

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH	KET
8.1.2.02	Beban JASA	15.861.394.688,00	
8.1.2.02.01	Beban Jasa Kantor	12.211.796.488,00	
8.1.2.02.04	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	1.057.985.000,00	
8.1.2.02.05	Beban Sewa Gedung dan Bangunan	8.027.500,00	
8.1.2.02.08	Beban Jasa Konsultansi Konstruksi	34.510.000,00	

Beban Jasa-LO disajikan dengan basis Akrua, pengakuan beban jasa terjadi pada saat timbulnya kewajiban, sehingga nilai beban jasa-LO sebesar nilai belanja jasa yang dibayarkan pada Periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2021.

4.3.2.4 Beban Barang 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp. 9.720.160.937,00 Rp. 6.926.736.754,00

Jumlah Beban Barang sampai dengan tanggal 31 Desember 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi sebesar Rp.9.720.160.937,00

Beban Barang merupakan konsumsi atas barang dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap.

Rincian Beban Barang untuk Tahun 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebagai berikut:



Tabel 4.15
Beban Barang
Tahun Anggaran
dalam Rupiah

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH	KET
8.1.2.01	Beban BARANG	9.720.160.937,00	
8.1.2.01.04.0002	Beban Makanan dan Minuman Rapat	943.086.000,00	
8.1.2.01.04.0003	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	5.192.489.200,00	
8.1.2.01.04.0010	Beban Pakaian Dinas dan Atribut Pimpinan dan Anggota DPRD	29.500.000,00	
8.1.2.01.04.0011	Beban Pakaian Sipil Harian (PSH)	113.855.000,00	
8.1.2.01.04.0013	Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	147.100.000,00	
8.1.2.01.04.0015	Beban Pakaian Sipil Resmi (PSR)	121.755.000,00	
8.1.2.01.04.0023	Beban Pakaian KORPRI	1.590.000,00	
8.1.2.01.04.0025	Beban Pakaian Batik Tradisional	333.396.000,00	
8.1.2.01.04.0026	Beban Pakaian Olahraga	354.880.000,00	
8.1.2.01.04.0027	Beban Pakaian Paskibraka	1.025.000,00	
8.1.2.01.04.0029	Beban Non Persediaan	2.481.484.737,00	

4.3.2.5 Beban 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Pemeliharaan Rp. 4.055.451.632,00 Rp. 4.026.409.433,00

Jumlah Beban Pemeliharaan sampai dengan 31 Desember 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi sebesar Rp.4.055.451.632,00

Beban pemeliharaan merupakan beban yang timbul dalam rangka pemeliharaan terhadap aset-aset pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi.

Rincian Beban Pemeliharaan untuk Tahun 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebagai berikut



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Tabel 4.16
Beban Pemeliharaan
Tahun Anggaran 2021
dalam rupiah

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH	KET
8.1.2.03	Beban PEMELIHARAAN	4.055.451.632,00	
8.1.2.03.02.0035	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan- Alat Angkutan Darat Bermotor-	176.214.250	
8.1.2.03.02.0036	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan- Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Penumpang	2.279.800	
8.1.2.03.02.0038	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan- Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Beroda Dua	7.502.600	
8.1.2.03.02.0117	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	41.900.000	
8.1.2.03.02.0118	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga- Mebel	42.000.000	
8.1.2.03.02.0121	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga- Alat Pendingin	4.042.500	
8.1.2.03.02.0123	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga- Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	48.901.000	
8.1.2.03.02.0404	Beban Pemeliharaan Komputer- Komputer Unit-Komputer Jaringan	35.970.000	
8.1.2.03.02.0405	Beban Pemeliharaan Komputer- Komputer Unit-Personal Computer	67.040.000	
8.1.2.03.02.0409	Beban Pemeliharaan Komputer- Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	44.650.000	
8.1.2.03.03.0001	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Kantor	3.584.951.482	

4.3.2.6 Beban 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Perjalanan Rp.18.971.455.810,00 Rp. 36.609.497.927,00
Dinas

Jumlah Beban Perjalanan Dinas sampai dengan tanggal
31 Desember 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi
sebesar Rp.18.971.455.810,00



Beban perjalanan dinas merupakan segala biaya yang timbul dalam rangka pelaksanaan perjalanan dinas baik pada Pimpinan dan Anggot DPRD maupun unsur Sekretariat DPRD Kota Bekasi. Biaya yang mencakup pada Beban Perjalanan Dinas termasuk juga untuk pemberian uang harian, biaya transport/tiket dan penginapan.

Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk Tahun 2021 pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi adalah sebagai berikut:

Tabel 4.17
Beban Perjalanan Dinas
Tahun Anggaran 2021
dalam rupiah

KODE	URAIAN	JUMLAH	KET
8.1.2.04	Beban PERJALANAN DINAS	18.971.455.810,00	
8.1.2.04.01.0001	Beban Perjalanan Dinas Biasa	18.013.117.060,00	
8.1.2.04.01.0003	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	6.000.000,00	
8.1.2.04.01.0004	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	30.670.000,00	
8.1.2.04.01.0005	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	921.668.750,00	

4.3.2.7 Beban 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Penyusutan Rp. 2.246.402.425,00 Rp. 1.724.969.040,00
dan Amortisasi

Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (depreciable assets) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Jumlah Beban Penyusutan sampai dengan 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 2.246.402.425,00

Rincian Beban Penyusutan untuk Tahun 2021 adalah sebagai berikut:



Tabel 4.18
Beban Penyusutan
Tahun Anggaran 2021
dalam rupiah

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH	KET.
8.2.1	Beban Penyusutan	2.246.402.425,00	
8.2.1.02.01	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor	306.563.080,00	
8.2.1.05.01	Beban Penyusutan Alat Kantor	41.872.677,00	
8.2.1.05.02	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga	242.238.123,00	
8.2.1.05.03	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	7.803.744,00	
8.2.1.06.01	Beban Penyusutan Alat Studio	328.239.007,00	
8.2.1.06.03	Beban Penyusutan Peralatan Pemancar	1.000.000,00	
8.2.1.08.01	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium	2.585.245,00	
8.2.1.08.04	Beban Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika	513.530,00	
8.2.1.10.01	Beban Penyusutan Komputer Unit	133.996.083,00	
8.2.1.10.02	Beban Penyusutan Peralatan Komputer	19.467.708,00	
8.2.1.16.01	Beban Penyusutan Alat Peraga Pelatihan dan Percontohan	500.000,00	
8.2.2.01.01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	1.126.192.539,00	
8.2.2.02.01	Beban Penyusutan Candi/Tugu Peringatan/Prasasti	1.500.000,00	
8.2.3.03.06	Beban Penyusutan Instalasi Gardu Listrik	4.877.290,00	
8.2.3.04.02	Beban Penyusutan Jaringan Listrik	4.053.399,00	
8.2.6.01.01	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	25.000.000,00	

4.3.3 Surplus/ 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Defisit LO (Rp. 108.490.393.739,00) (Rp. 109.043.943.111,00)

Surplus/(Defisit) LO merupakan selisih antara Pendapatan dan Beban. Pada periode 31 Desember 2021 Sekretariat DPRD Kota Bekasi memperoleh defisit LO sebesar Rp.108.490.393.739,00

4.4 Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas merupakan laporan penghubung Antara Laporan Operasional dengan Neraca yang menunjukkan kenaikan atau penurunan ekuitas atas aktivitas operasional pada tahun pelaporan. Dari Laporan Perubahan Ekuitas dapat dijelaskan sebagai berikut:



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

4.4.1. Ekuitas Awal 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp. 49.029.095.274,22 Rp. 32.978.033.216,22

Nilai ekuitas awal merupakan nilai kekayaan bersih Tahun 2020 yang merupakan selisih dari nilai aset dan nilai kewajiban pada Tahun 2020 dan menjadi nilai ekuitas awal pada Tahun 2021.

Nilai ekuitas awal Tahun 2021 sebesar Rp. 32.987.033.216,22 perinciannya adalah sebagai berikut :

ASET		
ASET LANCAR		
- Beban Dibayar Dimuka	Rp	-
- Persediaan	Rp	179.661.870,00
ASET TETAP		
- Tanah	Rp	1.000.000.000,00
- Peralatan dan Mesin	Rp	14.270.484.549,00
- Gedung dan Bangunan	Rp	34.818.627.329,00
- Jalan, Irigasi dan Jaringan	Rp	151.764.700,00
- Aset Tetap Lainnya	Rp	648.751.100,22
- Akumulasi Penyusutan	Rp	(19.171.070.521,00)
ASET LAINNYA		
- Aset Tidak Berwujud	Rp	100.000.002,00
- Aset Lain-lain	Rp	1.108.224.690,00
- Akum Peny. Aset Lain-lain	Rp	(85.270.031,00)
	TOTAL ASET	Rp 33.021.173.688,22
KEWAJIBAN		
- Utang Beban		Rp 43.140.472,00
	EKUITAS AKHIR	Rp 32.978.033.216,22

4.4.2. Surplus 31 DESEMBER 2021 31 DESMEBER 2020
/(Defisit) LO (Rp.108.490.393.739,00) (Rp. 109.043.943.111,00)

Sampai dengan 31 Desember 2021 terdapat Defisit LO yang merupakan defisit atas kegiatan operasional (basis akrual) yang mengurangi nilai ekuitas pada Neraca Sekretariat DPRD Kota Bekasi sebesar Rp. 108.490.393.739,00



4.4.3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar

Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar terdiri atas :

4.4.3.1 Terdapat Koreksi Nilai Persediaan sebesar Rp. 119.786.200,00

Terdapat penambahan nilai ekuitas sebesar Rp. 119.786.200,00. Saldo tersebut merupakan transfer masuk berupa Masker Kain Non Medis sebanyak 326 satuan dari Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah sesuai dengan BAST Nomor 027/053-BASTB/I/DISKOPUKM dengan nilai Rp. 1.613.700,- pada tanggal 11 Januari 2021; dan terdapat transfer masuk berupa 1 unit Alat Disinfektan dan 22.848 satuan Masker Kain Medis dan 25 unit hand sanitizer 250 ml dari Dinas Kesehatan dengan total nilai sebesar Rp. 118.172.500,00.

4.4.3.2 Transfer Masuk Aset Tetap sebesar Rp. 13.169.842.700,00

Terdapat penambahan nilai Ekuitas sebesar Rp. 13.169.842.700,00. Saldo tersebut merupakan penambahan nilai Aset Tetap Peralatan dan Mesin yakni berupa mutasi masuk aset berupa satu buah Komputer All in One sesuai dengan BA Serah Terima Kendaraan Operasional Nomor 027/BAST.927.3-SETDA.PLK tanggal 18 Agustus 2021, dan mutasi masuk aset berupa satu buah kendaraan dinas Minibus Toyota Innova Venturer 2.4 At Diesel sesuai dengan BAST nomor 024/BAST.713-SETDA.PLK tanggal 24 Juni 2021 sebesar Rp. 456.500.000,00 serta penambahan saldo dari Aset Tetap Gedung dan Bangunan berupa Gedung Bangunan Kantor sebesar Rp. 12.550.076.200,00 dan Gedung Tempat Kerja Lainnya sebesar Rp. 152.266.500,00



4.4.3.3 Terdapat Koreksi Nilai Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Rp. 315.337.000,00

Terdapat penambahan nilai koreksi ekuitas yang merupakan penghapusan akumulasi penyusutan aset tetap lainnya sebesar Rp. 289.250.000,00. Saldo tersebut merupakan pengurangan dari penghapusan akumulasi penyusutan aset tetap lainnya sesuai dengan keputusan Wali Kota Bekasi Nomor 032/Kep. 22-BPKAD/I/2021 tgl 13 Januari 2021 dan reklas dari Koreksi Aset Lainnya sebesar Rp. 26.087.000,00.

4.4.3.4 Terdapat Koreksi Aset Tetap Lain-lain sebesar Rp. 278.229.969,00

Terdapat pengurangan nilai koreksi ekuitas yang merupakan penghapusan aset tetap lain-lain sebesar Rp. 289.250.000,00 sesuai dengan keputusan Wali Kota Bekasi Nomor 032/Kep. 22-BPKAD/I/2021 tgl 13 Januari 2021 dan penghapusan penyusutan aset lainnya (Auning Masjid Al Khairat) sesuai dengan keputusan Wali Kota Bekasi No 032/Kep.0566-BPKAD/XI/2021 tanggal 04 November 2021.

4.4.3.5 Transfer Keluar Aset Tetap sebesar Rp. 456.500.000,00

Terdapat pengurangan nilai Ekuitas sebesar Rp. 456.500.000,00. Saldo tersebut merupakan mutasi keluar nilai Aset Tetap berupa Peralatan dan Mesin sesuai dengan BA Serah Terima Kendaraan Operasional Nomor : 024/BAST.3013-SETDA.UMUM tanggal 12 Juli 2021.

4.4.3.6 Terdapat Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset Tetap sebesar Rp. 3.529.329,00

Terdapat pengurangan nilai Ekuitas sebesar Rp. 3.529.329,00. Saldo tersebut merupakan mutasi transfer



masuk Akumulasi Penyusutan Aset Tetap berupa Peralatan dan Mesin sebesar Rp. 19.452.849,00 dan terdapat koreksi saldo awal tahun Aset Tetap berupa Gedung dan Bangunan sebesar Rp. 8.049.313,00. Dan terdapat penghapusan Penyusutan Aset Lainnya sebesar Rp. 23.864.501,00 sesuai dengan Keputusan Wali Kota Bekasi nomor 032/Kep. 566-BPKAD/XI/2021 tanggal 04 November 2021 serta terdapat reklas sebesar Rp. 108.332,00

4.4.3.7 Terdapat Koreksi Aset Tetap Lainnya Rp. 219.482.000,00
Terdapat pengurangan ekuitas sebesar Rp. 219.482.000,00.
Saldo tersebut merupakan Penghapusan Aset Lainnya sebesar Rp. 193.395.000,00 sesuai dengan Keputusan Wali Kota Bekasi nomor 032/Kep. 566-BPKAD/XI/2021 dan terdapat reklas sebesar Rp. 26.087.000,00

4.4.4. Ekuitas Akhir 31 DESEMBER 2021 31 DESEMBER 2020
Rp. 49.029.095.274,22 Rp. 32.978.033.216,22

Nilai Ekuitas Akhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp. 49.029.095.274,22 merupakan selisih Nilai Aset dan Nilai Kewajiban pada tahun 2021 dengan perincian sebagai berikut:



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

ASET			
ASET LANCAR			
- Kas Dibendahara Pengeluaran	Rp	-	
- Persediaan	Rp	31.266.000,00	
ASET TETAP			
- Tanah	Rp	1.000.000.000,00	
- Peralatan dan Mesin	Rp	20.799.354.749,00	
- Gedung dan Bangunan	Rp	47.414.290.029,00	
- Jalan, Irigasi dan Jaringan	Rp	151.764.700,00	
- Aset Tetap Lainnya	Rp	648.751.100,22	
- Akumulasi Penyusutan	Rp	(21.991.802.276,00)	
ASET LAINNYA			
- Aset Tidak Berwujud	Rp	280.710.000,00	
- Akum Amor Aset Tidak Berwujud	Rp	(205.709.998,00)	
- Aset Lain-lain	Rp	947.259.690,00	
- Akum Peny. Aset Lain-lain	Rp	-	
TOTAL ASET			Rp 49.075.883.994,22
KEWAJIBAN			
- Utang Beban	Rp	46.788.720,00	
EKUITAS AKHIR			Rp 49.029.095.274,22



BAB V PENJELASAN PENTING LAINNYA

Bencana Pandemi Covid19 mengakibatkan adanya Transfer Masuk Belanja Tidak Terduga pada Persediaan di Sekretariat DPRD Kota Bekasi. Di Tahun 2021 Sekretariat DPRD Kota Bekasi mendapatkan Transfer Masuk Persediaan Belanja Tidak Terduga berupa Masker Kain Non Medis sebanyak 326 unit dari Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Barang nomor 027/053-BASTB/I/ DISKOMPURKM tanggal 11 Januari 2021 dengan total sebesar Rp. 1.613.700,00.

Pada tanggal 19 Januari 2021 Sekretariat DPRD mendapatkan Transfer Masuk Persediaan Belanja Tidak Terduga Perabot Kantor berupa Handsanitizer 250 ml sebanyak 100 botol dari Dinas Kesehatan dengan Berita Acara Serah Terima Barang Nomor 274/Log.Covid19/Dinkes/01/2021 dengan total persediaan sebesar Rp.2.500.000,00. Terdapat Juga Transfer Masuk Persediaan Belanja Tidak Terduga Perabot Kantor berupa Alat Semprot Manual Elektrik sebanyak 1 Unit dan Disinfektan Antgerment Forte 1 Galon/ 5 Liter sebesar Rp. 2.574.900,00.

Terdapat Transfer Masuk Persediaan Belanja Tidak Terduga Obat Obatan Lainnya berupa Masker Kain Non Medis Sebanyak 24.750 Unit sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Barang Nomor 052/Log.Covid19/Dinkes/05/2021 tanggal 07 Mei 2021 dengan total sebesar Rp.113.097.600,00.

Adapun rincian Transfer Masuk Persedian Belanja Tidak Terduga sebagai berikut :



Tabel 5.1
Rincian Transfer Masuk Belanja Tak Terduga

Nama Barang	Nomor BA	Jumlah	Harga Perunit	Total Harga
Masker Kain Non Medis	027/053-BASTB/I/DISKOPUKM	326	4.950	1.613.700
Handsantizer 250 ml	274/Log Covid19/Dinkes/01/2021	100	25.000	2.500.000
Alat Semprot Manual Elektrik	087/Log Covid19/Dinkes/02/2021	1	756.900	756.900
Disinfektan Antgerment Forte	087/Log Covid19/Dinkes/02/2021	1	1.818.000	1.818.000
Masker Kain Non Medias	052/Log Covid19/Dinkes/05/2021	24.750	4.950	113.097.600

Persediaan BTT Masker Kain Non Medis telah habis didistribusikan kepada ASN, Non ASN Sekretariat DPRD Kota Bekasi dan kepada masyarakat pada saat pelaksanaan monitoring dan evaluasi PPKM Sekretariat DPRD di Wilayah Kec. Medan Satria, juga didistribusikan kepada Masyarakat melalui Pimpinan dan Anggota DPRD Kota Bekasi.

Barang Persediaan BTT Disinfektan dan Handsantizer telah habis terpakai untuk penunjang pelaksanaan protokol kesehatan di Sekretariat DPRD dan DPRD Kota Bekasi



BAB V PENUTUP

Dari Catatan Atas Laporan Keuangan Sekretariat DPRD Kota Bekasi per tanggal 31 Desember 2021, dapat disimpulkan bahwa secara umum sasaran-sasaran strategis yang ditetapkan dalam Rencana Kinerja Tahunan Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun 2021 sudah dapat dipenuhi, dikarenakan penyerapan anggaran untuk Tahun Anggaran 2021 sebesar 70,51% dari pagu Tahun 2021.

Diharapkan Catatan atas Laporan Keuangan ini dapat menginformasikan data-data yang digunakan dalam pengelolaan keuangan dan menjelaskan Laporan Keuangan lembar muka (Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Neraca).

Berdasarkan Bab I sampai dengan Bab IV dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Target kinerja APBD Tahun 2021 yang tercermin pada indikator keberhasilan program dan kegiatan menurut urusan pemerintah baik wajib maupun pilihan masih ada yang belum tercapai dari target yang ditetapkan. Adapun hambatan dan kendala dalam pencapaian target tersebut, antara lain:
 - 1.1. Diberlakukannya Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional yang mengakibatkan adanya efisiensi dalam penggunaan Belanja Perjalanan Dinas;
 - 1.2. Terdapat beberapa kegiatan yang melakukan parsial sehingga ada perubahan dalam jadwal pelaksanaan;
 - 1.3. Jadwal pelaksanaan dinas pimpinan dan Anggota DPRD yang tidak sesuai dengan perencanaan dikarenakan adanya Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2021 tentang Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat Darurat Corona Virus Disease 2019 Diwilayah Jawa dan Bali. Dimana INMENDAGRI tersebut mengatur dilaksanakannya pemberlakuan PPKM (Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat) pada level 4 dan level 3 sepu lau Jawa dan Bali



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

pada tanggal 26 Juli sampai dengan 2 Agustus 2021. Sehingga terjadi kemunduran pada pelaksanaan Agenda Kegiatan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Kota Bekasi.

- 1.4. Terjadinya gagal kontrak pada pengadaan cepat penyediaan Audio Delegate yang disebabkan ketidak mampuan penyedia dalam menyediakan spesifikasi sesuai dengan KAK.
- 1.5. Keterbatasan waktu dalam proses pelaksanaan anggaran perubahan pada penyelenggaraan Sosialisasi Kebangsaan pada Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat dan penyelenggaraan Seminar Nasional pada Sub Kegiatan Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli

2. Per Tanggal 31 Desember 2021 Belanja Sekretariat DPRD Kota Bekasi sebagai berikut :

No	Uraian	Jumlah
1	Target Belanja APBD Tahun 2021 sebesar	158.693.568.200,00
2	Realisasi Belanja APBD Tahun 2021 sebesar	111.894.231.196,00
3	Sisa Belanja APBD Tahun 2021 sebesar	46.799.337.004,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

3. Per Tanggal 31 Desember 2021 Posisi Neraca Sekretariat DPRD Kota Bekasi terdiri atas :

No	Uraian	Jumlah
1	ASET	36.464.128.638,22
2	KEWAJIBAN	46.788.720,00
3	EKUITAS	36.417.339.918,22

Bekasi, 31 Desember 2021



SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI

Drs. HANAN. M.Si

NIP. 19620103.198503.1.010



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 2 STS Pengembalian Sisa UP



BUKTI TRANSAKSI TRANSFER ANTAR REKENING BANK BJB

Transaction Date	:	16 Dec 2021
Transaction Time	:	18:27:12
Source Account	:	0100010028233
Source Account Name	:	SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT
Destination Account No	:	0100010038213
Destination Account Name	:	REKENING KAS UMUM DAERAH KOTA BKS
Amount	:	IDR 16,485,523.00
Total Debit Amount	:	IDR 16,485,523.00
Description	:	Bend 17 GUN 2021
Transaction Reference Number	:	C20211216343195683
Transaction Status	:	Executed Successfully



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 2 STS Pengembalian Sisa UP



PEMERINTAH KOTA BEKASI
BADAN PENDAPATAN DAERAH
Jl. Jend. A. Yani No. 1 Telp. (021) 8852770 Fax. (021) 8850281
BEKASI

Serie : A

No.

SURAT TANDA SETORAN

Setoran seperti ini yang ke Surat Tanda Setoran Setoran ini yang terakhir telah dilakukan pada
dalam bulan Nomor Tanggal
Tahun Nomor

Harap menerima uang sebesar : Rp.
16,485,523

(dengan huruf) Enam Belas Rata Empat Ratus Delapan Puluh Lima Ribu Lima Ratus Dua Puluh Tiga Rupiah
Dari Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Alamat Jl. Chairil Anwar No. 112 Bekasi
Sebagai penyisiran pajak/retribusi : Pengembalian Sisa UP TA 2021

No	Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)
	1.1.1.03.01	Kas di Bendahara Pengeluaran - Bank	16,485,523
		Jumlah :	16,485,523

Mengeluhi Bekasi, Desember 2021
Bendahara PENGELUARAN
Uang tersebut di atas diterima pada
Bekasi, Desember 2021
16 DEC 2021
Dr. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002
AGUS WIBOWO
NIP. 19790606 201001 1 003
bani bjb
ABANG KUS

- Lembar 1 Untuk WP / WR
- Lembar 2 Untuk UPTD
- Lembar 3 Untuk Pelaporan & Pembukuan
- Lembar 4 Untuk Akuntansi
- Lembar 5 Untuk Kasda
- Lembar 6 Untuk PAD



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 3 BA Stock Opname



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD
Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

**BERITA ACARA STOCK OPNAME PERSEDIAAN
PADA GUDANG PERSEDIAAN SEKRETARIAT DPRD
PEMERINTAH KOTA BEKASI**

PERIODE 01 Januari 2021 S.D 31 Desember 2021

Nomor : *DB/7439/Satuan - umum*

Pada hari ini Jumat Tanggal 31 Bulan Desember Tahun 2021, kami masing-masing :

1. Nama : **ILHAM AKBAR, S.Sos**
NIP : 19830102 201001 1 002
Jabatan : Pembantu Pengurus Barang Pengguna bertindak sebagai Pengawas dalam melakukan Stock Opname Persediaan yang selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : **NAJAR MUNAJARUDIN, A.Md**
NIP : 19720210 200701 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna bertindak sebagai Pelaksana dalam melakukan Stock Opname Persediaan yang selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Telah melakukan Stock Opname Persediaan dengan keterangan sebagai berikut :

1.1.12.1.3.1 Alat Tulis Kantor, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp. 50.605.355,00
Pembelian	: Rp. 431.156.910,00
Transfer Masuk	: Rp. 0,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp. 481.762.265,00
Persediaan yang digunakan	: Rp. 465.278.265,00
Transfer Keluar	: Rp. 0,00
Persediaan Rusak / Kadaluarsa	: Rp. 0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp. 16.484.000,00

1.1.12.1.3.2 Kertas dan Cover, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp. 7.639.515,00
Pembelian	: Rp. 35.911.740,00
Transfer Masuk	: Rp. 0,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp. 43.551.255,00
Persediaan yang digunakan	: Rp. 43.551.255,00
Transfer Keluar	: Rp. 0,00
Persediaan Rusak / Kadaluarsa	: Rp. 0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp. 0,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 3 BA Stock Opname

1.1.12.1.3.4 Benda Pos, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp.	0,00
Pembelian	: Rp.	3.660.600,00
Transfer Masuk	: Rp.	0,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp.	3.660.600,00
Persediaan yang digunakan	: Rp.	3.660.600,00
Transfer Keluar	: Rp.	0,00
Persediaan Rusak / Kadaluaarsa	: Rp.	0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp.	0,00

1.1.12.1.3.6 Bahan Komputer, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp.	84.177.750,00
Pembelian	: Rp.	122.287.800,00
Transfer Masuk	: Rp.	0,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp.	206.465.550,00
Persediaan yang digunakan	: Rp.	206.465.550,00
Transfer Keluar	: Rp.	0,00
Persediaan Rusak / Kadaluaarsa	: Rp.	0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp.	0,00

1.1.12.1.3.7 Perabot Kantor, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp.	360.000,00
Pembelian	: Rp.	0,00
Transfer Masuk	: Rp.	5.074.900,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp.	5.434.900,00
Persediaan yang digunakan	: Rp.	5.434.900,00
Transfer Keluar	: Rp.	0,00
Persediaan Rusak / Kadaluaarsa	: Rp.	0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp.	0,00

1.1.12.1.3.8 Alat Listrik, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp.	36.879.250,00
Pembelian	: Rp.	47.415.700,00
Transfer Masuk	: Rp.	0,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp.	84.294.950,00
Persediaan yang digunakan	: Rp.	69.512.950,00
Transfer Keluar	: Rp.	0,00
Persediaan Rusak / Kadaluaarsa	: Rp.	0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp.	14.782.000,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 3 BA Stock Opname

1.1.12.1.3.13 Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp.	0,00
Pembelian	: Rp.	1.230.000,00
Transfer Masuk	: Rp.	0,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp.	1.230.000,00
Persediaan yang digunakan	: Rp.	1.230.000,00
Transfer Keluar	: Rp.	0,00
Persediaan Rusak / Kadaluarsa	: Rp.	0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp.	0,00

1.1.12.1.4.2 Obat-obatan Lainnya, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp.	0,00
Pembelian	: Rp.	0,00
Transfer Masuk	: Rp.	114.711.300,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp.	114.711.300,00
Persediaan yang digunakan	: Rp.	114.711.300,00
Transfer Keluar	: Rp.	0,00
Persediaan Rusak / Kadaluarsa	: Rp.	0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp.	0,00

1.1.12.1.7.1 Natura, dengan rincian sebagai berikut:

Persediaan Awal	: Rp.	0,00
Pembelian	: Rp.	218.413.000,00
Transfer Masuk	: Rp.	0,00 +
Persediaan yang tersedia untuk digunakan	: Rp.	218.413.000,00
Persediaan yang digunakan	: Rp.	218.413.000,00
Transfer Keluar	: Rp.	0,00
Persediaan Rusak / Kadaluarsa	: Rp.	0,00 -
Jumlah Persediaan Akhir per 31 Desember 2021	: Rp.	0,00

>>>> Persediaan Lainnya Kadaluarsa/Rusak, dengan rincian sebagai berikut:

Total Persediaan Rusak / Kadaluarsa	: Rp.	0,00
Penghapusan	: Rp.	0,00 -
Jumlah Persediaan Rusak per 31 Desember 2021	: Rp.	0,00

Jumlah total persediaan yang ada, periode 31 Desember 2021 : Rp. **31.266.000,00**

Rincian mengenai Persediaan Akhir 31 Desember 2021 dapat dilihat pada lampiran Stock Opname yang terlampir dalam Berita Acara Stock Opname.

Berita Acara Stock Opname ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 2 (dua) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 3 BA Stock Opname

18

Pihak Pertama

ILHAM ANBAR, S.Sos
NIP. 19830102 201001 1 002



Dibuat di Kota Bekasi
Pihak Kedua

NAJAR MUNAJARUDIN, A.Md
NIP. 19720210 200701 1 012



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 4 Rekonsiliasi Persediaan



PEMERINTAH KOTA BEKASI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Jend. A. Yani No. 1 Telp. (021) 886.8270
BEKASI

REKAPITULASI ACARA REKONSILIASI PERSEDIAAN
PERIODE 1 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN ANGGARAN 2021
NOMOR: 900/051-HUK/PERSEDIAAN/21

SEKRETARIAT DPRD

Terdapat di Jakarta, tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Satu telah dilaksanakan Rekonsiliasi Persediaan antara Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah dengan Sekretaris DPRD Kota Bekasi dengan hasil sebagai berikut:

No	Uraian	Nilai	Keterangan
1	Saldo Awal Persediaan (Jumlah)	Rp. 179.661.870,00	
2	Saldo Barang (G. & S. M&A)	Rp. 10.580.738.887,00	
3	Penggunaan (SMDA)	Rp. 3.128.757.826,00	
4	Saldo Akhir Persediaan (SMDA)	Rp. 31.289.000,00	
5	Selisih (1+2-3-4)	Rp. 9.600.374.737,00	
• Penjelasan:			
a.	Divulsi Tidak Menjadi Persediaan	Rp. 19.720.100.937,00	
b.	Saldo Awal	Rp. -	
c.	Saldo Akhir	Rp. -	
d.	Utang Persediaan	Rp. -	
e.	Saldo Awal (Rp. 10.580.738.887,00)	Rp. -	
f.	Saldo Akhir (Rp. 31.289.000,00)	Rp. -	
g.	Saldo Awal	Rp. -	
h.	Penggunaan	Rp. -	
i.	Penggunaan Utang Persediaan	Rp. -	
j.	Transfer Voucher (+)	Rp. 119.736.200,00	
k.	Transfer Voucher (-)	Rp. -	
l.	Saldo Awal (+)	Rp. 402.465.800,00	
m.	Saldo Akhir (-)	Rp. 312.365.800,00	
n.	Jumlah (g+h+i+j+k+l+m)	Rp. 9.600.374.737,00	
• Selisih = Penjelasan			
		Rp. -	

Hal-hal penting lainnya terdapat terlampir dan Persediaan disajikan dalam Laporan Keuangan Anggaran (RKA) dan Berita Acara Studi Gubernur/Pengelolaan Sekretariat DPRD Kota Bekasi Periode 01 Januari s.d 31 Desember 2021 sebagai Lampiran Berita Acara ini.

Ditutupi Berita Acara Rekonsiliasi ini dibuat dengan sebenarnya dan akan dilakukan perubahan apabila diperlukan.

KOORDINATOR
WIDANG MURNITANI

IRMA KHADISMA
NIK. 19870107 200602 2 025

KASUBID EVM LKSI PELAPORAN
DEWANG KRISTANDI

IRMA NURMAHA PUTRI SE
NIK. 19870107 200602 2 025

PENYASTA PENGURUS KAJIANG PENGOLAH
SEKRETARIAT DPRD

SHAM AKBAR, S.Su
NIK. 19830102 201001 1 002

KASUBID KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD

AUT JURNAWATI, M.Si
NIK. 19850814 200902 2 001



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

 PEMERINTAH KOTA BEKASI LAMPIRAN BA STOCK OPNAME PERSEDIAAN 01 Januari 2021 s/d 31 Desember 2021									
UNIT : SEKRETARIAT DPRD SUB UNIT : Semua Sub Unit Terpilih SUMBER DANA : Semua Sumber Dana Terpilih									
NO	NAMA BARANG	SALDO AWAL (Rp.)	MUTASI MASUK		MUTASI KELUAR			SALDO AKHIR	
		3	PENERIMAAN (Rp.)	TRANSFER MASUK (Rp.)	PENGUNAAN (Rp.)	TRANSFER KELUAR (Rp.)	PENGHAPUSAN (Rp.)		9=3+4+5+6-7-8
1	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR	179.661.870,00	641.662.750,00	5.074.900,00	795.133.520,00	0,00	0,00	0,00	31.266.000,00
1	ALAT TULIS KANTOR	50.605.355,00	431.156.910,00	0,00	465.278.265,00	0,00	0,00	0,00	16.484.000,00
2	KERTAS DAN COVER	7.639.515,00	35.911.740,00	0,00	43.551.255,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	BENDA POS	0,00	3.660.600,00	0,00	3.660.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	BAHAN KOMPUTER	84.177.750,00	122.287.800,00	0,00	206.465.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	PERABOT KANTOR	360.000,00	0,00	5.074.900,00	5.434.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	ALAT LISTRIK	36.879.250,00	47.415.700,00	0,00	69.512.950,00	0,00	0,00	0,00	14.782.000,00
7	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA	0,00	1.230.000,00	0,00	1.230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	OBAT-OBATAN	0,00	0,00	114.711.300,00	114.711.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	OBAT-OBATAN LAINNYA	0,00	0,00	114.711.300,00	114.711.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	NATURA DAN PAKAN	0,00	218.413.000,00	0,00	218.413.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	NATURA	0,00	218.413.000,00	0,00	218.413.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Halaman 1 dari 2

Accounting and Financial Information Management System - Laporan Keuangan Pemerintah Kota Bekasi - 2021



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

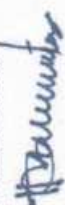
Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SALDO AWAL (Rp.)	MUTASI MASUK		MUTASI KELUAR			SALDO AKHIR
			PENERIMAAN (Rp.)	TRANSFER MASUK (Rp.)	PENGUNAAN (Rp.)	TRANSFER KELUAR (Rp.)	PENGHAPUSAN (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=3+4+5-6-7-8
	JUMLAH	179.661.870,00	860.075.750,00	119.786.200,00	1.128.257.820,00	0,00	0,00	31.266.000,00

PENDANTU PENGURUS BARANG PENGGUNA



Mengetahui
PENGUNA ANGGARAN


Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002


ILHAM AKBAR, S.Sos
NIP. 19830102 201001 1 002

Kota Bekasi, 31 Desember 2021
PENGURUS BARANG PENGGUNA


NAJAR MUNAJARUDIN, A.Mg
NIP. 19720210 200701 1 012



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan



PEMERINTAH KOTA BEKASI
KARTU PERSEDIAAN BARANG
01 Januari 2021 s/d 31 Desember 2021

Unit : SEKRETARIAT DPRD

Sub Unit : Semua Sub Unit Terpilih

Sumber Dana : Semua Sumber Dana Terpilih

Rekening : Alat Tulis Kantor

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK			MUTASI KELUAR			SALDO AKHIR			
				Jml	Total	Jml	Total	PENERIMAAN	TRANSFER MASUK	Jml	Total	PENGUNAAN	TRANSFER KELUAR	Jml	Total
1.1.12.1.3.1 Alat Tulis Kantor															
1	Agenda Surat Masuk	Buku	199.500,00	2.219	50.605.355,00	10.332	431.156.910,00	0	0,00	12.462	465.278.265,00	0	0,00	89	16.484.000,00
2	Bak Stempel	Buah	17.475,00	6	104.850,00	0	0,00	0	0,00	6	104.850,00	0	0,00	0	0,00
3	Ball Point Warna Hitam	Buah	4.500,00	0	0,00	85	382.500,00	0	0,00	85	382.500,00	0	0,00	0	0,00
4	Ballpoint Hitam	Buah	4.500,00	0	0,00	85	382.500,00	0	0,00	85	382.500,00	0	0,00	0	0,00
5	Bend 17	Buku	160.000,00	1	160.000,00	0	0,00	0	0,00	1	160.000,00	0	0,00	0	0,00
6	Binder Clip 107	Box	2.585,00	8	20.680,00	0	0,00	0	0,00	8	20.680,00	0	0,00	0	0,00
7	Binder Clip 107	Dus	3.740,00	0	0,00	70	261.800,00	0	0,00	70	261.800,00	0	0,00	0	0,00
8	Binder Clip 200	Buah	9.255,00	11	102.245,00	0	0,00	0	0,00	11	102.245,00	0	0,00	0	0,00
9	Binder Clip 200	Buah	9.670,00	5	48.350,00	0	0,00	0	0,00	5	48.350,00	0	0,00	0	0,00
10	Binder Clip 200	Box	12.980,00	0	0,00	50	649.000,00	0	0,00	50	649.000,00	0	0,00	0	0,00
													89	16.484.000,00	

Halaman 1 dari 7



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				SALDO AKHIR	
				Jml	Total	PENERIMAAN		TRANSFER MASUK		PENGUNAAN		TRANSFER KELUAR		PENGHAPUSAN	
						Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
11	Binder Clip 260	Box	14.300,00	3	42.900,00	0	0,00	0	0,00	3	42.900,00	0	0,00	0	0,00
12	Binder Clip 260	Box	19.910,00	0	0,00	30	597.300,00	0	0,00	30	597.300,00	0	0,00	0	0,00
13	Box File	Buah	23.595,00	10	235.950,00	0	0,00	0	0,00	10	235.950,00	0	0,00	0	0,00
14	Box File Bindex	Buah	34.320,00	0	0,00	60	2.059.200,00	0	0,00	60	2.059.200,00	0	0,00	0	0,00
15	Buku Besar	Buku	12.155,00	5	60.775,00	0	0,00	0	0,00	5	60.775,00	0	0,00	0	0,00
16	Buku Block Note Sedang	Buku	17.500,00	0	0,00	300	5.250.000,00	0	0,00	300	5.250.000,00	0	0,00	0	0,00
17	Buku Block Note Sedang	Buku	42.000,00	0	0,00	100	4.200.000,00	0	0,00	100	4.200.000,00	0	0,00	0	0,00
18	Buku Block Note Sedang	Buku	8.000,00	0	0,00	70	560.000,00	0	0,00	70	560.000,00	0	0,00	0	0,00
19	Buku Block Note Sedang	Buku	8.000,00	0	0,00	70	560.000,00	0	0,00	70	560.000,00	0	0,00	0	0,00
20	Buku Disposisi	Buku	55.500,00	135	7.492.500,00	0	0,00	0	0,00	135	7.492.500,00	0	0,00	0	0,00
21	Buku Disposisi	Buku	190.000,00	0	0,00	150	28.500.000,00	0	0,00	150	28.500.000,00	0	0,00	0	0,00
22	Buku Foto	Buah	19.250,00	0	0,00	10	192.500,00	0	0,00	10	192.500,00	0	0,00	0	0,00
23	Buku Kwitansi Dinas	Buku	192.000,00	0	0,00	150	28.800.000,00	0	0,00	150	28.800.000,00	0	0,00	0	0,00
24	Buku Kwitansi Dinas	Buku	55.500,00	24	1.332.000,00	0	0,00	0	0,00	24	1.332.000,00	0	0,00	0	0,00
25	Buku Memo Dinas DPRD	Buku	44.500,00	20	890.000,00	0	0,00	0	0,00	20	890.000,00	0	0,00	0	0,00
26	Buku Memo Dinas Sibuan	Buku	44.500,00	25	1.112.500,00	0	0,00	0	0,00	25	1.112.500,00	0	0,00	0	0,00
27	Buku nota	Buku	4.730,00	0	0,00	20	94.600,00	0	0,00	20	94.600,00	0	0,00	0	0,00

Halaman 2 dari 7



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				SALDO AKHIR	
				Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
28	Buku Surat Keluar	Buku	52.500,00	100	5.250.000,00	0	0,00	0	0,00	100	5.250.000,00	0	0,00	0	0,00
29	catrak block note	Buku	17.500,00	0	0,00	300	5.250.000,00	0	0,00	300	5.250.000,00	0	0,00	0	0,00
30	catrak block note	Buku	17.500,00	0	0,00	200	3.500.000,00	0	0,00	200	3.500.000,00	0	0,00	0	0,00
31	Cetak Kartu Nama	Box	102.500,00	0	0,00	200	20.500.000,00	0	0,00	200	20.500.000,00	0	0,00	0	0,00
32	Cetak Leaflet / Brosur	Lembar	44.750,00	0	0,00	4.400	196.900.000,00	0	0,00	4.400	196.900.000,00	0	0,00	0	0,00
33	Clip No. 3	Pak	1.372,00	10	13.720,00	0	0,00	0	0,00	10	13.720,00	0	0,00	0	0,00
34	Correction Pen	Buah	6.820,00	0	0,00	30	204.600,00	0	0,00	30	204.600,00	0	0,00	0	0,00
35	Correction Pen	Buah	5.115,00	6	30.690,00	0	0,00	0	0,00	6	30.690,00	0	0,00	0	0,00
36	Cutter Besar	Buah	16.500,00	0	0,00	5	82.500,00	0	0,00	5	82.500,00	0	0,00	0	0,00
37	Cutter L 500	Buah	11.850,00	2	23.700,00	0	0,00	0	0,00	2	23.700,00	0	0,00	0	0,00
38	Cutter L 500	Buah	11.410,00	2	22.820,00	0	0,00	0	0,00	2	22.820,00	0	0,00	0	0,00
39	Double Tape Busa	Buah	22.660,00	0	0,00	5	113.300,00	0	0,00	5	113.300,00	0	0,00	0	0,00
40	Double Tape Kertas	Buah	7.480,00	0	0,00	10	74.800,00	0	0,00	10	74.800,00	0	0,00	0	0,00
41	Gunting Besar	Buah	10.670,00	3	32.014,00	0	0,00	0	0,00	3	32.014,00	0	0,00	0	0,00
42	Gunting Kertas	Buah	5.830,00	7	40.810,00	0	0,00	0	0,00	7	40.810,00	0	0,00	0	0,00
43	Gunting Kertas Besar	Buah	12.320,00	0	0,00	6	73.920,00	0	0,00	6	73.920,00	0	0,00	0	0,00
44	Highlighter/Stabilo	Buah	8.250,00	0	0,00	50	412.500,00	0	0,00	50	412.500,00	0	0,00	0	0,00
45	Isi Cutter Besar	Buah	6.820,00	0	0,00	5	34.100,00	0	0,00	5	34.100,00	0	0,00	0	0,00
46	Isi Staples Kecil No. 10	Buah	1.430,00	0	0,00	250	357.500,00	0	0,00	250	357.500,00	0	0,00	0	0,00

Halaman 5 dari 7



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				SALDO AKHIR	
				Jml	Total	PENERIMAAN		TRANSFER MASUK		PENGUNAAN		TRANSFER KELUAR		PENGHAPUSAN	
						Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
47	Isolasi Besar	Buah	3.410,00	0	0,00	10	34.100,00	0	0,00	10	34.100,00	0	0,00	0	0,00
48	Kartu Persediaan Barang	Rim	440.000,00	0	0,00	2	880.000,00	0	0,00	2	880.000,00	0	0,00	0	0,00
49	Kertas Tempel/Post It	Pak	30.910,00	0	0,00	30	927.300,00	0	0,00	30	927.300,00	0	0,00	0	0,00
50	Kertas Tempel/Post It	Buah	8.360,00	18	150.480,00	0	0,00	0	0,00	18	150.480,00	0	0,00	0	0,00
51	Kop Surat DPRD	Rim	185.000,00	0	0,00	200	37.000.000,00	0	0,00	130	24.050.000,00	0	0,00	70	12.950.000,00
52	Kop Surat DPRD	Rim	149.000,00	64	9.536.000,00	0	0,00	0	0,00	64	9.536.000,00	0	0,00	0	0,00
53	Kop Surat Logo Warna Setda	Rim	149.000,00	1	149.000,00	0	0,00	0	0,00	1	149.000,00	0	0,00	0	0,00
54	Kop Surat Logo Warna Setwan	Rim	185.000,00	0	0,00	250	46.250.000,00	0	0,00	231	42.965.000,00	0	0,00	19	3.285.000,00
55	Kop Surat Logo Warna Setwan	Rim	149.000,00	51	7.599.000,00	0	0,00	0	0,00	51	7.599.000,00	0	0,00	0	0,00
56	Kulitard Besar	Buku	6.820,00	0	0,00	52	354.640,00	0	0,00	52	354.640,00	0	0,00	0	0,00
57	Lakban Kain	Buah	16.500,00	0	0,00	5	82.500,00	0	0,00	5	82.500,00	0	0,00	0	0,00
58	Lem Kertas	Buah	6.160,00	0	0,00	40	246.400,00	0	0,00	40	246.400,00	0	0,00	0	0,00
59	Lem Kertas	Buah	2.805,00	5	14.025,00	0	0,00	0	0,00	5	14.025,00	0	0,00	0	0,00
60	Map Garantung	Buah	4.730,00	0	0,00	50	236.500,00	0	0,00	50	236.500,00	0	0,00	0	0,00
61	Map Logo DPRD	Buah	10.000,00	0	0,00	200	2.000.000,00	0	0,00	200	2.000.000,00	0	0,00	0	0,00
62	Map Logo DPRD	Buah	7.000,00	100	700.000,00	0	0,00	0	0,00	100	700.000,00	0	0,00	0	0,00
63	Map Logo Setwan	Buah	10.000,00	0	0,00	200	2.000.000,00	0	0,00	200	2.000.000,00	0	0,00	0	0,00
64	Map Logo Setwan	Buah	7.000,00	209	1.463.000,00	0	0,00	0	0,00	209	1.463.000,00	0	0,00	0	0,00

13/01/2021 14:00:00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				SALDO AKHIR	
						PENERIMAAN		TRANSFER MASUK		PENGUNAAN		TRANSFER KELUAR		PENGHAPUSAN	
						Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
65	Map Odner	Buah	31.570,00	0	0,00	50	1.578.500,00	0	0,00	50	1.578.500,00	0	0,00	0	0,00
66	Paper Clip Biasa	Buah	5.500,00	0	0,00	400	2.200.000,00	0	0,00	400	2.200.000,00	0	0,00	0	0,00
67	Paper Clip No. 3	Box	3.795,00	90	341.550,00	0	0,00	0	0,00	90	341.550,00	0	0,00	0	0,00
68	Penggaris	Buah	4.500,00	5	22.500,00	0	0,00	0	0,00	5	22.500,00	0	0,00	0	0,00
69	Penggaris Besi	Buah	7.480,00	0	0,00	10	74.800,00	0	0,00	10	74.800,00	0	0,00	0	0,00
70	Pensil 2B	Buah	4.180,00	0	0,00	30	125.400,00	0	0,00	30	125.400,00	0	0,00	0	0,00
71	Pita correction mesin tik elektrik	Buah	55.000,00	3	165.000,00	0	0,00	0	0,00	3	165.000,00	0	0,00	0	0,00
72	Pita mesin Tik Elektrik	Buah	40.000,00	3	120.000,00	0	0,00	0	0,00	3	120.000,00	0	0,00	0	0,00
73	Pulpen Ball Liner	Buah	16.495,00	654	10.787.730,00	0	0,00	0	0,00	654	10.787.730,00	0	0,00	0	0,00
74	Pulpen Ball Liner	Buah	16.500,00	0	0,00	500	8.250.000,00	0	0,00	500	8.250.000,00	0	0,00	0	0,00
75	Pulpen Biasa	Buah	1.595,00	25	39.875,00	0	0,00	0	0,00	25	39.875,00	0	0,00	0	0,00
76	Pulpen Biasa	Buah	4.000,00	0	0,00	67	268.000,00	0	0,00	67	268.000,00	0	0,00	0	0,00
77	Pulpen Biasa	Buah	4.000,00	0	0,00	67	268.000,00	0	0,00	67	268.000,00	0	0,00	0	0,00
78	Pulpen Biasa	Buah	2.750,00	0	0,00	100	275.000,00	0	0,00	100	275.000,00	0	0,00	0	0,00
79	Pulpen Gel Liner	Buah	6.000,00	60	360.000,00	0	0,00	0	0,00	60	360.000,00	0	0,00	0	0,00
80	Pulpen Gel Liner	Buah	3.410,00	0	0,00	50	170.500,00	0	0,00	50	170.500,00	0	0,00	0	0,00
81	Refill Tinta Spidol	Buah	18.480,00	0	0,00	10	184.800,00	0	0,00	10	184.800,00	0	0,00	0	0,00
82	Spidol Besar/PERMANEN	Buah	5.720,00	8	45.760,00	0	0,00	0	0,00	8	45.760,00	0	0,00	0	0,00
83	Spidol Permanen	Buah	6.820,00	0	0,00	10	68.200,00	0	0,00	10	68.200,00	0	0,00	0	0,00

Halaman: 5 dari 7



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				SALDO AKHIR	
				Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
84	Spidol White Board	Buah	5.720,00	6	45.760,00	0	0,00	0	0,00	8	45.760,00	0	0,00	0	0,00
85	Spidol White Board	Buah	10.236,00	0	0,00	50	511.500,00	0	0,00	50	511.500,00	0	0,00	0	0,00
86	Stabilo	Dus	6.545,00	17	111.265,00	0	0,00	0	0,00	17	111.265,00	0	0,00	0	0,00
87	Staples Besar	Buah	33.500,00	2	67.000,00	0	0,00	0	0,00	2	67.000,00	0	0,00	0	0,00
88	Staples Besar	Buah	22.000,00	0	0,00	5	110.000,00	0	0,00	5	110.000,00	0	0,00	0	0,00
89	Staples Kecil	Buah	12.000,00	11	132.000,00	0	0,00	0	0,00	11	132.000,00	0	0,00	0	0,00
90	Staples Kecil	Buah	9.570,00	0	0,00	30	287.100,00	0	0,00	30	287.100,00	0	0,00	0	0,00
91	Stop Map Kertas	Buah	1.650,00	0	0,00	300	495.000,00	0	0,00	300	495.000,00	0	0,00	0	0,00
92	Stop Map Kertas Baki	Buah	9.570,00	0	0,00	30	287.100,00	0	0,00	30	287.100,00	0	0,00	0	0,00
93	Stop Map Selfhecter	Buah	1.980,00	0	0,00	800	1.584.000,00	0	0,00	800	1.584.000,00	0	0,00	0	0,00
94	Tinta Bak Stempel	Buah	7.281,00	1	7.281,00	0	0,00	0	0,00	1	7.281,00	0	0,00	0	0,00
95	Tinta Foto Copy	Buah	185.570,00	0	0,00	15	2.783.550,00	0	0,00	15	2.783.550,00	0	0,00	0	0,00
96	Tinta Stempel	Buah	6.820,00	0	0,00	20	136.400,00	0	0,00	20	136.400,00	0	0,00	0	0,00
97	Tinta Stempel Stamp Pad IN Arline Violet	Botol	6.545,00	1	6.545,00	0	0,00	0	0,00	1	6.545,00	0	0,00	0	0,00
98	Toner Mesin Fotocopy	Buah	687.500,00	0	0,00	28	19.250.000,00	0	0,00	28	19.250.000,00	0	0,00	0	0,00
99	Tutup Gelas Logo DPRD	Pak	2.856,00	500	1.428.000,00	0	0,00	0	0,00	500	1.428.000,00	0	0,00	0	0,00
JUMLAH				2.219	50.605.355,00	10.332	431.156.910,00	0	0,00	12.462	465.278.265,00	0	0,00	89	16.484.000,00

Halaman 6 dari 7



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

PENBANTU PENGURUS BARANG PENGUNA <i>ILHAM AKBAR, S.Sos</i> NIP. 19630102 201001 1 002		Kota Bekasi, 31 Desember 2021 PENGURUS BARANG PENGUNA <i>NAJAR MUNAJARUDIN, A.Md</i> NIP. 19720210 200701 1 012
Mengetahui, PENGUNA ANGGARAN <i>Drs. HANAN, H.Si</i> NIP. 19640424195011 1 002		



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

PEMERINTAH KOTA BEKASI

KARTU PERSEDIAAN BARANG

01 Januari 2021 s/d 31 Desember 2021

Unit : SEKRETARIAT DPRD

Sub Unit : Semua Sub Unit Terpilih

Sumber Dana : Semua Sumber Dana Terpilih

Rokering : Alat Listrik

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				SALDO AKHIR			
				Jml	Total	PENERIMAAN		TRANSFER MASUK		PENGUNAAN		TRANSFER KELUAR		PENGHAPUSAN			
						Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
1.1.12.1.3.8 Alat Listrik																	
1	Baterai 9V	Buah	12.250,00	0	0,00	300	3.675.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	1.568	14.782.000,00
2	Baterai AA	Buah	2.400,00	0	0,00	800	2.080.000,00	0	0,00	520	1.352.000,00	0	0,00	0	0,00	300	3.675.000,00
3	Baterai AAA	Buah	9.250,00	130	1.202.500,00	0	0,00	0	0,00	130	1.202.500,00	0	0,00	0	0,00	280	728.000,00
4	Baterai AAA	Buah	3.000,00	0	0,00	800	2.400.000,00	0	0,00	80	240.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
5	Baterai AAA	Buah	10.000,00	30	300.000,00	0	0,00	0	0,00	30	300.000,00	0	0,00	0	0,00	720	2.160.000,00
6	Baterai Rechargeable AA	Buah	1.250.000,00	0	0,00	60	7.500.000,00	0	0,00	60	7.500.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
7	Baterai Rechargeable AA	Buah	50.000,00	100	5.000.000,00	0	0,00	0	0,00	100	5.000.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
8	Baterai Rechargeable AAA	Buah	1.250.000,00	0	0,00	60	7.500.000,00	0	0,00	60	7.500.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				SALDO AKHIR			
				Jml	Total	PENERIMAAN		TRANSFER MASUK		PENGUNAAN		TRANSFER KELUAR		PENGHAPUSAN			
						Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
9	Baterai Rechargeable AAA	Buah	44.000,00	60	2.640.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	60	2.640.000,00	0	0,00	0	0,00
10	Batu Baterai AAA	Buah	9.500,00	150	1.425.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	150	1.425.000,00	0	0,00	0	0,00
11	Batu Baterai Kotak	Buah	24.500,00	250	6.125.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	20	490.000,00	0	0,00	230	5.635.000,00
12	Batu Baterai Kotak	Buah	10.400,00	250	2.600.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	250	2.600.000,00	0	0,00	0	0,00
13	Batu Baterai segi empat 9 volt merk ABC	Buah	19.750,00	99	1.955.250,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	99	1.955.250,00	0	0,00	0	0,00
14	Charger Baterai AA dan AAA	Buah	223.000,00	0	0,00	6	1.338.000,00	0	0,00	0	0,00	6	1.338.000,00	0	0,00	0	0,00
15	Isolasi kabel	Buah	31.500,00	0	0,00	9	283.500,00	0	0,00	0	0,00	9	283.500,00	0	0,00	0	0,00
16	Isolasi kabel	Buah	16.000,00	10	160.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	10	160.000,00	0	0,00	0	0,00
17	Isolasi nito	Roll	22.000,00	8	176.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	8	176.000,00	0	0,00	0	0,00
18	Kabel NYA	Roll	894.500,00	0	0,00	1	894.500,00	0	0,00	0	0,00	1	894.500,00	0	0,00	0	0,00
19	Kabel NYA 2x1,5mm	Roll	155.000,00	0	0,00	4	620.000,00	0	0,00	0	0,00	4	620.000,00	0	0,00	0	0,00
20	Kabel NYM 2x2,5 mm	Roll	20.000,00	50	1.000.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	50	1.000.000,00	0	0,00	0	0,00
21	Kabel NYM 1,5 mm	Meter	13.500,00	0	0,00	1	13.500,00	0	0,00	0	0,00	1	13.500,00	0	0,00	0	0,00

Halaman 2 dari 4



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				SALDO AKHIR	
				Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
22	Kabel Ties	Pak	43.500,00	5	217.500,00	0	0,00	0	0,00	5	217.500,00	0	0,00	0	0,00
23	Kabel Ties	Pak	82.000,00	3	246.000,00	0	0,00	0	0,00	3	246.000,00	0	0,00	0	0,00
24	Kabel Ties	Pak	40.000,00	0	0,00	6	240.000,00	0	0,00	6	240.000,00	0	0,00	0	0,00
25	Lakban Bering	Buah	11.660,00	0	0,00	20	233.200,00	0	0,00	20	233.200,00	0	0,00	0	0,00
26	Lampu Emergency	Buah	715.000,00	0	0,00	2	1.430.000,00	0	0,00	2	1.430.000,00	0	0,00	0	0,00
27	Lampu essensial 18 watt	Buah	44.000,00	0	0,00	80	3.520.000,00	0	0,00	54	2.376.000,00	0	0,00	26	1.144.000,00
28	Lampu essensial 18 watt	Buah	39.000,00	80	3.120.000,00	0	0,00	0	0,00	80	3.120.000,00	0	0,00	0	0,00
29	Lampu essensial 18 watt	Buah	55.000,00	95	5.225.000,00	0	0,00	0	0,00	95	5.225.000,00	0	0,00	0	0,00
30	Lampu essensial 23 watt	Buah	53.000,00	0	0,00	80	4.240.000,00	0	0,00	80	4.240.000,00	0	0,00	0	0,00
31	Lampu LED T5 Neon 60 Cm 8 Watt	Buah	90.000,00	40	3.600.000,00	0	0,00	0	0,00	40	3.600.000,00	0	0,00	0	0,00
32	Lampu LED T5 Neon 60 Cm 8 Watt	Buah	73.000,00	0	0,00	50	3.650.000,00	0	0,00	50	3.650.000,00	0	0,00	0	0,00
33	Lampu TL 36 watt	Buah	59.000,00	19	1.121.000,00	0	0,00	0	0,00	19	1.121.000,00	0	0,00	0	0,00

(Lampiran 5 dari 1)



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 5 Rincian Persediaan

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA SATUAN	SALDO AWAL		MUTASI MASUK				MUTASI KELUAR				PENGHAPUSAN		SALDO AKHIR	
				Jml	Total	Jml	Total	PENERIMAAN	TRANSFER MASUK	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total	Jml	Total
34	Lampu TL 36 watt	Buah	104.000,00	0	0,00	30	3.120.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
35	MCB 10 Ampere	Buah	100.000,00	0	0,00	10	1.000.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
36	MCB 20A/1 Phase	Buah	120.000,00	0	0,00	30	3.600.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	12	1.440.000,00
37	Saklar Ganda/Soket T Ande	Buah	51.000,00	7	357.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
38	Stop Kontak Peralat 4	Buah	50.000,00	7	350.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
39	tespen	Buah	17.000,00	7	119.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
40	tespen	Buah	19.500,00	0	0,00	4	78.000,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Jumlah				1.400	36.879.250,00	2.353	47.415.700,00	2.353	47.415.700,00	0	0,00	2.185	69.512.950,00	0	0,00	1.568	14.782.000,00

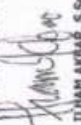
Kota Bekasi, 31 Desember 2021
PENGLURUS BARANG PENGUNA



Mengetahui,
PENGLURUS ANGGARAN


Dik. HAMAN, M.Si
NIP. 1966024 199011 1 002

PENBANTU/PENGURUS BARANG PENGUNA


HANIK
NIP. 19630102 201001 1 002

NIZAR MUMAJARUDIN, A.Md
NIP. 19720210 200701 1 012



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 6 BA Rekonsiliasi Aset



PEMERINTAH KOTA BEKASI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Jend. A. Yani No. 1 Telp. (021) 886 2270
BEKASI

BERITA ACARA REKONSILIASI ASET TETAP DAN ASET LAINNYA
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI
TAHUN ANGGARAN 2021
Nomor : 025/BAR-AT-AL/Setwan/2021

Pada hari ini, Jumat tanggal Tiga Puluh Satu bulan Desember tahun Dua Ribu Dua Puluh Satu, bertempat di Kantor Pemerintah Kota Bekasi, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- I. Nama : IRMA KHARISMA
NIP/NIK : 19800307 200604 2 025
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Koordinator SKPD pada Bidang Akuntansi BPKAD Kota Bekasi untuk Sekretariat DPRD, selanjutnya disebut Pihak Pertama;
- II. Nama : RYAN RYA NUGRAHA
NIP/NIK : 3275011908850027
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Koordinator SKPD pada Bidang Aset BPKAD Kota Bekasi untuk Sekretariat DPRD, selanjutnya disebut Pihak Kedua;
- III. Nama : NAJAR MUNAJARUDIN
NIP : 19720210 200701 1 012
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Pengguna pada Sekretariat DPRD, selanjutnya disebut Pihak Ketiga;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Aset Tetap dan Aset Lainnya untuk Sekretariat DPRD dengan cara melakukan perbandingan laporan yang dihasilkan oleh aplikasi SIMDA BMD dengan SIMDA Keuangan berdasarkan Pemutakhiran Data atas Posisi Aset Tetap dan Aset Lainnya dari Bidang Aset Per- 31 Desember 2021, dengan hasil sebagai berikut :

A. Hasil Rekonsiliasi Data Aset Tetap dan Aset Lainnya

NO.	URAIAN	SALDO AWAL (AUDITED)	SALDO PER-31 DESEMBER 2021 (SIMDA BMD)	SALDO PER-31 DESEMBER 2021 (SIMDA)	Selisih
1	2	3	4	5	6 = 4-5
I. ASET TETAP					
1	Tanah	1.000.000.000,00	✓ 1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	-
2	Peralatan dan Mesin	18.898.284.048,00	20.789.354.745,00	20.789.354.745,00	-
3	Gedung dan Bangunan	38.813.627.228,00	✓ 34.711.947.325,00	34.711.947.325,00	-
4	Jalan, Jembatan, Jangkungan	151.784.700,00	✓ 151.784.700,00	151.784.700,00	-
5	Aset Tetap Lainnya	648.751.100,22	✓ 648.751.100,22	648.751.100,22	-
6	Roketruksi Galian Pengadaan	-	-	-	-
	JUMLAH ASET TETAP	51.485.427.878,22	57.311.817.878,22	57.311.817.878,22	-
7	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(19.798.870.821,00)	(21.901.214.932,00)	✓ (21.901.214.932,00)	-
	JUMLAH ASET TETAP DIKURANGI PENYUSUTAN	31.718.587.157,22	35.410.602.946,22	35.410.602.946,22	-
II. ASET LAINNYA					
1	Aset Tidak Berwujud	280.710.000,00	280.710.000,00	280.710.000,00	-
2	Aset Lain-lain	1.323.224.690,00	947.259.690,00	✓ 947.259.690,00	-
3	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(180.709.996,00)	(205.709.996,00)	✓ (205.709.996,00)	-
4	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(300.270.031,00)	-	-	-
	JUMLAH ASET LAINNYA	1.122.964.663,00	1.022.349.604,00	1.022.349.604,00	-

B. Penjelasan Selisih antara SIMDA BMD dan SIMDA :
Tidak ada selisih antara SIMDA BMD dan SIMDA Keuangan

C. Hal-hal penting lainnya mengenai Data Aset Tetap dan Aset Lainnya disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Anggaran 2021 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

PIHAK KETIGA

IRMA KHARISMA
NIP. 19800307 200604 2 025

RYAN RYA NUGRAHA
NIK. 3275011908850027

NAJAR MUNAJARUDIN
NIP. 19720210 200701 1 012

Mengetahui,

KEPALA SUB BIDANG EVALUASI PELAPORAN

KASUBID PENATAUSAHAAN ASET

IRMA NURMALA PUTRI, SE
NIP. 19870730 201001 2 001

AMIRUDIN, S.AP., MM
NIP. 19851101 200501 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 7 Pemutakhiran Aset

KEPALA SUB BIDANG EVALUASI ASET
DPRD KOTA BEKASI
TAMARA MURNILARJUN
NIP. 19730210 200701 1 612
31 Desember 2021

LAMPIRAN
INDUKSI
TAMARA

1. RINCIAN ASET TETAP

URAIAN	TANPA	ASET TETAP				KONTRUKSI DALAM PENGUNJUAN	SALDO
		PERALATAN DAN MESIN	DIRUMAH DAN BANGUNAN	JALAN, JEMBATAN DAN JALAN	ASSET TETAP LAINNYA		
A. SALDO AWAL ASET TETAP AKHIR							
Jumlah Saldo Awal Aset Tetap	1.000.000.000,00	14.866.254.540,00	34.118.437.229,00	131.704.700,00	648.770.100,00	-	11.498.477.379,00
B. PENAMBAHAN, PENGURANGAN							
1. Dikawatir		5.522.078.000,00					5.522.078.000,00
2. Aspek Tindakan yang Mampu Meningkatkan							
3. BMD Non AP/NO							
4. Mekanisme Mekanisme dan Sifat/Prosedur							
5. Himpun Mekanisme							
6. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)		487.500.000,00					487.500.000,00
7. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
8. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
9. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
10. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
C. PENGURANGAN, PENGURANGAN							
1. Mekanisme Mekanisme dan Sifat/Prosedur		455.500.000,00					455.500.000,00
2. Pengurangan							
3. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
4. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
5. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
6. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
7. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
8. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
9. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
10. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
11. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
12. Dikawatir Mekanisme Aset (Garis Bawah)							
D. SALDO AKHIR ASET TETAP	1.000.000.000,00	14.866.254.540,00	34.118.437.229,00	131.704.700,00	648.770.100,00	-	11.498.477.379,00

PHAK PERTAMA

IRMA KHARISMA
NIP. 19800207 200504 2 225

KEPALA SUB BIDANG EVALUASI PELAKSANAAN

IRMA KHARISMA
NIP. 19800207 200504 2 225

PHAK KEDUA

IRMA KHARISMA
NIP. 19800207 200504 2 225

Anggapan

KASUBID PEMERIKSAAN ASET

AMRILLOH, S. APT, NIK
NIP. 19851101 200201 1 002

PHAK KETIGA

IRMA KHARISMA
NIP. 19800207 200504 2 225



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 7 Pemutakhiran Aset

LAMPIRAN II
BERITA ACARA REKONSILIASI ASET TETAP DAN ASET LAINNYA
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI
TAHUN ANGGARAN 2021
025/BAKAT/AL/Desember/2021
31 Desember 2021

KOMISI
TANPAHAL

II. RINCIAN AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP DAN ASET LAINNYA

URAIAN	AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP				SALDO
	PERALATAN DAN MESIN	GEDUNG DAN BANGUNAN	JALAN, JEMBATAN DAN JAMINAN	ASSET TETAP LAINNYA	
B. AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP					
A. SALDO AWAL AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP (AUDITED)	(11.508.081.918,00)	(7.746.321.851,00)	(54.467.552,00)	-	(19.766.370.921,00)
Jumlah Saldo Akumulasi Penyusutan DO	(11.508.081.918,00)	(7.746.321.851,00)	(54.467.552,00)	-	(19.766.370.921,00)
B. PENAMBAHAN TERDARI:					
1. Saldo Penyusutan Tahun Berjalan	(1.008.145.578,00)	(1.379.083.332,00)	(8.330.669,00)	-	(2.395.159.580,00)
2. Mutasi Saldo Penyusutan dari BOPD Lain	-	-	-	-	-
Jumlah Penambahan (B)	(1.008.145.578,00)	(1.379.083.332,00)	(8.330.669,00)	-	(2.395.159.580,00)
C. PENGURANGAN TERDARI:					
1. Mutasi Kejurat Penyusutan ke Saldo Lain	-	-	-	-	-
2. Saldo ke Akumulasi Aset Tetap Berjalan	-	-	-	-	-
3. Saldo ke Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-	-	-	-	-
4. Penghapusan Kapasitas	-	-	-	-	-
Jumlah Pengurangan (C)	-	-	-	-	-
D. SALDO AKHIR AKUMULASI PENYUSUTAN (B + C - D)	(12.516.227.496,00)	(9.125.405.183,00)	(62.800.221,00)	-	(21.643.852.900,00)

Monev		Kepala Bidang Evaluasi Pelaporan		Pihak Pertama	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KEDUA		PHAK KEDUA		PHAK KEDUA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	
NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025		NIP. 19830307 200904 2 025	
PHAK KETIGA		PHAK KETIGA		PHAK KETIGA	
IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA		IRMA KHARISMA	



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 8 SK Penghapusan Aset



WALI KOTA BEKASI
PROVINSI JAWA BARAT

KEPUTUSAN WALI KOTA BEKASI
NOMOR : 032/Kep. 22 - BPNAD/1/2021

TENTANG

PENGHAPUSAN ASET DAN NILAI YANG BERADA DALAM NERACA DAN
KARTU INVENTARIS BARANG PEMERINTAH KOTA BEKASI BERUPA 56
(LIMA PULUH ENAM) UNIT KENDARAAN OPERASIONAL DINAS

WALI KOTA BEKASI,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk tertib administrasi pengelolaan dan pencatatan aset milik Pemerintah Kota Bekasi yang berada pada Unit Pengguna Barang perlu ada penghapusan aset dan nilai dalam neraca Pemerintah Kota Bekasi;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, maka Penghapusan Aset dan Nilai Dalam Neraca Pemerintah Kota Bekasi tersebut perlu ditetapkan dengan Keputusan Wali Kota.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1996 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Bekasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1996 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3663);
 2. Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
 3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);



Lampiran 8 SK Penghapusan Aset

4. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 547);
11. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2007 Nomor 4 Seri A) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 16 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2015 Nomor 16 Seri A);



Lampiran 8 SK Penghapusan Aset

12. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 06 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 6 Seri E);
13. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 7 Seri D) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 02 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 2 Seri D);
14. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2018 Nomor 16 Seri E);
15. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 47 Tahun 2012 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Barang Milik Daerah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2012 Nomor 47 Seri E) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 05.B Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 47 Tahun 2012 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Barang Milik Daerah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 5.B Seri E).

Memperhatikan

1. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 49 Tahun 2001 tentang Sistem Informasi Manajemen Barang Daerah;
2. Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor 032/Kep. 316-BPKAD/X/2020 tanggal 23 Oktober 2020 tentang Penjualan Melalui Lelang Atas Aset Milik Pemerintah Kota Bekasi berupa 56 (lima puluh enam) Unit Kendaraan Operasional Dinas yang sudah tidak layak pakai/ rusak berat dan tidak dapat digunakan untuk menunjang kelancaran pelaksanaan tugas kedinasan pada Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi;
3. Salinan Risalah Lelang Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Bekasi Nomor 817/31/2020 tanggal 1 Desember 2020 tentang Penjualan Lelang 1 (satu) Paket Kendaraan Dinas Operasional yang sudah tidak layak pakai/ rusak berat dari berbagai jenis sebanyak 56 Unit;
4. Berita Acara Nomor 032/BA. 3710/ BPKAD.Aset tanggal 11 Desember 2020 tentang Serah Terima Aset Milik Pemerintah Kota Bekasi Berupa Kendaraan Operasional Dinas yang Dilakukan Penjualan Melalui Lelang Kepada Pemenang Lelang.



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 8 SK Penghapusan Aset

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Penghapusan aset dan nilai yang berada dalam Neraca dan Daftar Inventaris Barang Pemerintah Kota Bekasi Berupa 56 (Lima puluh enam) Unit Kendaraan Operasional Dinas.
- KEDUA : Aset sebagaimana dimaksud Diktum KESATU tersebut telah dipindahtanggankan melalui proses Pengjualan secara Lelang.
- KETIGA : Daftar Inventaris Barang Pemerintah Kota Bekasi sebagaimana dimaksud Diktum KESATU tercantum dalam Lampiran Keputusan Wali Kota ini.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan serta akan diadakan perubahan apabila dipandang perlu.

Ditetapkan di Bekasi
pada tanggal 13 Januari 2021

WALI KOTA BEKASI,



RAHMAT EFFENDI

Tembusan Yth :

1. Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bekasi;
2. Wakil Wali Kota Bekasi;
3. Sekretaris Daerah Kota Bekasi;
4. Inspektur Kota Bekasi;
5. Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah selaku Pengguna Barang



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 8 SK Penghapusan Aset

LAMPIRAN:
KEPUTUSAN WALI KOTA BEKASI
032/400/2021
PENGHAPUSAN ASET DAN NILAI/ANGKARAN INVENTARIS DAFTAR PENCATATAN KOTA BEKASI BERUPA 50 LIMA PULUH ENAM UNIT KENDARAAN
OPERASIONAL DINAS

DAFTAR KENDARAAN DINAS OPERASIONAL YANG DIPINDAHTANGKAN MELALUI PROSES PENJUALAN SECARA LELANG

KENDARAAN DINAS OPERASIONAL BORDA ERIPAT

1. Organisasi Perangkat Daerah

No	Kode Barang	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran / cc	Tahun Pembelian	Nomor			Aval Usul	Harga	
						Daftar	Meja	Meja		Pembelian	Penjualan
1	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
2	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	002/150.01.01.01.01.01	002/150.01.01.01.01.01	002/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
3	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	003/150.01.01.01.01.01	003/150.01.01.01.01.01	003/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
Jumlah										30.000.000,00	16.200.000,00

2. Organisasi Perangkat Daerah

No	Kode Barang	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran / cc	Tahun Pembelian	Nomor			Aval Usul	Harga	
						Daftar	Meja	Meja		Pembelian	Penjualan
1	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
Jumlah										10.000.000,00	5.400.000,00

3. Organisasi Perangkat Daerah

No	Kode Barang	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran / cc	Tahun Pembelian	Nomor			Aval Usul	Harga	
						Daftar	Meja	Meja		Pembelian	Penjualan
1	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
Jumlah										10.000.000,00	5.400.000,00

4. Organisasi Perangkat Daerah

No	Kode Barang	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran / cc	Tahun Pembelian	Nomor			Aval Usul	Harga	
						Daftar	Meja	Meja		Pembelian	Penjualan
1	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
2	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	002/150.01.01.01.01.01	002/150.01.01.01.01.01	002/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
Jumlah										20.000.000,00	10.800.000,00

5. Organisasi Perangkat Daerah

No	Kode Barang	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran / cc	Tahun Pembelian	Nomor			Aval Usul	Harga	
						Daftar	Meja	Meja		Pembelian	Penjualan
1	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	001/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
2	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	002/150.01.01.01.01.01	002/150.01.01.01.01.01	002/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
3	102.01.01.01.01	Motor	Shimadzu (2005)	150 cc	2005	003/150.01.01.01.01.01	003/150.01.01.01.01.01	003/150.01.01.01.01.01	Pembelian	10.000.000,00	5.400.000,00
Jumlah										30.000.000,00	16.200.000,00





Lampiran 8 SK Penghapusan Aset



WALI KOTA BEKASI
PROVINSI JAWA BARAT

KEPUTUSAN WALI KOTA BEKASI
NOMOR : 032/Kep. 566-BPKAD/XI/2021

TENTANG

PENGHAPUSAN ASET DAN NILAI YANG BERADA DALAM NERACA DAN
DAFTAR INVENTARIS BARANG PEMERINTAH KOTA BEKASI BERUPA
BANGUNAN SARANA PEMERINTAH, SARANA KESEHATAN DAN SARANA
PENDIDIKAN PADA PERANGKAT DAERAH PENGGUNA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KOTA BEKASI

WALI KOTA BEKASI,

- Menimbang : a. bahwa untuk menindaklanjuti hasil pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia (BPK-RJ) dan tertib administrasi pengelolaan dan pencatatan aset milik Pemerintah Kota Bekasi yang berada pada Unit Pengguna Barang perlu ada penghapusan aset dan nilai dalam neraca Pemerintah Kota Bekasi;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, maka penghapusan aset dan nilai dalam Neraca dan Daftar Inventaris Barang Pemerintah Kota Bekasi dimaksud perlu ditetapkan dengan Keputusan Wali Kota.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1996 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Bekasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1996 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3663);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601)

Dipindai dengan CamScanner



Lampiran 8 SK Penghapusan Aset

4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 157);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 547);
10. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2007 Nomor 4 Seri A) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 16 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2015 Nomor 16 Seri A);

Dipindai dengan CamScanner



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 8 SK Penghapusan Aset

11. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 06 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 6 Seri E);

12. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 7 Seri D) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 02 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2019 Nomor 2 Seri D);

13. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2018 Nomor 16 Seri E);

14. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 33 Tahun 2021 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Barang Milik Daerah Kota Bekasi (Berita Daerah Kota Bekasi Tahun 2021 Nomor 33 Seri E).

Memperhatikan :

1. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 49 Tahun 2001 tentang Sistem Informasi Manajemen Barang Daerah;
2. Berita Acara Nomor 032/ 1528 /BPKAD.Aset tanggal 21 Oktober 2021 tentang Rapat Koordinasi Rencana Penghapusan Aset Milik Pemerintah Kota Bekasi Berupa Bangunan yang Sudah Dibongkar dan yang akan Dibongkar pada Perangkat Daerah Pengguna di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU

: Penghapusan Aset dan Nilai yang Berada Dalam Nernca dan Daftar Inventaris Barang Pemerintah Kota Bekasi Berupa Bangunan Sarana Pemerintah, Sarana Kesehatan dan Sarana Pendidikan pada Perangkat Daerah Pengguna di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi.

KEDUA

: Aset sebagaimana dimaksud Diktum KESATU telah dipindahtangankan melalui proses Penjualan.

KETIGA

: Daftar Inventaris Barang Pemerintah Kota Bekasi sebagaimana dimaksud Diktum KESATU tercantum dalam Lampiran Keputusan Wali Kota ini.

Dipindai dengan CamScanner



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 8 SK Penghapusan Aset

KEEMPAT

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan serta akan diadakan perubahan apabila dipandang perlu.

Ditetapkan di Bekasi
pada tanggal 04 November 2021

WALI KOTA BEKASI,



RAHMAT EFFENDI

Tembusan Yth :

1. Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bekasi;
2. Wakil Wali Kota Bekasi;
3. Sekretaris Daerah Kota Bekasi;
4. Inspektur Daerah Kota Bekasi;
5. Kepala Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kota Bekasi selaku Pengguna Barang.

Dipindai dengan CamScanner



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 9 Neraca SIMDA BMD



PEMERINTAH KOTA BEKASI
REKAPITULASI BARANG KE NERACA
PER 31-Dec-2021

Provinsi : PROVINSI JAWA BARAT
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA BEKASI
Bidang : Sekwary/DPRD
Unit Organisasi : Sekretariat DPRD
Sub Unit Organisasi : Sekretariat DPRD
U P B : Sekretariat DPRD

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3	ASET TETAP	56.716.017.878,22
1	TANAH	1.000.000.000,00
1.01	TANAH	1.000.000.000,00
2	PERALATAN DAN MESIN	20.203.554.749,00
2.01	ALAT BESAR	372.053.883,00
2.02	ALAT ANGKUTAN	4.341.730.800,00
2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	0,00
2.04	ALAT PERTANIAN	0,00
2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	7.822.076.760,00
2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	1.918.833.000,00
2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	0,00
2.08	ALAT LABORATORIUM	59.984.960,00
2.09	ALAT PERSENJATAAN	0,00
2.10	KOMPUTER	3.738.875.346,00
2.11	ALAT EKSPLORASI	0,00
2.12	ALAT PENGEBORAN	0,00
2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0,00
2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	0,00
2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	0,00
2.16	ALAT PERAGA	0,00
2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0,00
2.18	RAMBU - RAMBU	0,00
2.19	PERALATAN OLAH RAGA	0,00
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	34.711.947.329,00
3.01	BANGUNAN GEDUNG	34.651.947.329,00
3.02	MORUMEN	60.000.000,00
3.03	BANGUNAN MENARA	0,00
3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	0,00
4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	151.764.700,00
4.01	JALAN DAN JEMBATAN	0,00
4.02	BANGUNAN AIR	0,00
4.03	INSTALASI	97.545.800,00
4.04	JARINGAN	54.218.900,00
5	ASET TETAP LAINNYA	648.751.100,22
5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	648.661.100,22
5.02	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAH RAGA	90.000,00
5.03	HEWAN	0,00
5.04	BIOTA PERAIRAN	0,00
5.05	TANAMAN	0,00
5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0,00
5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0,00
6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
1.5	ASET LAINNYA	527.845.200,00
2	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00
2.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00

REKAPITULASI BARANG KE NERACA
Bekasi 2021

Halaman 1 dari 2



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 9 Neraca SIMDA BMD



PEMERINTAH KOTA BEKASI
REKAPITULASI BARANG KE NERACA
PER 31-Dec-2021

Provinsi : PROVINSI JAWA BARAT
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA BEKASI
Bidang : Sekwan/DPRD
Unit Organisasi : Sekretariat DPRD
Sub Unit Organisasi : Sekretariat DPRD
U P B : Sekretariat DPRD

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
3	ASET TIDAK BERWUJUD	
3.01	ASET TIDAK BERWUJUD	280.710.000,00
4	ASET LAIN-LAIN	
4.01	ASET LAIN-LAIN	247.135.200,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 9 Neraca SIMDA BMD



PEMERINTAH KOTA BEKASI
REKAPITULASI BARANG KE NERACA
PER 31-Dec-2021

Provinsi : PROVINSI JAWA BARAT
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA BEKASI
Bidang : Sekwan/DPRD
Unit Organisasi : DPRD
Sub Unit Organisasi : DPRD
U P B : DPRD

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3	ASET TETAP	595.800.000,00
1	TANAH	0,00
1.01	TANAH	0,00
2	PERALATAN DAN MESIN	595.800.000,00
2.01	ALAT BESAR	0,00
2.02	ALAT ANGKUTAN	240.000.000,00
2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	0,00
2.04	ALAT PERTANIAN	0,00
2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	355.800.000,00
2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	0,00
2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	0,00
2.08	ALAT LABORATORIUM	0,00
2.09	ALAT PERSENUAAN	0,00
2.10	KOMPUTER	0,00
2.11	ALAT EKSPLORASI	0,00
2.12	ALAT PENGEBORAN	0,00
2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0,00
2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	0,00
2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	0,00
2.16	ALAT PERAGA	0,00
2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0,00
2.18	RAMBU - RAMBU	0,00
2.19	PERALATAN OLAH RAGA	0,00
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	0,00
3.01	BANGUNAN GEDUNG	0,00
3.02	MONUMEN	0,00
3.03	BANGUNAN MENARA	0,00
3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	0,00
4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	0,00
4.01	JALAN DAN JEMBATAN	0,00
4.02	BANGUNAN AIR	0,00
4.03	INSTALASI	0,00
4.04	JARINGAN	0,00
5	ASET TETAP LAINNYA	0,00
5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	0,00
5.02	BARANG BERCORAK Kesenian/KEBUDAYAAN/OLAH RAGA	0,00
5.03	HEWAN	0,00
5.04	BIOTA PERAIRAN	0,00
5.05	TANAMAN	0,00
5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0,00
5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0,00
6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
1.5	ASET LAINNYA	0,00
2	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00
2.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00

REKAPITULASI BARANG KE NERACA

terdapat di SIMDA

Halaman 1 dari 2



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 9 Neraca SIMDA BMD



PEMERINTAH KOTA BEKASI
REKAPITULASI BARANG KE NERACA
PER 31-Dec-2021

Provinsi : PROVINSI JAWA BARAT
Kab./Kota : PEMERINTAH KOTA BEKASI
Bidang : Sekwan/DPRD
Unit Organisasi : DPRD
Sub Unit Organisasi : DPRD
U P B : DPRD

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
3	ASET TIDAK BERWUJUD	0,00
3.01	ASET TIDAK BERWUJUD	0,00
4	ASET LAIN-LAIN	0,00
4.01	ASET LAIN-LAIN	0,00



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jend. A. Yani No.1, Telp. : (021) 8896 1767 Fax. 8895 9980
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA P.C UNIT
PENGADAAN BAGIAN PERLENGKAPAN SETDA KOTA BEKASI TAHUN 2021
Nomor : 027/ BAST. 927.3 -SETDA.PLK

Yang Bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **HABIB ALUIH**
NIP : 19820702 200604 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat Daerah Kota Bekasi
Bertindak selaku yang menyerahkan dan selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**
2. Nama : **NAJAR MUNAJARUDIN, A.Md**
NIP : 19720210 200701 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Sekretariat Dewan Kota Bekasi
Bertindak selaku yang menerima dan selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak Pertama menyerahkan P.C Unit dalam keadaan baik kepada Pihak Kedua, selanjutnya Pihak Kedua menerima P.C Unit dalam keadaan baik dari Pihak Pertama.

Adapun spesifikasi P.C Unit yang diserahkan terimakan adalah :

NO	Merek/ Type	Merek/ Type Barang	Tahun Perolehan	Asal Usul	Harga Unit	Unit	Jumlah	SKPD ASAL	SKPD PENERIMA
1.	Komputer Core i3, 4524000001-PEP-001653491VA700 AIO - Intel Core i3-8100, 4GB, 1TBHDD, UMA,DVDRW, Wifi + LAN, Win10Pro Edu,21.5 inch FHD	Acer	2021	Pembelian	11.000.000,00	1	11.000.000,00	Sekretariat Daerah	Sekretariat Dewan
JUMLAH					11.000.000,00	1	11.000.000,00		

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 3 (Tiga) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 18 Agustus 2021

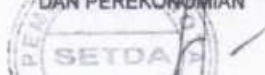
Yang menerima,
PIHAK KEDUA

NAJAR MUNAJARUDIN, A.Md
NIP. 19720210 200701 1 012

Yang menyerahkan,
PIHAK KESATU

HABIB ALUIH
NIP. 19820702 200604 1 012

MENGETAHUI,
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM
DAN PEREKONOMIAN





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jend. A. Yani No.1, Telp. : (021) 8896 1767 Fax. 8895 9980
BEKASI

**BERITA ACARA SERAH TERIMA KENDARAAN OPERASIONAL
DINAS RODA 4 MILIK PEMERINTAH KOTA BEKASI**

Nomor : 024/ BAST. 313 -SETDA.PLK

Yang Bertanda tangan di bawah ini :

- 1 Nama : HABIB ALUIH
NIP : 19820702 200604 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat Daerah Kota Bekasi
Bertindak selaku yang **menyerahkan** dan selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**
- 2 Nama : NAJAR MUNAJARUDIN.,A.Md
NIP : 19720210 200701 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Bertindak selaku yang **menerima** dan selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA sepakat untuk melakukan Serah Terima Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (*Empat*) Milik Pemerintah Kota Bekasi dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal I

PIHAK KESATU menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima dari PIHAK KESATU Barang Inventaris Milik Pemerintah Kota Bekasi berupa Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (*Empat*) sebanyak 1 (*Satu*) Unit beserta kelengkapannya, sebagai berikut :

NO	Merek/ Type	No. Rangka	No. Mesin	Tahun	Nomor Polisi	Warna	Harga Per Unit (Rp)	SKPD	SKPD Penerima
1	Toyota Innova Venturer 2.4 AT Diesel	MHFAB3E M7M0019 960	2GDC83 8179	2021		Putih	456.500.000,00	SETDA	Sekretariat DPRD
JUMLAH							456.500.000,00		

Pasal 2

Sejak Berita Acara ini ditandatangani maka tanggung jawab pengurusan pemeliharaan dan Penggunaan serta kewajiban yang melekat pada barang Inventaris Milik Pemerintah Kota Bekasi tersebut beralih dari PIHAK KESATU Kepada PIHAK KEDUA.



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

Pasal 3

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap dua, satu rangkap dipegang oleh **PIHAK KESATU** dan satu rangkap dipegang oleh **PIHAK KEDUA** yang masing masing mempunyai kekuatan hukum yang sama dan selebihnya untuk tembusan.

Bekasi, 24 Juni 2021

Yang menerima,
PIHAK KEDUA

Yang menyerahkan,
PIHAK KESATU

NAJAR MUNAJARUDIN, A.Md
NIP.19720210 200701 1 012

HABIB ALUIH
NIP.19820702 200604 1 012

Mengetahui/ Menyetujui,

SEKRETARIS DPRD
KOTA BEKASI

Drs. HANAN, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.19640424 199011 1 002

Pjh: ASISTEN ADMINISTRASI UMUM DAN
PEREKONOMIAN

Ir. MONAMAD BAMBANG SANTOSO, M.Si
Pembina Tk.I
NIP.19670509 199303 1 004



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA PENGEMBALIAN KENDARAAN
OPERASIONAL DINAS RODA 4 MILIK PEMERINTAH KOTA BEKASI
Nomor : 024/BAST-2013-Setwan. Umum

Pada hari ini senin tanggal dua belas bulan juli tahun dua ribu dua puluh satu, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : NAJAR MUNAJARUDIN
NIP : 19720210 200701 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Bertindak selaku yang menyerahkan dan selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : HABIB ALUJH
NIP : 19820702 200604 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat Daerah Kota Bekasi
Bertindak selaku yang menerima dan selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU menyerahkan Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (empat) dalam keadaan baik berikut dokumen kelengkapannya kepada PIHAK KEDUA, selanjutnya PIHAK KEDUA menerima Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (empat) tersebut dalam keadaan baik berikut dokumen kelengkapannya dari PIHAK KESATU.

Adapun spesifikasi Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (empat) yang diserahkan terimakan adalah:

No	Jenis Barang	Merk / Type	Nomor			Warna	Harga (Rp)	SKPD Penerima
			Rangka	Mesin	Polisi			
1.	Mobil/ Minibus	Toyota Innova Venturer 2.4 AT Diesel	MHFABE3E M7M00199 60	2GDC83 8179		Putih	456.500.000,-	Bag. Perlengkapan Setda
JUMLAH							456.500.000,-	

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang menerima
PIHAK KEDUA,

HABIB ALUJH
NIP. 19820702 200604 1 012

Yang menyerahkan
PIHAK KESATU,

NAJAR MUNAJARUDIN
NIP. 19720210 200701 1 012

Mengetahui/Menyetujui;

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM DAN
PEREKONOMIAN

Dra. Hj. DWIE ANDYARINI DIAN ARGAS, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19650708 199103 2 011

SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI

Drs. HANAN, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19640424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jend. A. Yani No.1, Telp. : (021) 8896 1767 Fax. 8895 9980
BEKASI

SURAT PERINTAH PENGELUARAN/ PENYALURAN
KENDARAAN OPERASIONAL DINAS

Nomor : 024/ BAST. 6362 -SETDA.PLK

Dari :

1 Nama : **Dra. Hj. DWIE ANDYARINI DIAN ARG, M.Si**
NIP : 19650708 199103 2 011
Jabatan : Asisten Administrasi Umum dan Perekonomian

Memerintahkan Kepada

2 Nama : **HABIB ALUIH**
NIP : 19820702 200604 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat Daerah Kota Bekasi

Untuk menyerahkan Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (*Empat*) Kepada Sekretariat DPRD Kota Bekasi
adapun spesifikasi Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (*Empat*) yang diserahkan terimakan adalah :

NO	Merek/ Type	No. Rangka	No. Mesin	Tahun	Nomor Polisi	Warna	Harga Per Unit (Rp)	SKPD	SKPD Penerima
1	Toyota Innova 2.4 G AT 10 Diesel	MHFJBBE M8M1085 019	2GDC851 517	2021	—	Attitud Black Mica	358.600.000,00	SETDA	Sekretariat DPRD
JUMLAH							358.600.000,00		

Demikian Surat Perintah ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 19 Juli 2021

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM DAN
PEREKONOMIAN

Dra. Hj. DWIE ANDYARINI DIAN ARG, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.19650708 199103 2 011



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jend. A. Yani No.1, Telp. : (021) 8896 1767 Fax. 8895 9980
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA KENDARAAN OPERASIONAL
DINAS RODA 4 MILIK PEMERINTAH KOTA BEKASI

Nomor : 024/ BAST. ~~041~~ -SETDA PLK

Yang Bertanda tangan di bawah ini :

- 1 Nama : **HABIB ALUIH**
NIP : 19820702 200604 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat Daerah Kota Bekasi
Bertindak selaku yang menyerahkan dan selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**
- 2 Nama : **NAJAR MUNAJARUDIN, A.Md**
NIP : 19720210 200701 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Bertindak selaku yang menerima dan selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU dan **PIHAK KEDUA** sepakat untuk melakukan Serah Terima Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (*Empat*) Milik Pemerintah Kota Bekasi dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal I

PIHAK KESATU menyerahkan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima dari **PIHAK KESATU** Barang Inventaris Milik Pemerintah Kota Bekasi berupa Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (*Empat*) sebanyak 1 (*Satu*) Unit beserta kelengkapannya, sebagai berikut :

NO	Merek/ Type	No. Rangka	No.Mesin	Tahun	Nomor Polisi	Warna	HargaPer Unit (Rp)	SKPD	SKPD Penerima
1	Toyota Innova 2.4 G AT 10 Diesel	MHFJBBE M8M1085 019	2GDC851 517	2021	—	Attitud Black Mica	358.600.000,00	SETDA	Sekretariat DPRD
JUMLAH							358.600.000,00		

Pasal 2

Sejak Berita Acara ini ditandatangani maka tanggung jawab pengurusan pemeliharaan dan Penggunaan serta kewajiban yang melekat pada barang Inventaris Milik Pemerintah Kota Bekasi tersebut beralih dari **PIHAK KESATU** Kepada **PIHAK KEDUA**.



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

Pasal 3

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap dua, satu rangkap dipegang oleh **PIHAK KESATU** dan satu rangkap dipegang oleh **PIHAK KEDUA** yang masing masing mempunyai kekuatan hukum yang sama dan selebihnya untuk lembusan.

Bekasi, *19* Juli 2021

Yang menerima,
PIHAK KEDUA

NAJAR MUNAJARUDIN, A.Md
NIP.19720210 200701 1 012

Mengetahui/ Menyetujui,

SEKRETARIS DPRD
KOTA BEKASI

Drs. HANAN, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.19640424 199011 1 002

Yang menyerahkan,
PIHAK KESATU

HABIB ALUIH
NIP.19820702 200604 1 012

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM DAN
PEREKONOMIAN



Dra. Hj. DWIE ANDYARINI DIAN ARGA, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.19650708 199103 2 011



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA PENGEMBALIAN KENDARAAN
OPERASIONAL DINAS RODA 4 MILIK PEMERINTAH KOTA BEKASI
Nomor : 024/BAST 5479-Setwan. Umum

Pada hari ini jum'at tanggal duapuluh bulan agustus tahun dua ribu dua puluh satu, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : NAJAR MUNAJARUDIN
NIP : 19720210 200701 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Bertindak selaku yang menyerahkan dan selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : HABIB ALUJIH
NIP : 19820702 200604 1 012
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Sekretariat Daerah Kota Bekasi
Bertindak selaku yang menerima dan selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU menyerahkan Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (empat) dalam keadaan baik berikut dokumen kelengkapannya kepada PIHAK KEDUA, selanjutnya PIHAK KEDUA menerima Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (empat) tersebut dalam keadaan baik berikut dokumen kelengkapannya dari PIHAK KESATU.

Adapun spesifikasi Kendaraan Operasional Dinas Roda 4 (empat) yang diserahkan terimakan adalah

No	Jenis Barang	Merk / Type	Nomor			Warna	Harga (Rp)	SKPD Penerima
			Rangka	Mesin	Polisi			
1.	Mobil/ Minibus	Toyota Innova 2.G AT 10 Diesel	MHFJB8EM 8M108501 9	2GDC85 1517		Attitud Black Mica	358.600.000,-	Bag. Perengkapan Setda
JUMLAH							358.600.000,-	

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang menerima
PIHAK KEDUA,

HABIB ALUJIH
NIP. 19820702 200604 1 012

Yang menyerahkan
PIHAK KESATU,

NAJAR MUNAJARUDIN
NIP. 19720210 200701 1 012

Mengetahui/Menyetujui;

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM DAN
PEREKONOMIAN

Dr. H. R. R. ANDYARINI DIAN ARGA, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19650708 199103 2 011

SEKRETARIS DPRD KOTA BEKASI

Dr. HANAN, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Bekasi Telp. 021 – 88355782
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST. 13 -Komputer /PA/DPRD/V/2021

Pada hari ini, Jumat tanggal Dua puluh delapan bulan Mei tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.,
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112, Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Penanggung jawab Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Pekerjaan PENGADAAN KOMPUTER, selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112, Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kota Bekasi, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Personal Komputer Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana PIHAK KESATU menyerahkan hasil pekerjaan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima hasil pekerjaan dari PIHAK KESATU untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita acara Penerimaan Barang ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,

PIHAK KEDUA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU

Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

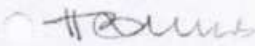
Lampiran 10 BAST ASET

LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.11/BAST. 13 - Komputer/PPK/DPRD/V/2021

No.	URAIAN BARANG/PEKERJAAN	Spesifikasi Barang	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KET
							BAIK	TIDAK BAIK	
a	Pengadaan Personal Komputer								
1	Komputer All-in-one	Processor: Intel Core i3 8100T, RAM: 4GB DDR4, SSD: 256GB, VGA: Intel Graphics, Merk: HP	8	Unit	11.550.000	92.400.000	BAIK	TIDAK BAIK	
	JUMLAH					92.400.000,00			
Terbilang : Sembilan puluh dua juta empat ratus ribu rupiah									

Yang Menyerahkan
PIRAK KESATU
PENGGUNA ANGGARAN


Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002

Yang Menerima
PIRAK KEDUA
Pengurus Barang


NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md.
NIP. 197202100007001002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Bekasi Telp. 021 – 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST. 08 -Mebel /PA/DPRD/VI/2021

Pada hari ini Rabu tanggal Dua bulan Juni tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Penanggung jawab Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Pekerjaan PENGADAAN MEBEL, selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kota Bekasi, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Mebel Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita acara Penerimaan Barang ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,

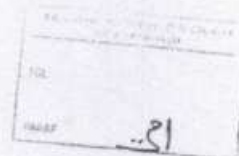
PIHAK KEDUA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU

Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST -Mebel/PPK/DPRD/VI/2021

No.	URAIAN BARANG/PEKERJAAN	Spesifikasi Barang	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KET
							BAIK	TIDAK BAIK	
a	Pengadaan Mebel								
1	Sofa Tamu Set + Meja	Sofa 2 Dudukan, Dimensi sofa 2 dudukan : 145 x 94 x 89 cm, Material : leather, Pcv Dimensi	4	Set	24.700.000,00	98.800.000,00	BAIK	TIDAK BAIK	
		Sofa 3 Dudukan, . Dimensi sofa 3 dudukan : 201 x 94 x 89 cm, Material : leather, Pcv							
		Meja Tamu Dimensi Produk : 120 x 60 x 45 cm (Kaca tempered, Steel)							
JUMLAH						98.800.000,00			
Terbilang : Sembilan puluh delapan juta delapan ratus ribu rupiah									

Yang Menyerahkan
PIHAK KESATU
PENGGUNA ANGGARAN

DR. HANAN M.S.
NIP. 19620428 199011 1 002

Yang Menerima
PIHAK KEDUA
PENGUNAS BARANG

NAZAR MUHAMMAD A. Md
NIP. 197202102007011032



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairul Anwar No. 112 Bekasi Telp. 021 – 86355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST. 15 -Printer /PA/DPRD/V/2021

Pada hari ini Jum'at tanggal Dua puluh delapan bulan Mei tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.,
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Penanggung jawab Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Pekerjaan PENGADAAN PRINTER, selanjutnya disebut PIHAK KESATU,

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kota Bekasi, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Printer Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana PIHAK KESATU menyerahkan hasil pekerjaan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima hasil pekerjaan dari PIHAK KESATU untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita acara Penerimaan Barang ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

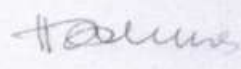
Yang Menerima,

PIHAK KEDUA


NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 19720210200/011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU


Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : R02.21/RJST - Printer/PPK/DPRD/21/2021

No.	URAIAN BARANG/PEKERJAAN	Spesifikasi Barang	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KET
						BAIK	TIDAK BAIK	
a	Pengadaan Printer							
1	Printer All-in-one	Printer All in One 1200 x 2400 dpi Merk EPSON Printer L3150 eco tank wireless	1	51.000.000,00	51.000.000,00	BAIK	TIDAK BAIK	
		Multifungsi (Print, Scan, Copy), Kecepatan cetak 10ipm (hitam) x 5,0ipm (warna), Max Resolusi copy 600 x 600 dpi, Tipe Tinta 003, Max ukuran copy A4 dan Letter, Flatbed Colour Image Scanner, Max resolusi scanner 1200 x 2400 dpi, Max area scanner 21,6 x 29,6 cm, Konektivitas USB 2.0, Wifi dan Wifi Direct						
JUMLAH					51.000.000,00			

Tersilang : Lima puluh satu juta rupiah

Yang Menyorotkan
PIHAK KESATU
PENGUNA ANGGARAN

Drs. NANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 007

Yang Menerima
PIHAK KEDUA
Penerima Barang

HAZAR MUNAJARUDIN, A. Md.
NIP. 197202102007011012



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Bekasi Telp. 021 – 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST. 17 -AC/PA/Setwan/IX/2021

Pada hari ini Jum'at tanggal Dua puluh empat bulan September tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Penanggung jawab Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Alat Pendingin (AC), selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kota Bekasi, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Alat Pendingin (AC) Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita acara Penerimaan Barang ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

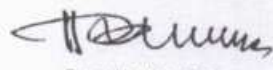
Yang Menerima,

PIHAK KEDUA


NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU


Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR : LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602.21/BAST. / 2 -AC/PA/Setran/IX/2021
Tanggal : 24 September 2021

NO	NAMA BARANG / SPESIFIKASI	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KETERANGAN
		Unit	14			BAIK	TIDAK BAIK	
1	Pengadaan Alat Pendingin (AC) 1 AC Split 1,5 PK			7.960.000,00	111.440.000,00	BAIK	TIDAK BAIK	
Jumlah					111.440.000,00			

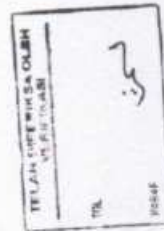
Terbilang : Seratus sebelas juta empat ratus empat puluh ribu rupiah

Yang Menerima
PIHAK KEDUA
PEJABAT PEMBAIAT KOMITMEN

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA

HAZAR MUNAWARUDIN, A. Mid
NIP. 197202102007011012

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Bekasi Telp. 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 027/ *09* /BASTHP/VIDEO.SETWAN/2021

Pada Hari ini Jumat tanggal Tiga puluh bulan Juli Tahun Dua ribu dua puluh satu, bertempat di Kota Bekasi, kami yang bertandatangan dibawah ini :

1. Nama : Drs. HANAN, M.Si
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairil Anwar No.112, RT.004/RW.009, Margahayu, Kec. Bekasi Timur

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Anggaran Sekretariat DPRD Kota Bekasi, Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kota Bekasi, yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

2. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A.Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairil Anwar No.112, RT.004/RW.009, Margahayu, Kec. Bekasi Timur

Dalam hal ini bertindak dan atas nama Pengurus Barang Pengguna Sekretariat DPRD Kota Bekasi, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima untuk pekerjaan Pengadaan Videowall dan Videotron pada Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** sesuai dengan Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan sebagaimana daftar terlampir.

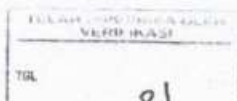
Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,
PIHAK KEDUA
PENGURUS BARANG PENGGUNA

NAZAR MUNAJARUDIN, A.Md
NIP : 197202102007011012

Yang Menyerahkan,
PIHAK KESATU
PENGGUNA ANGGARAN

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN/BARANG

Nomor : 027/ 09 /BASTHP/VIDEO.SITWAN/2021

Tanggal : 30 Juli 2021

No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
1	2	3	4	5	6
1	Video Wall Display 49	18	Unit	39.000.000	702.000.0
2	Bracket Video Wall 49	18	Unit	7.300.000	131.400.0
3	Video Wall Processor 6 INPUT- 10 OUTPUT	1	Unit	230.000.000	230.000.0
4	Distribution Amplifier/Splitter 110	2	Unit	23.650.000	47.300.0
5	Wireless Router (USB 3.0, LAN,HDMI RJ-45)	1	Unit	7.200.000	7.200.0
6	HDMI Extender Transmitter	8	Unit	3.675.000	29.400.0
7	HDMI Extender Receiver	8	Unit	3.675.000	29.400.0
8	Cabling HDMI 24K Gold-Plate, 4K	38	Unit	490.000	18.620.0
9	Cabling Cat 6-UTP (100 m)-Low Smoke, Halogen Free	2	Roll	3.700.000	7.400.0
10	Tablet 11 OS IOS, Touch Screen	1	Unit	14.200.000	14.200.0
11	Smart TV 86 Web OS, HDMI,USB,Bluetooth	3	Unit	66.000.000	198.000.0
12	Camera Video Conference 4K UHD, 16x Digital Zoom, 12 x Optical Zoom	2	Unit	20.350.000	40.700.0
13	PC All in One Processor i5-9400, 8GB DDR4, 1 TB HDD, Win 10, Gigabit Ethernet	1	Unit	12.000.000	12.000.0
14	Laptop Processor i7-10750H, Ram 16 GB, VGA Ge- Force RTX 3060, HDD 512, GB NVMe SSD, Garansi 2 Tahun	1	Unit	24.500.000	24.500.0
15	Wireless Collaboration Plus Port 4 USB 3.0, (3 USB 2.0 tidak ada) 1 LAN, 2 Wifi, Input 1 Mic, 1 HDMI, 1 Display Port Output 3.5 mm Jack, 4K Video, Intgred High Definition Audio 51, Memory 4 GB (2x4 DDR4, Storge 32SSD)	1	Unit	24.950.000	24.950.0
16	LED Videotron 120 Inch, Android OS, 4GB ROM, 32 GB RAM	1	Unit	900.000.000	900.000.0
17	Camera Video Conference 4K UHD, 16x Digital Zoom, 12 x Optical Zoom	1	Unit	20.350.000	20.350.0
18	Wireless Collaboration Plus Port 4 USB 3.0, (3 USB 2.0 tidak ada) 1 LAN, 2 Wifi, Input 1 Mic, 1 HDMI, 1 Display Port Output 3.5 mm Jack, 4K Video, Intgred High Definition Audio 51, Memory 4 GB (2x4 DDR4, Storge 32SSD)	1	Unit	35.500.000	35.500.0
19	Tri-band Wifi Router, UPTO 2167 Mbps, 3G/4G USB Modem	1	Unit	7.200.000	7.200.0
20	Printer Print, Scan, Copy with ADF, Fax, Auto Duplex Feeder (ADF), Tipe Tinta 001, Koneksi internet dan WiFi Direct, Kecepatan cetak hingga 33 ppm/15 ipm untuk hitam putih dan 20 ppm/8 ipm untuk cetak warna, metode cetak Precision Core Printhead, Kapasitas kertas input hingga 150 lembar kertas A4 80 gram	1	Unit	4.200.000	4.200.0
21	Laptop Processor i7-10750H, Ram 16 GB, VGA Ge- Force RTX 3060, HDD 512 GB NVMe SSD, Garansi 2 Tahun	1	Unit	24.500.000	24.500.0
22	Interaktif Flat Panel 86 Build in Camara	1	Unit	300.000.000	300.000.0
23	Wireless Collaboration Plus Port 4 USB 3.0, (3 USB 2.0 tidak ada) 1 LAN, 2 Wifi, Input 1 Mic, 1 HDMI, 1 Display Port Output 3.5 mm Jack, 4K Video, Intgred High Definition Audio 51, Memory 4 GB (2x4	1	Unit	35.500.000	35.500.0



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

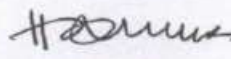
Lampiran 10 BAST ASET

No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Total Harga
24	Printer Print, Scan, Copy with ADF, Fax, Auto Duplex Feeder (ADF), Tipe Tinta 001, Koneksi internet dan WiFi Direct, Kecepatan cetak hingga 33 ppm/15 ipm untuk hitam putih dan 20 ppm/8 ipm untuk cetak warna, metode cetak PrecisionCore Printhead, Kapasitas kertas input hingga 150 lembar kertas A4 80 gram	1	Unit	4.200.000	4.200.000
25	Laptop Processor i7-10750H, Ram 16 GB, VGA Ge-Force RTX 3060, HDD 512 GB NVMe SSD, Garansi 2 Tahun	2	Unit	24.500.000	49.000.000
26	Tri-band Wifi Router, UPTO 2167 Mbps, 3C/4GB USB Modem	1	Unit	7.200.000	7.200.000
JUMLAH					2.904.720.000
Terbilang : Dua milyar sembilan ratus empat puluh empat ratus dua puluh ribu rupiah					
Harga sudah termasuk pajak yang berlaku					

Yang menerima
PIHAK KEDUA
PENGURUS BARANG


NAZAR MUNAJARUDIN, A.Md
NIP. 19720210 200701 1 012

Yang Menyerahkan
PIHAK KESATU
PENGUNA ANGGARAN


Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 38355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602.1/BAST.16 -APE/PA/Setwan/IX/2021

Pada Hari ini Jum'at tanggal dua puluh empat bulan September Tahun Dua ribu dua puluh satu, bertempat di Kota Bekasi, kami yang bertandatangan dibawah ini:

1. Nama : Drs. HANAN, M.Si
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairil Anwar No.112, RT.004/RW.009, Margahayu, Kec. Bekasi Timur

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Anggaran Sekretariat DPRD Kota Bekasi, Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan alat pintu elektrik, yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

2. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairil Anwar No.112, RT.004/RW.009, Margahayu, Kec. Bekasi Timur

Dalam hal ini bertindak dan atas nama Pengurus Barang Pengguna Sekretariat DPRD Kota Bekasi, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima untuk Pekerjaan Penyediaan alat Pintu Elektrik pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** sesuai dengan Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan sebagaimana daftar terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,
PIHAK KEDUA
PENGURUS BARANG PENGGUNA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP : 197202102007011012

Yang Menyerahkan,
PIHAK KESATU
PENGGUNA ANGGARAN

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 195011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR : LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 802.21/BAST.15-40E/PA/Serwan/IX/2021
Tanggal : 24 September 2021

NO	NAMA BARANG / SPESIFIKASI	SPESIFIKASI BARANG	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KETERANGAN
							BAIK	TIDAK BAIK	
1	Pengadaan alat pintu Elektrik	Type : GL-LOCK dan Type : SL-LOCK, Pin, Card, Finger Print, Emergency Lock	15	Unit	7.246,000.00	108.690,000.00	BAIK	TIDAK BAIK	
	JUMLAH					108.690,000.00			

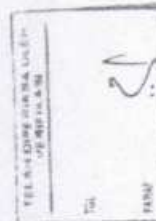
Terbilang : Seratus delapan juta enam ratus sembilan puluh ribu rupiah

PIHAK KEDUA
PELABAT PEMBUAT KOMITMEN

ANZAR MUJAJARUN, A. Mid
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA

DEL. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairul Anwar No. 112 Bekasi Telp. 021 – 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST. 07 -Aquarium/PA/Setwan/X/2021

Pada hari ini Rabu tanggal Tiga belas bulan Oktober tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Barang
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Barang Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Aquarium, selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112, Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Aquarium Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita acara Penerimaan Barang ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,

PIHAK KEDUA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU

Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR : LAMPIRAN BERITA ACARA SEDAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 603.21/BAST. 07 / Aquarium/PA/Ketwan/2021
Tanggal : 13 Oktober 2021

NO	NAMA BARANG / SPESIFIKASI	SPESIFIKASI BARANG	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KETEGORIAN
							BAIK	TIDAK BAIK	
1	Pengadaan Aquarium	Dimensi Panjang x Lebar x Tinggi (180 cm x 50 cm x 50 cm) tebal Kaca 10 mm	5	Unit	13.475.000,00	67.375.000,00	BAIK	TIDAK BAIK	
	JUMLAH					67.375.000,00			

Terbilang : Enam puluh tujuh juta tiga ratus tujuh puluh lima ribu rupiah.

PIJAK KEDUA
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Yang Menyerahkan
PIJAK PERTAMA

NAZAR MUNIAHARDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Dr. HANAN, M.Si
NIP. 19560424 199011 1 002

Lampiran 10 BAST ASET



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST. 77 -Alat Pemurni/PA/Setwan/XI/2021

Pada hari ini Senin tanggal Delapan bulan November tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Anggaran Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Alat Penyaring/Pemurni Udara, selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Alat Penyaring/Pemurni Udara Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,

PIHAK KEDUA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU

Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR : LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602.21/BAST.01 - Alai Pemurni/PA/Setwan/VI/2021
Tanggal : 8 November 2021

NO	NAMA BARANG / SPESIFIKASI	Spesifikasi Barang	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KETJ
			Unit				BAIK	TIDAK BAIK	
1	Pengadaan Alat Penyaring Pemurni Udara								
	1 Alat Penyaring Udara dalam Ruangan	JAC V Guard 650F	2	Unit	991.540.000,00	199.080.000,00	BAIK	TIDAK BAIK	
	JUMLAH					199.080.000,00			
	Terbilang : Seratus sembilan puluh sembilan juta delapan puluh ribu rupiah								

PIHAK JEDUA
PENGUSUS BARANG PENGUNA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Nd
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA
PENGUNA ANGGARAN

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST.07-AC.1/PA/Setwan/XI/2021

Pada hari ini Kamis tanggal Sebelas bulan November tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Anggaran Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Alat Penyaring/Pemurni Udara, selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Alat Pendingin Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

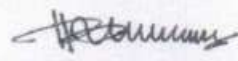
Yang Menerima,

PIHAK KEDUA


NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 199202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU


Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR : LAMPIRAN BERITA ACARA SEBAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602.21/BAST.07-AC.1/PA/Setran/XI/2021
Tanggal : 03 November 2021

NO	NAMA BARANG / SPESIFIKASI	Spesifikasi Barang	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMILAH	HASIL PEMERIKSAAN	
							BAIK	TIDAK B/
1	Pengadaan Alat Pendingin							
1	AC Split 2 PK	2 PK Merk Sharp	Unit	13	10.220.000,00	132.860.000,00	BAIK	TIDAK B/
2	AC Standing Floor 5 PK	5 PK Merk LG	Unit	2	32.250.000,00	64.500.000,00	BAIK	TIDAK B/
JUMILAH						197.360.000,00		
Terbilang : Seratus sembilan puluh tujuh juta tiga ratus enam puluh ribu rupiah								

PINAK KEDUA
PENGLURUS BARANG PENGGUNA
NAGAR MUNAJARUQIN, A. M.G
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan
PINAK PERTAMA
PENGGUNA ANGGARAN

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST.09-Kursi/PA/Setwan/XI/2021

Pada hari ini Senin tanggal Dua puluh dua bulan November tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Barang
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Barang Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Pertengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Meja Kerja dan Kursi Kerja Pejabat, selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Audio dan Video Podcast Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

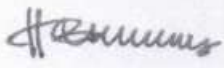
Yang Menerima,

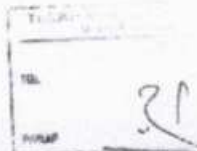
PIHAK KEDUA


NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU


Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR : LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602/21/BAST.08/Kursi/PA /Setran/XI/2021
Tanggal : 22 November 2021

NO	NAMA BARANG / SPEKIFIKASI	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMILAH	HASIL PEMERIKSAAN		KETERANGAN
					BAIK	TIDAK BAIK	
1	Pengadaan Meja Kerja dan Kursi Kerja Pejabat						
1	56101700-PPK-004754741	Unit 4	5.698.100	22.752.400	BAIK		
2	KURSI DIREKTUR KING B13 COKELAT	Unit 5	5.475.800	27.379.000	BAIK		
3	KURSI DIREKTUR KING B13 HITAM	Unit 10	3.264.800	32.648.000	BAIK		
4	56101700-PPK-004754807 KURSI DIREKTUR EXECUTIVE SLIM SANDARAN TINGGI HITAM	Unit 10	3.085.500	30.855.000	BAIK		
5	56101700-PPK-004755706 MEJA KERJA PIMPINAN MONTANA 180x180	Unit 4	5.942.200	23.768.800	BAIK		
6	56101700-PPK-004757703 MEJA KERJA PIMPINAN MONTANA 200x200	Unit 5	6.201.800	31.009.000	BAIK		
				168.412.200,00			

Tertimbang : Seratus enam puluh delapan juta empat ratus dua belas ribu dua ratus rupiah

PIHAK KEDUA
PEMERINTAH KABUPATEN PENGUNGUN

HAZAR MUJAJARUDIN, A. MKI
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA
PENGUNA ANGGARAN

QTS. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 198011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST.07-AC.1/PA/Setwan/XI/2021

Pada hari ini Kamis tanggal Sebelas bulan November tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Anggaran Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Alat Penyaring/Pemurni Udara, selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Alat Pendingin Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

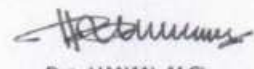
Yang Menerima,

PIHAK KEDUA


NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU


Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR : LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602.21/BAST.07-AC.1/PA/Setwan/VI/2021
Tanggal : 03 November 2021

NO	NAMA BARANG / SPESIFIKASI	Spesifikasi Barang	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN	
						BAIK	TIDAK BAIK
1	Pengadaan Alat Pendingin AC Split 2 PK	2 PK Merk Sharp	13 Unit	10.220.000,00	132.860.000,00	BAIK	TIDAK BAIK
2	AC Standing Floor 5 PK	5 PK Merk LG	2 Unit	32.250.000,00	64.500.000,00	BAIK	TIDAK BAIK
JUMLAH					197.360.000,00		

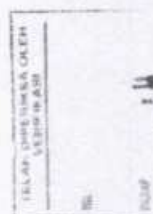
Terbilang : Seratus sembilan puluh tujuh juta tiga ratus enam puluh ribu rupiah

PIHAK KEDUA
PENGLURUS BARANG PENGGUNA

NAZAR MUNAWARUDIN, A.Md
NIP. 19720210200701012

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA
PENGGUNA ANGGARAN

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 196011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.1/BAST.07-Tablet/PA/Setwan/XII/ 2021

Pada Hari ini Selasa Tanggal dua puluh tiga bulan November Tahun dua ribu dua puluh satu, bertempat di Kota Bekasi, kami yang bertandatangan dibawah ini :

1. Nama : Drs. HANAN, M.Si
Jabatan : Pengguna Barang
Alamat : Jl. Chairil Anwar No 112, RT.004/RW.009, Margahayu, Kec. Bekasi Timur

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Barang, Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Personal Komputer, yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

2. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairil Anwar No 112, RT.004/RW.009, Margahayu, Kec. Bekasi Timur

Dalam hal ini bertindak dan atas nama Pengurus Barang Pengguna Sekretariat DPRD Kota Bekasi, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima untuk Pengadaan Personal Komputer pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** sesuai dengan Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan sebagaimana daftar terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,
PIHAK KEDUA
PENGURUS BARANG PENGGUNA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP : 197202102007011012

Yang Menyerahkan,
PIHAK KESATU
PENGGUNA ANGGARAN

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR : LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602/21/BAST-Tablet/PA/Serwan/XI/2021
Tanggal : 23 November 2021

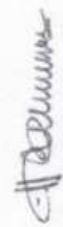
NO	NAMA BARANG / SPESIFIKASI	Spesifikasi Barang	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KET
							BAIK	TIDAK BAIK	
1	Pengadaan Personal Computer Tablet PC	Samsung Galaxy Tab s7 FE	Unit	9	16.777.000,00	150.993.000,00	BAIK	TIDAK BAIK	
		JUMLAH				150.993.000,00			

Terbilang : Seratus lima puluh juta sembilan ratus sembilan puluh tiga ribu rupiah

PIHAK KEDUA
PENGLURUS BARANG PENGUNGUN


NAZAR MUNA ARUDIN, A. Mid
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA
PENGUNGUN ANGGARAN


Drs. HARIAN M. Si
NIP. 19640424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Bekasi Telp. 021 – 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST. - Signage/PA/Setwan/XI/2021

Pada hari ini Selasa tanggal Dua puluh tiga bulan November tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Barang
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Barang Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Digital Signage Standing (Papan Informasi), selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Penguna
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Penguna, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Digital Signage Standing (Papan Informasi) Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana PIHAK KESATU menyerahkan hasil pekerjaan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima hasil pekerjaan dari PIHAK KESATU untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

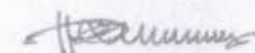
Yang Menerima,

PIHAK KEDUA


NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU


Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19840424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

IMPINAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
02.22/BAST. 7 - Signage/PA Setoran/21/2021
31 November 2021

NAMA BARANG / SPESIFIKASI	Spesifikasi Barang	VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KETTERANGAN
						BAIK	TIDAK BAIK	
ngadilan Digital Signage Standing (Papan SITI/BSI)	Custom Digital Signage Touchscreen 65 Inch V-Touch Pro Sudah Termasuk : - LED UHD Display - IR Touchscreen (PQ Labs GS Series 2 Touch Points) - Mini PC (i3 4GB RAM 240GB SSD) - Win 10 Pro - Kaca Tempered 5 mm - Full Metal Material - Fin-ame Hitam	2	Unit	98.900.000,00	197.800.000,00	BAIK	TIDAK BAIK	
JUMLAH					197.800.000,00			

ringkasan : Seratus Sembilan puluh tujuh juta delapan ratus ribu rupiah

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA

DTS. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002

PIHAK KEDUA
PENGURUS BARANG PENGGUNA

MAZAR MURNIARJUN, A. Md
NIP. 19720203007011012





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET



PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Telp. (021) 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602.21/BAST.07-Video Podcas/PA/Setwan/XI/2021

Pada hari ini Selasa tanggal Tiga puluh bulan November tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Anggaran Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Audio dan Video Podcast, selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Audio dan Video Podcast Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana PIHAK KESATU menyerahkan hasil pekerjaan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima hasil pekerjaan dari PIHAK KESATU untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,

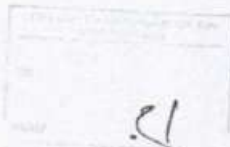
PIHAK KEDUA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

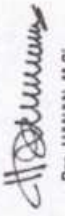
Lampiran 10 BAST ASET

DAFTAR LAMPIRAN BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN
Nomor : 602 21/BAST 07-Video Podcast/PA /Sekwan/XI/2021
Tanggal : 30 November 2021

NO	NAMA BARANG / SPESIFIKASI	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH	HASIL PEMERIKSAAN		KETERANGAN
					BAIK	TIDAK BAIK	
1	Pengadaan Audio dan Video Podcast						
1	Audio dan Video Podcast	Paket	1	199.000.000,00	BAIK	TIDAK BAIK	
JUMLAH				199.000.000,00			
Terbilang : Seratus sembilan puluh sembilan juta rupiah							

PIHAK KEDUA
PENGLUAS BARANG PENGGUNA

NAZAR MUNAJADUN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan
PIHAK PERTAMA
PENGGUNA ANGGARAN

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 1960111 002



Lampiran 10 BAST ASET

PEMERINTAH KOTA BEKASI
SEKRETARIAT DPRD

Jl. Chairil Anwar No. 112 Bekasi Telp. 021 – 88355762
BEKASI

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN

Nomor : 602.21/BAST.07-Komputer/PA/Setwan/XI/2021

Pada hari ini Senin tanggal Lima belas bulan November tahun Dua ribu dua puluh satu, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Drs. HANAN, M.Si.
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak selaku Pengguna Anggaran Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan Pengadaan Personal Komputer, selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

II. Nama : NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
Jabatan : Pengurus Barang Penguna
Alamat : Jl. Chairul Anwar No.112 , Kel. Margahayu Kec. Bekasi Timur Kota Bekasi

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengurus Barang Penguna, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa kedua belah pihak telah setuju dan sepakat untuk melakukan serah terima hasil Pekerjaan Pengadaan Personal Komputer Pada Sekretariat DPRD Kota Bekasi Tahun Anggaran 2021 dimana **PIHAK KESATU** menyerahkan hasil pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** menerima hasil pekerjaan dari **PIHAK KESATU** untuk dicatat ke dalam Kartu Inventaris Barang, sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima,

PIHAK KEDUA

NAZAR MUNAJARUDIN, A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyerahkan,

PIHAK KESATU

Drs. HANAN, M.Si.
NIP. 19640424 199011 1 002



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 10 BAST ASET

Lampiran : Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan
Nomor : 602.21/BAST -KongdarPA/Sebwa/02/2021
Tanggal : 16 November 2021

No.	Uraian Pekerjaan	Volume		Harga Satuan	Total	Hasil Penelitian		Catatan
			Unit					
1	Laptop/Notebook Dell Latitude 3420i7/8GB/1TB SATA /Win 10 Home/14/NT/3Y	55	Unit	25.000.000	1.375.000.000	Baik	Tidak Baik	
		Jumlah			1.375.000.000			

Yang Menama
PIHAK KEDUA
PENGURUS BARANG

NAZAR MUNAJARUDIN A. Md
NIP. 197202102007011012

Yang Menyeraikan
PIHAK KESATU
PENGUNA ANGGARAN

Drs. HANAN, M.Si
NIP. 19640424 199011 1 002





Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 11 Rekapitulasi Utang Jangka Pendek

LAMPIRAN. 23



PEMERINTAH KOTA BEKASI
UTANG SPM YANG BELUM DIBAYARKAN
PER 31 DESEMBER 2021

No	SKPD	URAIAN	SALDO AWAL (Audited)	MUTASI TAHUN 2019				SALDO AKHIR
				PENAMBAHAN		PENGURANGAN		
				SALDO AWAL (Aktual)	TAHUN BERJALAN	HABIS PENGGUNAAN	KOREKSI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 4+5+6-7-8
1	SEKRETARIAT DPRD			NIHIL				
JUMLAH								

PPK SKPD
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

ALIT JUNIAWATI, M.Si
NIP. 19830614 200902 2 001



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 13 Pendapatan Diterima Dimuka

REPUBLIK INDONESIA
KABUPATEN BEKASI
UTANG JANGKA PENDEK
PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA
PER 31 DESEMBER 2021



No	SKPD	URAIAN	SALDO AWAL (Audited)	MUTASI TAHUN 2019				SALDO AKHIR
				PENAMBAHAN		PENGURANGAN		
				SALDO AWAL (Aktual)	TAHUN BERJALAN	HABIS PENGGUNAAN	KOREKSI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 4+5+6-7-8
1	SEKRETARIAT DPRD							
JUMLAH								

PPK-SKPD
SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI

ALIT JUNIAWATI, M.Si
NIP. 19830614 200902 2 001



Lampiran 14 Prosedur Analitis

PROSEDUR ANALITIS ANTAR AKUN LAPORAN KEUANGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BEKASI TA 2021

Analisis Vertikal

Analisis vertikal dalam LRA

Uraian		Unaudited	Audited
1	Silpa = Total Pendapatan - Total Belanja dan Transfer Daerah + Total Penerimaan Pembiayaan - Total Pengeluaran Pembiayaan	(111.894.231.196,00)	
	Silpa LRA Tahun Berjalan		
	Total Pendapatan Tahun Berjalan		
	Total Belanja dan Transfer Tahun Berjalan		
	Penerimaan Pembiayaan Tahun Berjalan	111.894.231.196,00	
	Pengeluaran Pembiayaan Tahun Berjalan		
	Selish		
	Seharusnya tidak terdapat selish, karena analisis ini telah memasukkan seluruh komponen perhitungan yang dimungkinkan dalam menguji akun tersebut		

Analisis vertikal dalam Neraca

Uraian		Unaudited	Audited
2	Aset = Kewajiban + Ekuitas		
	Aset Tahun Berjalan	36.464.400.638,22	
	Kewajiban Tahun Berjalan		
	Ekuitas Tahun Berjalan	36.464.400.638,22	
	Selish		
	Seharusnya tidak terdapat selish, karena analisis ini telah memasukkan seluruh komponen perhitungan yang dimungkinkan dalam menguji akun tersebut		
3	Saldo Akhir Kas Tahun 20NN-1 = Saldo Awal Kas		
	Saldo Akhir Kas Tahun 20NN-1		
	Saldo Awal Kas Tahun Berjalan		
	Selish		
	Saldo Akhir Tahun Lalu dalam LAK "HARUS BERKELANJUTAN" dengan saldo awal tahun berikutnya		



Lampiran 14 Prosedur Analitis

Analisis vertikal dalam LO			
	Uraian	Unaudited	Audited
4	$Surplus/(Defisit) = Total\ Pendapatan - Total\ Beban + Total\ Surplus/(Defisit)\ Kegiatan\ Non\ Operasional + Total\ Pos\ Luar\ Biasa$		
	Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan	(108.372.090.192,00)	
	Total Pendapatan Tahun Berjalan		
	Total Beban Tahun Berjalan		
	Total Surplus (Defisit) Kegiatan Non Operasional Tahun Berjalan	108.372.090.192,00	
	Total Pos Luar Biasa Tahun Berjalan		
	Selisih		
	Seharusnya tidak terdapat selisih, karena analisis ini telah memasukkan seluruh komponen perhitungan yang dimungkinkan dalam menguji akun tersebut		
Analisis vertikal dalam LPE			
	Uraian	Unaudited	Audited
5	$Ekuitas\ Akhir = Ekuitas\ Awal + Surplus/(Defisit)\ LO + Koreksi\ Ekuitas$		
	Ekuitas Akhir Tahun Berjalan	36.464.400.638,22	
	Ekuitas Awal Tahun Berjalan	32.978.033.216,22	
	Surplus/(Defisit) LO Tahun Berjalan	(108.372.090.192,00)	
	Koreksi Ekuitas Tahun Berjalan	111.858.457.614,00	111.894.231.196,00
	Selisih		(111.894.231.196,00)
	Seharusnya tidak terdapat selisih, karena analisis ini telah memasukkan seluruh komponen perhitungan yang dimungkinkan dalam menguji akun tersebut		
Uraian			
6	$Ekuitas\ Awal = Ekuitas\ Akhir\ Tahun\ 20NN-1$		
	Ekuitas Awal Tahun Berjalan	32.978.033.216,22	
	Ekuitas Akhir Tahun 20NN-1	32.978.033.216,22	
	Selisih		
	Saldo Akhir Tahun Lalu dalam LAK "HARUS BERKELANJUTAN" dengan saldo awal tahun berikutnya		



Lampiran 14 Prosedur Analitis

7	Uraian	Belanja Modal Tanah (LRA) = Aset Tetap Tanah Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Tanah Tahun 20NN-1	
		Unaudited	Audited
	Realisasi Belanja Modal Tanah Tahun Berjalan (LRA)		
	Penambahan (Penurunan)		
	Aset Tetap Tanah Tahun Berjalan (Neraca)	1.000.000.000,00	
	Aset Tetap Tanah 20NN - 1 (Neraca)	1.000.000.000,00	
	Selisih		
	Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)		
8	Uraian	Belanja Modal Peralatan & Mesin (LRA) = Aset Tetap Peralatan & Mesin Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Peralatan & Mesin Tahun 20NN-1 (Neraca)	
		Unaudited	Audited
	Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun Berjalan (LRA)		
	Penambahan/(Penurunan)		
	Aset Tetap Peralatan dan Mesin Tahun Berjalan (Neraca)	5.922.070.200,00	
	Aset Tetap Peralatan dan Mesin Tahun 20NN-1 (Neraca)	20.799.354.749,00	
	Selisih	14.866.284.549,00	
	Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)	11.000.000,00	
	Transfer Masuk 1 unit Komputer All in One dari Sekretariat Daerah sesuai dengan BAST Nomor 027/BAST. 927.3-Setda.PLK tanggal 18 Agustus 2021	11.000.000,00	
		11.000.000,00	
9	Uraian	Belanja Modal Gedung & Bangunan (LRA) = Aset Tetap Gedung & Bangunan Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Gedung & Bangunan Tahun 20NN-1 (Neraca)	
		Unaudited	Audited
	Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahun Berjalan (LRA)		
	Penambahan/(Penurunan)		
	Aset Tetap Gedung dan Bangunan Tahun Berjalan (Neraca)	34.818.627.329,00	
	Aset Tetap Gedung dan Bangunan Tahun 20NN-1 (Neraca)	34.711.947.329,00	
	Selisih	106.680.000,00	
	Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)	106.680.000,00	
	Reklasifikasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan ke Aset Lain Lain sesuai dengan Keputusan Wali Kota Bekasi Nomor 032/Kep. 566-BPKAD/XI/2021 tanggal 04 November 2021.	106.680.000,00	



Lampiran 14 Prosedur Analitis

10	Uraian Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan (LRA) = Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun 20NN-1 (Neraca)	all SKPD	Audited	Unaudited
	Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Berjalan (LRA)			
	Penambahan/(Penurunan)			
	Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Berjalan (Neraca)		800.515.800,22	
	Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun 20NN-1 (Neraca)		800.515.800,22	
	Selisih			
11	Uraian Belanja Modal Aset Tetap Lainnya (LRA) = Aset Tetap Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (Neraca) - Aset Tetap Aset Tetap Lainnya Tahun 20NN-1 (Neraca)	all SKPD	Audited	Unaudited
	Realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (LRA)			
	Penambahan/(Penurunan)			
	Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (Neraca)		1.227.969.690,00	
	Aset Tetap Lainnya Tahun 20NN-1 (Neraca)		1.603.934.690,00	
	Selisih			(375.965.000,00)
12	Uraian Utang PFK Tahun Berjalan (Neraca) = Utang PFK Tahun 20NN-1 (Neraca) + Penerimaan PFK (LAK) - Pengeluaran PFK (LAK)	all SKPD	Audited	Unaudited
	Utang PFK Tahun Berjalan (Neraca)			
	Utang PFK Tahun 20NN-1 (Neraca)			
	Penerimaan PFK Tahun Berjalan (LAK)			
	Pengeluaran PFK Tahun Berjalan (LAK)			
	Selisih			
	Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)			



Lampiran 14 Prosedur Analitis

Analisis Horizontal			
Analisis Horizontal antara Laporan Perubahan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Neraca			
Uraian		Unaudited	Audited
13	Ekuitas Awal Tahun Berjalan (LPE) = Ekuitas Akhir Tahun 20NN-1 (Neraca)		
	Ekuitas Awal Tahun Berjalan (LPE)	32.978.033.216,22	
	Ekuitas Akhir Tahun 20NN-1 (Neraca)	32.978.033.216,22	
	Selisih		
	Seharusnya tidak terdapat selisih, karena analisis ini telah memasukkan seluruh komponen perhitungan yang dimungkinkan dalam menguji akun tersebut		
Uraian		Unaudited	Audited
14	Ekuitas Akhir Tahun Berjalan (LPE) = Ekuitas Tahun Berjalan (Neraca)		
	Ekuitas Akhir Tahun Berjalan (LPE)		
	Ekuitas Tahun Berjalan (Neraca)		
	Selisih		
	Seharusnya tidak terdapat selisih, karena analisis ini telah memasukkan seluruh komponen perhitungan yang dimungkinkan dalam menguji akun tersebut		
Uraian		Unaudited	Audited
15	Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan (LO) = Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan (LPE)		
	Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan (LO)	(108.372.090.192,00)	
	Surplus/(Defisit) Tahun Berjalan (LPE)	(108.372.090.192,00)	
	Selisih		
	Seharusnya tidak terdapat selisih, karena analisis ini telah memasukkan seluruh komponen perhitungan yang dimungkinkan dalam menguji akun tersebut		



Lampiran 14 Prosedur Analitis

Analisis Horizontal antara LO, LRA dan Neraca			
	Uraian	Unaudited	Audited
16	Beban Pegawai (LO) = Belanja Pegawai (LRA) + Utang Belanja Pegawai (Neraca) - Utang Belanja Pegawai Tahun 20NN-1 (Neraca)		
	Beban Pegawai Tahun Berjalan (LO)	56.507.270.427,00	
	Belanja Pegawai Tahun Berjalan (LRA)	56.507.270.427,00	
	Utang Belanja Pegawai Tahun Berjalan (Neraca)	-	
	Utang Belanja Pegawai Tahun 20NN-1 (Neraca)	-	
	Selisih		
	Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)		
	Jika terdapat selisih diidentifikasi dari:		
	Koreksi Ekuitas Utang Belanja Pegawai		
	Koreksi Ekuitas Beban Pegawai Dibayar Dimuka (hal ini kecil kemungkinan mengingat sifat Belanja		
PENGUJIAN INI DILAKUKAN JIKA ENTITAS MENYAJIKAN BEBAN BARANG DAN JASA DI FACE LO - JIKA TIDAK ABAIKAN HASIL FORMULA INI			
	Uraian	Unaudited	Audited
17	Beban Barang & Jasa (LO) = Belanja Barang & Jasa (LRA) + Utang Belanja Barang & Jasa (Neraca) - Utang Belanja Barang & Jasa Tahun 20NN-1 (Neraca) - Beban Barang dan Jasa Dibayar Dimuka (Neraca) + Beban Barang dan Jasa Dibayar Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca) - Persediaan Barang (Neraca) + Persediaan Barang Tahun 20NN-1 (Neraca)		
	Beban Barang dan Jasa Tahun Berjalan (LO)	49.689.660.167,00	
	Belanja Barang dan Jasa Tahun Berjalan (LRA)	49.464.890.569,00	
	Utang Belanja Barang dan Jasa Tahun Berjalan (Neraca)	-	
	Utang Belanja Barang dan Jasa Tahun 20NN-1 (Neraca)	43.140.472,00	
	Beban Barang dan Jasa Dibayar Dimuka Tahun Berjalan (Neraca)	-	
	Beban Barang dan Jasa Dibayar Dimuka Tahun 20NN-1 (Neraca)	-	
	Persediaan Barang Tahun Berjalan (Neraca)	31.538.000,00	
	Persediaan Barang Tahun 20NN-1 (Neraca)	179.661.870,00	
	Selisih	119.786.200,00	
	Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)	1.127.985.820,00	
	terdapat Transfer Masuk Persediaan dari Belanja Tak Terduga dari DISKOPUKM dan Dinas Kesehatan	119.786.200,00	



Lampiran 14 Prosedur Analitis

Uraian		Unaudited	Audited
PENGUJIAN INI DILAKUKAN JIKA ENTITAS MENYAJIKAN BEBAN PERSEDIAAN DI FACE LO - JIKA TIDAK ABAIKAN HASIL FORMULA INI			
Penguji persediaan hanya bisa diterapkan oleh satuan kerja yang menerapkan pencatatan periodik			
18 Beban Persediaan (LO) = Belanja Barang dan Jasa Terkait Persediaan (LRA) - Persediaan Barang (Neraca) + Persediaan Barang Tahun 20NN-1 (Neraca)			
Beban Persediaan Tahun Berjalan (LO) - Diinput secara manual		1.127.985.820,00	
Belanja Barang dan Jasa yang Menghasilkan Persediaan (LRA) - harap disiapkan lampiran rincian objek belanja atau objek belanja (jika keseluruhan dari rincian objek belanja dalam objek belanja) yang menjadi persediaan - Diinput secara manual		860.075.750,00	
Persediaan Barang Tahun Berjalan (Neraca)		31.538.000,00	
Persediaan Barang Tahun 20NN-1 (Neraca)		179.661.870,00	
Selisih		119.786.200,00	
Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)			
terdapat Transfer Masuk Persediaan dari Belanja Tak Terduga dari DISKOPUKM dan Dinas Kesehatan		119.786.200,00	
19 Beban Penyusutan Aset Tetap Gedung & Bangunan (LO) = Akm. Penyusutan Aset Tetap Gedung & Bangunan Tahun 20NN-1 (Neraca) - Akm. Penyusutan Aset Tetap Gedung & Bangunan (Neraca)			
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan Tahun Berjalan (LO)		1.075.083.333,00	
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Gedung dan Bangunan Tahun Berjalan (Neraca)		(8.805.589.797,00)	
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Gedung dan Bangunan Tahun 20NN-1 (Neraca)		(7.746.321.651,00)	
Selisih		15.815.187,00	
Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)			
Mutasi tambah		15.815.188,00	
Penerimaan Hibah Barang yang Disertai dengan Akm. Sebagai Akibat Barang Tersebut			
Koreksi Pencatatan Tahun Sebelumnya			
- Dikarenakan Salah Pencatatan Nilai Baik Karena Kapitalisasi atau Kurang Catat Nilai Aset			8.049.313,00
- Dikarenakan Salah Pencatatan Antar Aset Tetap yang Berdampak pada Perubahan Masa Manfaat			
- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Lainnya menjadi Aset Tetap (Digunakan Pihak Lainnya)			
- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Lainnya menjadi Aset Tetap (Akan Dihibahkan)			



Lampiran 14 Prosedur Analitis

Koreksi Pencatatan Tahun Sebelumnya	
- Dikarenakan Salah Pencatatan Nilai Baik Karena Kapitalisasi atau Kurang Catat Nilai Aset	
- Dikarenakan Salah Pencatatan Antar Aset Tetap yang Berdampak pada Perubahan Masa Manfaat	
- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Lainnya menjadi Aset Tetap (Digunakan Pihak Lainnya)	
- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Lainnya menjadi Aset Tetap (Akan Dihibahkan)	
- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Lainnya menjadi Aset Tetap (Rusak Berat)	
<i>Dapat ditambahkan sesuai dengan kondisi yang ada.....</i>	
Mutasi kurang	
<i>Terdapat Aset Tetap yang Dihibahkan Tahun Berjalan</i>	
<i>Terdapat Aset Tetap yang Dihapuskan Tahun Berjalan</i>	
<i>Terdapat Aset Tetap yang Dijual Tahun Berjalan</i>	
<i>Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Digunakan Pihak Lain)</i>	
<i>Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Akan Dihibahkan)</i>	
<i>Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Rusak Berat)</i>	
Koreksi Pencatatan Tahun Sebelumnya	
- Dikarenakan Salah Pencatatan Nilai Baik Karena Kapitalisasi atau Lebih Catat Nilai Aset	
- Dikarenakan Salah Pencatatan Antar Aset Tetap yang Berdampak pada Perubahan Masa Manfaat	
- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Digunakan Pihak Lainnya)	
- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Akan Dihibahkan)	
- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Rusak Berat)	
<i>Dapat ditambahkan sesuai dengan kondisi yang ada.....</i>	
Diperlukan tambahan narasi pengungkapan pada atas sebab - sebab perbedaan beban penyusutan dengan akumulasi penyusutan sebagaimana diungkap diatas	



Lampiran 14 Prosedur Analitis

21	Uraian	Unaudited	Audited
	Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (LO)	1.066.145.577,00	
	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Tahun Berjalan (Neraca)	(12.596.426.894,00)	
	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Tahun 20NN-1 (Neraca)	(11.530.281.317,00)	
	Selisih		
	Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)		
	Mutasi tambah		
	Penerimaan Hibah Barang yang Disertai dengan Akm. Sebagai Akibat Barang Tersebut Telah Digunakan/Masa Manfaatnya Telah Berkurang		
	Koreksi Pencatatan Tahun Sebelumnya		
	- Dikarenakan Salah Pencatatan Nilai Baik Karena Kapitalisasi atau Kurang Catat Nilai		
	- Dikarenakan Salah Pencatatan Antar Aset Tetap yang Berdampak pada Perubahan		
	- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Lainnya menjadi Aset Tetap		
	- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Lainnya menjadi Aset Tetap		
	- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Lainnya menjadi Aset Tetap		
	Dapat ditambahkan sesuai dengan kondisi yang ada.....		
	Mutasi kurang		
	Terdapat Aset Tetap yang Dihibahkan Tahun Berjalan		
	Terdapat Aset Tetap yang Dihapuskan Tahun Berjalan		
	Terdapat Aset Tetap yang Dijual Tahun Berjalan		
	Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya		
	Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya		
	Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Rusak Berat)		
	Koreksi Pencatatan Tahun Sebelumnya		
	- Dikarenakan Salah Pencatatan Nilai Baik Karena Kapitalisasi atau Lebih Catat Nilai		
	- Dikarenakan Salah Pencatatan Antar Aset Tetap yang Berdampak pada Perubahan		
	- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Digunakan Pihak Lainnya)		
	- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Akan Dihibahkan)		
	- Dikarenakan Perubahan Kondisi/Status Aset dari Aset Tetap menjadi Aset Lainnya (Rusak Berat)		
	Dapat ditambahkan sesuai dengan kondisi yang ada.....		



Laporan Keuangan
Sekretariat DPRD Kota Bekasi
Tahun Anggaran 2021

Lampiran 14 Prosedur Analitis

...an narasi pengungkapan pada atas sebab - sebab perbedaan beban penyusutan dengan akumulasi penyusutan sebagaimana

Uraian	Unaudited	Audited
Beban Amortisasi (LO) = Akm. Amortisasi Tahun 20NN-1 (Neraca) - Akm. Amortisasi (Neraca)		
Beban Amortisasi Tahun Berjalan (LO)	25.000.000,00	
Akumulasi Amortisasi Tahun Berjalan (Neraca)	(205.709.998,00)	
Akumulasi Amortisasi Tahun 20NN-1 (Neraca)	(180.709.998,00)	
Selisih		
Penjelasan Unaudited dan Audited (lihat masing-masing kolom)		

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO